

令和2年1月 箱根町教育委員会会議 会議録

期 日： 令和2年1月29日（水）

場 所： 箱根町立郷土資料館 教育委員室

出席者： 小林恭一教育長、勝俣正志委員、上野里佳委員、橋口裕子委員、田崎吾郎委員

小野英敏教育次長兼学校教育課長、秋山智徳生涯学習課長、藤田貴嗣学校教育課副課長、関野友人生涯学習課副課長、石黒高平学校教育課学校教育係長

欠席者： なし

傍聴人： なし

議 事：

会議次第 1. 開会【午後2時】

教 育 長 成人式は例年と同じぐらいの参加人数だった。来年度も同じように開催するが、おそらく参加人数は同じくらいではないかと思っている。今回は、チョコレートプラネットの松尾さんが参加してくれたことで、例年と違った雰囲気になった。委員の皆様、出席いただきありがとうございます。学校では、これから卒業式や入学式が控えているので、よろしくお願ひしたい。

何点かお話ししたい。

1点目、後程、予算査定の結果について報告があるが、要求した予算をすべて確保することができた。

2点目、小・中学校の学力向上についてである。昨年11月に秋田県に視察に行ってもらったが、その報告を受けて、来年度の教育方針に追加したことがある。本町と秋田県で取り組んでいることはほとんど同じであるが、本町は詰めが甘い。教員によって差があるので、確実に取り組んでもらう方法を提案していきたい。

3点目、小学校の教科担任制が実施できそうな雰囲気になってきた。教科担任制を実施することにより、教員の加配の減少を止めることができ、今後も継続していかなければならないと思っている。文部科学省では、教科担任制を5・6年生で実施すると言っているが、本町では、3～6年生で教科担任制を、1・2年生で交換授業を実施している。また、異学年を対象にして、学習計画が立てられるような教育課程を編成してもらいたいということ箱根の森小のカリキュラムコーディネーター担当教員に伝えた。例えば、5・6年生を1つのグループにして、

箱根ミニマムに取り組む学習計画を立てたり、社会科や理科の授業で子ども同士が教え合ったりする。常にではなく、学期に2、3回行えば、すぐに感覚がつかめるという話をした。子どもの人数が減少傾向であるので、取り組んでいかなければならない。

4点目、「算数・数学まとめ問題の活用について」である。小学1年生から中学2年生までの教科書に載っている練習問題を基にして、1年間のまとめの問題を作成した。教育委員会で採点等するのではなく、やり方は教員に任せて取り組んでもらい、次の学年に分からないことを先送りにしないようにしたい。秋田県では、このような問題を学期末に1回必ずやっており、子ども達ができなかった問題を授業で説明している。できなければならないことができないことはおかしいので、続けてみようと思っている。

会議次第 2. 前回会議録の承認について

教育長 前回会議録の承認についてですが、委員の皆さんよろしいですね。
〔箱根町教育委員会会議規則第19条の規定に基づき作成したR元. 12. 25に開催した教育委員会協議会の会議録が承認され、署名終了。〕

会議次第 3. 教育長等諸報告について

(1) 会議等の謝辞・報告について

教育長 謝辞及び報告事項をお願いします。
学校教育課副課長 〔謝辞及び報告事項を資料に基づき行った。〕

会議次第 4. 議事

日程第1 議案第1号 箱根町教育方針の骨子について

教育長 それでは、議事に入ります。日程第1、議案第1号をお願いします。
学校教育課副課長 〔議案第1号朗読。〕

教育長 〔義務教育学校には移行しないがその形態を引き続き研究すること、小学校の教科担任制の簡素化を検討すること、小学校の教員が中学校で、中学校の教員が小学校で、兼務発令せずに授業等ができる状況を検討すること、学校運営協議会で学校の課題解決やボランティア発掘等について協議すること、英語の教員の交流を充実させ、小学校に英語の専科教員を1名配置すること、秋田県への視察を受けて「学力向上に向けたアプローチ」として実践すること、「ほめる・認める」声掛けを徹底して実践すること等、教育方針の内容を一部見直し、総合教育会議に議題として提出すること、を説明した。〕

委員 教科書は今後デジタル化されていくのか。

教育長 児童・生徒1人に1台パソコンが整備されれば、文部科学省は教科書をデジタル化したいようだが、デジタル教科書を検定する体制を整えないとできないようだ。私はデジタル教科書にしてよい教科とそうでない教科があるように思う。例えば、デジタル化されると、社会科では統計

資料等が常に最新となり、体育では動きがあって分かりやすくなる。

委員 本や新聞は残っていくと思う。

教育長 紙の本とデジタルの本を読んだ子どもの思考能力を比較すると、紙の本を読んだ子どもの方が高い、という研究データもあるようだ。

委員 漢字等は書かないと覚ええないと思う。

教育長 文部科学省は、児童・生徒1人に1台のタブレットパソコン導入等に対する補助を補正予算で計上したが、本町では導入しない。その理由を説明してください。

学校教育課副課長 本町では、平成29年度から今年度までの3年間で計画的に各小・中学校のICT環境を整備しており、今年度に児童・生徒用タブレットパソコンをグループに1台程度導入したところである。なお、導入したタブレットパソコンを1クラスに集約すれば、1人1台になる。したがって、補正予算で台数を増やすことは時期尚早であると判断した。今後、タブレットパソコンの台数を増やすかどうかについては、各学校で児童・生徒がタブレットパソコンを活用した授業が行われる状況を踏まえ、検討していきたいと考えている。

