

令和3年1月 箱根町教育委員会会議 会議録

期 日： 令和3年1月21日（木）

場 所： 箱根町立郷土資料館 教育委員室

出席者： 對木雄一教育長、勝俣正志委員、上野里佳委員、橋口裕子委員、田崎吾郎委員

小野英敏教育次長兼学校教育課長、高木徹生涯学習課長、藤田貴嗣学校教育課副課長、関野友人生涯学習課副課長、石黒高平学校教育課学校教育係長

欠席者： なし

傍聴人： なし

議 事：

会議次第 1. 開会【午前10時】

教 育 長 先日は自治功労者表彰式と成人式にご出席いただき、ありがとうございます。特に成人式は無事に開催できて良かったと思っている。今後もご協力をお願いします。

会議次第 2. 前回会議録の承認について

教 育 長 前回会議録の承認についてですが、委員の皆さんよろしいですね。  
〔箱根町教育委員会会議規則第19条の規定に基づき作成したR2.12.22に開催した教育委員会会議の会議録が承認され、署名終了。〕

会議次第 3. 教育長等諸報告について

(1) 会議等の謝辞・報告について

教 育 長 謝辞及び報告事項をお願いします。  
学校教育課副課長 〔謝辞及び報告事項を資料に基づき行った。〕  
教育次長兼学校教育課長 〔最近の学校の様子を報告した。〕

会議次第 4. 議事

日程第1 議案第1号 箱根町教育方針(案)について

教 育 長 それでは、議事に入ります。日程第1、議案第1号をお願いします。  
学校教育課副課長 〔議案第1号朗読。〕  
学校教育課副課長 〔令和元年度から4年度までの方針として定めており、一部改定した内容を説明した。〕

教 育 長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 4. 議事

日程第2 議案第2号 箱根町私立高等学校等入学資金貸与者の決定について

教 育 長 続いて、日程第2、議案第2号をお願いします。

学校教育課副課長 〔議案第2号朗読。〕

学校教育課学校教育係長 〔申請のあった1件について、生徒調書に基づき説明した。〕

教 育 長 皆さん、よろしいですか。

全 委 員 はい、結構です。

会議次第 5. 協議事項

教 育 長 協議事項について、何かありますか。

学校教育課副課長 特にございません。

会議次第 6. 報告事項

(1) 令和3年箱根町成人式の結果について

教 育 長 報告事項の(1)についてお願いします。

生涯学習課副課長 〔資料1に基づき、1月11日に湯本富士屋ホテルにて開催したこと、対象者142名の内、53名が出席したこと、等を報告した。〕

委 員 新成人の挨拶は素晴らしかった。式典も引き締まった感じで良かった。

委 員 開催していただいて良かったとの声を聞いている。

委 員 立派に成人した姿を見て、感動した。箱根教育の素晴らしさが現れているのではないか。

委 員 式典終了後に二次会等を行わないようにと言っていたが、教育委員会から指導したのか。

生涯学習課副課長 そうである。

生涯学習課長 教育委員会から伝えるよりも、実行委員から伝えた方が説得力があると考えた。

教 育 長 出席者の過去の推移を見ると、平成21年の箱根中の卒業生は122名であったが、令和3年は58名となっている。子どもの減少が急速に進んでいると改めて思った。

委 員 町外への転出者には、どのような案内をしているのか。

生涯学習課長 教育委員会から案内はできないが、実行委員等から個別に連絡してもらい、今年は約20名が町外から参加した。

委 員 町外からの転入者は、何名いるのか。

生涯学習課副課長 100名近くいる。

教育次長兼学校教育課長 以前は従業員をマイクロバスに乗せて参加させていたホテルもあったが、こうした参加者は少なくなっている。

委 員 町外に転出した方から町の成人式に出席しても構わないのかと聞かれることがある。

教育次長兼学校教育課長 出席していただいて構わない。

委 員 児童養護施設の子も達は、ほとんど町外に転出するが、今回、参加している子を見掛けた。

会議次第 6. 報告事項

(2) 生涯学習施設の緊急事態宣言後の状況について

教 育 長 続いて、報告事項の(2)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [昨年5月末に緊急事態宣言が解除されてから現在に至るまでの各生涯学習施設の来館者の状況等を報告した。]

会議次第 6. 報告事項

(3) 令和2年度社会教育功労者表彰について

教 育 長 続いて、報告事項の(3)についてお願いします。

生涯学習課副課長 [辰原まさみ氏が文部科学大臣賞を受賞することが内示され、2月26日に表彰されることを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(1) 箱根町総合教育会議の開催について

教 育 長 連絡事項の(1)についてお願いします。

学校教育課副課長 [2月26日、午後1時30分～、学習室にて開催することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(2) 箱根土曜塾の閉講式について

教 育 長 続いて、連絡事項の(2)についてお願いします。

学校教育課学校教育係長 [2月6日、午後4時～、社会教育センターにて開催することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(3) 町立小学校6年生卒業記念会の開催について

教 育 長 続いて、連絡事項の(3)についてお願いします。

学校教育課学校教育係長 [2月25日、午前11時～、山のホテルにて開催予定であるが、開催するかどうかは今後校長会で検討することを説明した。]

会議次第 7. 連絡事項

(4) 令和2年度学校評価について

教 育 長 続いて、連絡事項の(4)についてお願いします。

学校教育課副課長 [各学校・園・学校教育課・生涯学習課の自己評価を踏まえて評価し、2月15日までに提出するよう依頼した。]

委 員 今年度は学校訪問ができていない状況であり、子ども達の様子も見る事ができていないため、書面のみでの評価となってしまう。

学校教育課副課長 各学校等が作成した評価内容を見ていただき、感想のようなかたちでも構いません。

会議次第 7. 連絡事項

(5) 令和2年度教育委員活動報告について

教育長 続いて、連絡事項の(5)についてお願いします。

学校教育課副課長 [活動記録に記載がない活動があれば、2月15日までに提出するよう依頼した。]

会議次第 8. その他

(1) 次回定例会への付議事項について

教育長 次回への付議事項はありますか。

全委員 特にありません。

会議次第 8. その他

(2) 他市町村の状況等について

教育長 その他、何かありますか。

委員 教育長会議は開催されているのか。

教育長 これまでに3回程度開催されている。

委員 他市町村の学校の様子を伺いたい。感染者が発生した学校はあるか。

教育長 何校かあると聞いている。

委員 そのような場合、休校になるのか。

学校教育課副課長 一律に休校ということではなく、状況に応じた対応となる。

委員 各学校からインフルエンザ罹患者の報告を受けていると思うが、状況はどうか。

教育次長兼学校教育課長 今年度はまだインフルエンザによる欠席者はいない。

委員 学校では消毒を行っているのか。

教育次長兼学校教育課長 行っている。

委員 教職員は時差出勤や在宅勤務を行っているのか。

学校教育課副課長 行っていないが、他市町村では、在宅勤務できる環境が整っている学校もあるようだ。

委員 中学校の修学旅行が中止となった場合、代替行事等は考えているのか。

教育次長兼学校教育課長 1月中には中止するかどうか判断する予定である。代替行事については、卒業式までの間に日帰りでの実施を検討している。

会議次第 9. 閉会【午前11時20分閉会】

教育長 その他無いようでしたら、次回、2月の教育委員会会議の日程については、2月26日(金)の午後3時30分から開催したいと思いますので、よろしくをお願いします。

これで閉会とします。