

令和4年2月 箱根町教育委員会会議 会議録

期 日： 令和4年2月25日（金）

場 所： 箱根町立郷土資料館 学習室

出席者： 井上康樹教育長、勝俣正志委員、上野里佳委員、橋口裕子委員、高嶋和之委員

小野英敏教育次長、関野友人学校教育課長、高木徹生涯学習課長、藤田貴嗣学校教育課副課長、勝俣忍学校教育課学校教育係長、古谷龍一学校教育課主査

欠席者： なし

傍聴人： 1名

議 事：

会議次第 1. 開会【午後3時30分】

教 育 長 定刻になりましたので、教育委員会会議を開催します。

会議次第 2. 前回会議録の承認について

教 育 長 前回会議録の承認についてですが、委員の皆さんよろしいですね。
〔箱根町教育委員会会議規則第19条の規定に基づき作成したR4.1.26
に開催した教育委員会会議の会議録が承認され、署名終了。〕

会議次第 3. 教育長等諸報告について

(1) 会議等の謝辞・報告について

教 育 長 謝辞及び報告事項をお願いします。
学校教育課副課長 〔謝辞及び報告事項を資料に基づき行った。〕

会議次第 4. 議事

日程第1 議案第1号 箱根町教育方針(案)について

教 育 長 それでは、議事に入ります。
学校教育課副課長 〔傍聴希望者が1名いることを報告。〕
教 育 長 本日は傍聴希望者がいますので、箱根町教育委員会傍聴人規則第1条の規定に基づき、教育長が許可の可否を決めることができるため、傍聴人に対し、傍聴を許可します。
傍聴人が入室する前に、委員の皆様にお諮りします。
本日の議題は次第のとおり3件あり、通常であれば、議題3件はすべ

て公開とし、それ以降の協議・報告・連絡事項は非公開としており、議題が終了したところで傍聴人は退室していただくが、日程第3議案第6号箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定については、貸与候補者の個人情報が含まれている。

箱根町教育委員会会議規則第15条では、人事に関する事件その他について、教育長又は委員の発議により、出席委員の3分の2以上の多数で議決した時は、秘密とすることができる、と規定されているので、本議案についてのみ非公開としたいのですが、如何でしょうか。

全 委 員 異議なし。

教 育 長 それでは、日程第3議案第6号箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定については、非公開とします。

傍 聴 人 [入室]

教 育 長 本日の議案は3件ですが、箱根町教育委員会会議規則第15条の規定に基づき協議した結果、日程第3議案第6号箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定については、非公開となりました。また、それ以降は協議・報告・連絡事項となるので、議題が終了した後、傍聴人は退室していただきますので、よろしくをお願いします。

傍 聴 人 [承諾]

教 育 長 それでは、議事に入ります。

本議案については、1月26日の教育委員会会議において、本方針の案を慎重に審議した結果、全員異議なく賛成し可決しており、本日の総合教育会議において、町長の承認を得たので、説明を省略し、直ちに採決することとします。

皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 4. 議事

日程第2 議案第5号 箱根町教育委員会表彰規程に基づく被表彰者の決定について

教 育 長 続いて、日程第2、議案第5号をお願いします。

学校教育課副課長 [議案第5号朗読。]

学校教育課副課長 [各種団体等から推薦があった3件について、功績や推薦理由等を説明した。]

教 育 長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

教 育 長 この後は、先程ご説明したとおり、議案第6号並びに協議・報告・連絡事項となるので、傍聴人は退室願います。

傍 聴 人 [退室]

会議次第 4. 議事

日程第3 議案第6号 箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定について

教 育 長 続いて、日程第3、議案第6号をお願いします。

学校教育課副課長 [議案第6号朗読。]

学校教育課学校教育係長 [1件について生徒調書に基づき、説明した。]

委員 審査基準に合致しており、コロナ禍における生活状況も鑑み、貸与してよいと思う。

教育長 皆さん、よろしいですか。

全委員 はい、結構です。

会議次第 5. 協議事項

教育長 協議事項について、何かありますか。

学校教育課副課長 特にございませぬ。

会議次第 6. 報告事項

(1) 令和4年度予算査定の結果について

教育長 報告事項の(1)についてお願いします。

教育次長、学校教育課長及び生涯学習課長 [資料1に基づき、予算の増減があった内容を中心に報告した。]

会議次第 6. 報告事項

(2) 令和3年度教育委員会・学校評価について

教育長 続いて、報告事項の(2)についてお願いします。

学校教育課副課長 [資料2に基づき、教育委員の活動報告、教育委員会の開催概要、学校・園・教育委員会の自己評価とそれに対する教育委員の評価、をまとめたものであること、今後、校長・園長会と町議会全員協議会においても報告すること、を説明した。]

教育長 評価にあたっての感想等がありましたらお願いします。

委員 コロナ禍で地域学習ができない中、工夫して取り組んでおり、子ども達が地域理解を深めていると感じた。

委員 コロナ禍でも工夫して行事等が実施できて良かったと思う。

委員 来年度以降、これらの取組の成果が出ればよいと思う。

委員 学校、園、教育委員会の各職員の苦労が分かった。

会議次第 6. 報告事項

(3) 令和4年度箱根町学校規模並びに異動職員数について

教育長 続いて、報告事項の(3)についてお願いします。

学校教育課主査 [資料3に基づき、令和4年度における各学校の児童・生徒数、学級数、教職員の配置人数、退職者数、転出・転入者数、兼務発令、をそれぞれ報告した。]

※資料3については、説明後回収したもの。

会議次第 7. 連絡事項

(1) 卒業(園)式・入学(園)式の出席者について

教育長 連絡事項の(1)についてお願いします。

学校教育課副課長 [資料4に基づき、各学校・園の卒業(園)式・入学(園)式への出席を依頼した。]

会議次第 7. 連絡事項

(2) 箱根路森林浴ウォーク 2022 町内園児・児童の保護者に対する参加周知について

教 育 長 続いて、連絡事項の(2)についてお願いします。

生涯学習課長 [資料5に基づき、例年どおり児童1名につき保護者2名まで無料で招待すること等を説明した。]

会議次第 8. その他

(1) 次回定例会への付議事項について

教 育 長 次回への付議事項はありますか。

全 委 員 特にありません。

会議次第 9. 閉会【午後4時36分閉会】

教 育 長 その他無いようでしたら、次回、3月の教育委員会会議の日程については、3月25日(金)の午後2時から開催したいと思いますので、よろしくをお願いします。

これで閉会とします。