

箱根町立郷土資料館長 様

申請理由 展示・印刷物・テレビ放映・その他（ ）
作成のため、写真データの借用の申請をします。

以上 点

受取希望媒体 デジタルデータ（印刷の実寸 $\text{mm} \times \text{mm}$ で使用）

使用目的

その他(誓約等)

- ①他の目的で使用しません。(転用不可)
- ②クレジット(所蔵者名)を入れます。
- ③デジタルデータは、使用後にデータを破棄します。(データ蓄積不可)
- ④CD・ポジによる借用の場合、資料の返却は速やかに行います。
- ⑤web 上の利用では、転用防止策を提示します。
- ⑥書籍等頒布物の場合は、成果品を1部以上納本します。

担当連絡先