

請 求 書

件名		記入しない 高等学校等通学費補助金 (第 四半期分)						検査日R			
金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	付記
納入年月日	品名						数量				
・	高等学校等通学費補助金						記入しない				
・											
・											
・											
・											
・											
・											
消費税											
箱根町長 殿						領収書					
年 月 日						記入しない					
上記の通り請求いたします。						箱根町会計管理者 殿					
住所 箱根町宮城野〇〇〇						年 月 日					
氏名 箱根 一郎						氏名					
押印不要											

請求書は 毎回提出

請求書と申請書は同じ保護者の方の住所・氏名を記入してください。

記入例
ケース③④の方のみ作成してください。
※ケース①②の方は作成不要です。

口座振替依頼書

(注) 印鑑は請求書に押すものと同じものを使用してください。

私(当社)の受取金は、今後次の預金口座へ振込くださるよう依頼

年	月	日	※記入しない	
〒 250-0401		フリガナ		
ハコネマチミヤギノ		箱根町宮城野〇〇		
フリガナ		ハコネ イチロウ		
氏名		箱根 一郎		
町会計管理者 様		押印不要		
		当座か普通 いずれかに○		
金融機関名	当座	普通	座名	
銀行	本店	口座番号	フリガナ	
信用金庫			ハコネ イチロウ	
農協	支店	9 9 9 9 9 9 9	箱根 一郎	
店番号	●●●			

口座の変更がない場合
口座振替依頼書は初回のみ記入

保護者の方の住所・氏名を記入してください。

支店名・店番号は書き忘れが多いです。

記入例
※前回と同じ口座の場合は、「前回と同じ」と記入してください。