

第 2 号様式(第 5 条関係)

<p>自 己 情 報 の 開 示 請 求 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>箱 根 町 長 様</p> <p style="text-align: center;">住 所</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">電話番号</p> <p>箱根町個人情報保護条例第 14 条第 1 項(第 2 項)の規定により、次のとおり個人情報の開示を請求します。</p>	
開示の請求に係る個人情報の内容	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 開示の請求に係る個人情報が特定できるように、行政文書の件名又は知りたいと思う事項の概要を具体的に記入してください。 </div>
開 示 の 方 法	<input type="checkbox"/> 閲 覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付
法定代理人等が開示の請求をしようとする場合における本人の未成年者若しくは成年被後見人又は本人による委任の別	<input type="checkbox"/> 未成年者 <input type="checkbox"/> 成年被後見人 <input type="checkbox"/> 本人による委任
* 行政文書を管理している所管課等	部 課
* 備 考	
* 処 理 欄	

注 1 □のある欄は、該当する□にレ印を記入してください。

2 *印の欄は、記入しないでください。

3 請求の際には、自動車運転免許証等本人であることを確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。

4 法定代理人等が請求する場合は、3の書類のほか、本人と関係を確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。