委員 タブレットパソコンを学校から自宅に持ち出すことはできるのか。

学校教育課副課長 校外学習で持ち出すことは認めているが、自宅には認めていない。全児童・生徒数分の台数が整備されたとしても、自宅への持ち出しは検討が必要である。

委員 箱根土曜塾で使用しているタブレットパソコンは、町が提供しているのか。

学校教育課副課長 箱根土曜塾の運営委託費用の中に、タブレットパソコンのレンタル費用が含まれている。

委員 学校でタブレットパソコンで学習したことを自宅で復習したい場合にはどうなるのか。

学校教育課副課長 紙の教科書がすべてデジタル化された場合、そこは課題であると思う。

教育長 県立高校では、来年度から生徒のスマートフォン等の個人端末で授業ができるようになるようだ。県の教育長会議で確認していきたい。

それでは、町教育方針はこの内容で総合教育会議に諮ることでよろしいですか。

全委員 はい、結構です。

教育長 町教育方針は、各校長にも案として提示し、総合教育会議で修正があった場合には、各校長にも伝える。

会議次第 4. 議事

日程第2 議案第2号 箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定について

教育長 続いて、日程第2、議案第2号をお願いします。

学校教育課副課長 [議案第2号朗読。]

学校教育課学校教育係長 [生徒調書に基づき、説明した。]

教育長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 6. 報告事項

(1) 令和2年度予算査定の結果について

教 育 長 報告事項の(1)についてお願いします。

教育次長兼学校教育課長及び生涯学習課長 [資料1に基づき、予算の増減があった内容を中心に報告した。]

会議次第 6. 報告事項

(2) 令和2年箱根町成人式の結果について

教 育 長 続いて、報告事項の(2)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [資料2に基づき、1月13日に湯本富士屋ホテルにて開催したこと、対象者166名の内、60名が出席したこと、等を報告した。]

委 員 心に染みるような素晴らしい式であった。ありがとうございました。

会議次第 6. 報告事項

(3) 第3次箱根町子ども読書活動推進計画の策定について

教 育 長 続いて、報告事項の(3)についてお願いします。

生涯学習課副技幹 [資料3に基づき、昨年5月から箱根町子ども読書活動推進会議において第3次計画の策定作業を進めたこと、昨年10月24日から11月23日までパブリック・コメントを実施し、特に意見等はなかったこと、計画期間は令和2年度から令和6年度までの5年間とすること、等を報告した。]

教 育 長 何か補足説明はあるか。

生涯学習課長 小・中学校に入学する新1年生に本をプレゼントする「セカンド・サードブック」の取組を検討していく、という項目を新たに計画に盛り込んだ。

委 員 社会教育センターの図書室までの導線が色々と工夫されている。

生涯学習課長 プレイルームに書架を購入する予算も計上しており、見栄えがよくなると思う。

教 育 長 社会教育センターが図書一色になり、よかったと思う。また、新しい本も揃っている。続けてもらいたい。

会議次第 7. 連絡事項

(1) 箱根町総合教育会議の開催について

教 育 長 連絡事項の(1)についてお願いします。

学校教育課副課長 [2月25日、午後1時30分～、学習室にて開催することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(2) 箱根土曜塾の閉講式について

教 育 長 続いて、連絡事項の（２）についてお願いします。

学校教育課学校教育係長 [2月1日、午後3時～、社会教育センターにて開催することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

（３）町立小学校6年生卒業記念会について

教 育 長 続いて、連絡事項の（３）についてお願いします。

学校教育課学校教育係長 [2月28日、午前11時～、山のホテルにて開催することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

（４）令和元年度学校評価について

教 育 長 続いて、連絡事項の（４）についてお願いします。

学校教育課副課長 [各学校・園・学校教育課・生涯学習課の自己評価を踏まえて評価し、2月14日までに提出するよう依頼した。]

会議次第 7. 連絡事項

（５）令和元年度教育委員活動報告について

教 育 長 続いて、連絡事項の（５）についてお願いします。

学校教育課副課長 [活動記録に記載がない活動があれば、2月14日までに提出するよう依頼した。]

会議次第 7. 連絡事項

（６）第62回神奈川県公民館大会について

教 育 長 続いて、連絡事項の（６）についてお願いします。

生涯学習課副課長 [令和2年度は本町が幹事団体であるが、仙石原文化センターとレイクアリーナ箱根が共に改修工事中であるため、小田原市の生涯学習センターけやきで開催予定であることを説明した。]

会議次第 8. その他

（１）次回定例会への付議事項について

教 育 長 次回への付議事項はありますか。

全 委 員 特にありません。

会議次第 9. 閉会【午後4時3分】

教 育 長 その他無いようでしたら、次回、2月の教育委員会会議の日程については、2月25日（火）の午後3時30分から開催したいと思いますので、よろしくをお願いします。

また、3月の定例会議は3月30日（月）の午後2時開催とします。これで閉会とします。