

箱根町集会所使用承認申請書

年 月 日

箱 根 町 長 様

住 所
団体名
申請者 氏 名
電 話 ()

次のとおり使用したいので、申請します。

使用施設名		室名	
使用日時	年 月 日 ()	午前 時 分 ~ 午後 時 分	
使用目的			
参集人員	人		
使用責任者	住 所 団体名 氏 名	電話 ()	

注 申請書は、使用日の前日までに提出してください。

箱根町集会所使用承認書

年 月 日

様

箱 根 町 長

年 月 日付けで申請があった 集会所の使用について次のとおり承認します。

1 使用日時

年 月 日 () 午前 時 分 ~ 午後 時 分

2 使用条件

- (1) 使用目的以外の使用や転貸はしないこと
- (2) 使用に当たっては、火気取締りを厳重にすること
- (3) 使用後は、整理整頓をすること
- (4) 使用者は、許可なく特別の設備をしないこと
- (5) 使用に当たっては、承認者の指示事項を厳守すること