

平成 31 年 4 月 箱根町教育委員会会議 会議録

期 日： 平成 31 年 4 月 24 日（水）

場 所： 箱根町立郷土資料館 教育委員室

出席者： 小林恭一教育長、勝俣正志委員、唐澤久雄委員、上野里佳委員、橋口裕子委員

小野英敏教育次長兼学校教育課長、秋山智徳生涯学習課長、藤田貴嗣学校教育課副課長、関野友人生涯学習課副課長、石黒高平学校教育課学校教育係長

欠席者： なし

傍聴人： なし

議 事：

会議次第 1. 開会【午前 10 時】

教 育 長 先程のヒアリングで校長先生の意識が変わったのかなと思う。10 連休が控えており、そのしわ寄せが色々なところに来ているのかなと思うが、森林浴ウォーク等、4・5 月にかけて色々イベントがあるので、よろしくお願ひしたい。また、時間があれば、学校を回っていただければありがたいと思う。

会議次第 2. 前回会議録の承認について

教 育 長 前回会議録の承認についてですが、委員の皆さんよろしいですね。  
〔箱根町教育委員会会議規則第 19 条の規定に基づき作成した H31. 3. 27 に開催した教育委員会会議の会議録が承認され、署名終了。〕

会議次第 3. 教育長等諸報告について

(1) 会議等の謝辞・報告について

教 育 長 謝辞及び報告事項をお願いします。  
学校教育課副課長 〔謝辞及び報告事項を資料に基づき行った。〕

会議次第 4. 議事

日程第 1 議案第 23 号 平成 32 年度箱根町立小学校及び中学校使用教科用図書  
の採択方針について

教 育 長 それでは、議事に入ります。日程第 1、議案第 23 号をお願いします。  
学校教育課副課長 〔議案第 23 号朗読。〕

学校教育課学校教育係長 [神奈川県採択方針に基づいて定める本町の採択方針及び採択までの日程について説明した。]

教 育 長 今回採択する教科書は何か。

学校教育課学校教育係長 小学校は全教科、中学校は道徳を除く全教科である。なお、中学校は現在使用している教科書をもう1年継続使用するかどうかの採択である。

教 育 長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 4. 議事

日程第2 議案第24号 箱根町大学等入学資金貸与者の決定について

教 育 長 続いて、日程第2、議案第24号をお願いします。

学校教育課副課長 [議案第24号朗読。]

学校教育課学校教育係長 [生徒調書に基づき、説明した。]

教 育 長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 4. 議事

日程第3 議案第25号 旅館業法第3条第4項の規定に基づく施設環境の意見について

教 育 長 続いて、日程第3、議案第25号をお願いします。

学校教育課副課長 [議案第25号朗読。]

学校教育課副課長 [箱根の森小学校付近に開業予定の「(仮称)アサンテゲストハウス別館」について説明した。]

教 育 長 箱根の森小学校の施設環境が著しく害されるおそれがない、ということによろしいですか。

全 委 員 結構です。

会議次第 5. 協議事項

(1) 教育委員の活動について

教 育 長 協議事項の(1)についてお願いします。

学校教育課副課長 [資料1に基づき、教育委員の活動を次のとおり4つに分類し、行事や会議等への出席が特定の委員に偏ることがないようにすることを提案した。①すべての委員に出席していただきたいもの(24件)、②あらかじめ役割分担した委員に出席していただきたいもの(3件)、③各委員が分担して出席していただきたいもの(12件)、④各委員の判断で出席していただきたいもの(10件)。]

教 育 長 役割分担したいという事務局からの提案であるが、このようなやり方でよろしいか。

全 委 員 結構です。

教 育 長 それでは、「②あらかじめ役割分担した委員に出席していただきたい

もの」として分類された会議3件について、役割分担したいと思う。まず、「神奈川県市町村教育委員会連合会」については、既に役員会及び総会が開催され、勝俣委員に出席していただいているので、勝俣委員にお願いしたい。他の2件については、如何か。

委員 「足柄下郡町教育委員会協議会」に出席する。

委員 「西湘地区教育委員会連合会」に出席する。

教育長 よろしくお願ひします。他の行事や会議等はどうか。

学校教育課副課長 「③各委員が分担して出席していただきたいもの」については、教育委員会会議時に提示する予定表に基づき、毎会議時に誰がどの行事等に出席するか決める方法は如何か。

全委員 結構です。

教育長 それでは、この方法で行うこととします。

会議次第 5. 協議事項

(2) 平成31年度小学校教科用図書採択の意見聴取等について

教育長 続いて、協議事項の(2)についてお願ひします。

学校教育課学校教育係長 [資料2に基づき、教科書採択の参考にするため、教科書展示会や学校現場からの意見聴取を試行的に実施すること、教科書展示会期間中に各学校にも教科書見本を配付すること、「教科用図書意見票」を作成し、投票形式で行うこと、意見を集計し、採択検討会時の参考資料とすること、を説明した。]

教育長 下郡三町の意見を集計して、参考資料とする。なお、意見票には、記名してもらい、責任の所在を明らかにする。意見聴取することについては、如何か。

全委員 結構です。

会議次第 6. 報告事項

(1) 研修計画について

教育長 報告事項の(1)についてお願ひします。

学校教育課副課長 [資料3に基づき、例年どおり研修を計画していること、「道徳教育指導力向上研修」・「学校支援スタッフ連絡会議」・「特別支援教育研修」については、一部内容を見直していること、を説明した。]

教育長 学校支援スタッフ連絡会議については、放課後児童クラブ指導員にも「希望があれば」ではなく、なるべく出席してもらうように調整してもらいたい。

会議次第 6. 報告事項

(2) 平成31年度学校評議員の委嘱について

教育長 続いて、報告事項の(2)についてお願ひします。

学校教育課副課長 [資料4に基づき、各小・中学校から推薦があった学校評議員について報告した。]

会議次第 6. 報告事項

(3) 行政委員の委嘱等について

教 育 長 続いて、報告事項の(3)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [資料5に基づき、校長会からの推薦による行政委員の変更について報告した。]

教 育 長 以前話をしたと思うが、学校の教職員を行政委員に加えなければならないのか。

生涯学習課副課長 任期が平成32(令和2)年3月31日までであるため、それまでは現行体制でいきたい。それまでに検討していきたい。

教 育 長 なるべく外してもらいたい。

会議次第 7. 連絡事項

(1) 地域森林浴ウォークの開催について

教 育 長 連絡事項の(1)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [チラシに基づき、各地域を歩く5コースに決定したこと、地域の体育会とスポーツ推進委員が同行すること、社会教育関係の各種団体に参加促進を依頼していること、等を説明した。]

教 育 長 子ども達にも周知されたい。

生涯学習課副課長 各小・中学校にチラシの配付を依頼した。

会議次第 7. 連絡事項

(2) 箱根関所設置400年記念「箱根関所まつり」の開催について

教 育 長 続いて、連絡事項の(2)についてお願いします。

生涯学習課長 [チラシに基づき、5月26日にオープニングイベントを開催し、箱根大名行列が箱根神社から箱根苑地まで行進すること、各教育委員に出席していただきたいこと、その他イベントの内容・開催時期、等を説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(3) 神奈川新聞の特集記事について

教 育 長 続いて、連絡事項の(3)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [資料に基づき、神奈川新聞に今年度4月から3月までの毎月第4水曜日に箱根の特集記事が掲載されること、記事は神奈川新聞が執筆し、郷土資料館学芸員が監修すること、を説明した。]

会議次第 8. その他

(1) 次回定例会への付議事項について

教 育 長 次回への付議事項はありますか。

全 委 員 特にありません。

会議次第 9. 閉会【午前 11 時 25 分】

教 育 長        その他無いようでしたら、次回、5月の教育委員会会議の日程については、5月30日(木)の午後1時30分から開催したいと思いますので、よろしくをお願いします。

                  また、6月の定例会議は6月27日(木)の午後2時開催とします。  
                  これで閉会とします。