

第2期箱根町行財政改革アクションプラン

令和5～9年度

令和7年度取組状況報告書

令和8年8月

箱根町

目 次

1	令和 7 年度の取組結果	… 1
	(1) 総 括	… 1
	(2) 取組みの進捗度・有効度	… 1
	(3) 計画期間中の取組内容強化	… 1
	(4) 取組みによる財政健全化効果額	… 1
	(5) 今後の取組みについて	… 1
2	令和 7 年度の取組みにおける主な成果	… 2
	(1) 基本方針 1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換	… 2
	(2) 基本方針 2 時代の変化に即応する行政サービスの提供	… 2
	(3) 基本方針 3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり	… 3
	(4) 基本方針 4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり	… 3
3	基本方針・重点項目別の評価結果	… 4
	(1) 評価方法及び評価点について	… 4
	(2) 基本方針別の評価結果	… 4
	(3) 年度目標の達成状況	… 5
	(4) 重点項目別の評価結果	… 6
4	計画期間中の取組内容強化	…11
5	財政健全化効果額	…12
	(1) 令和 7 年度の実績額	…12
	(2) 年度別の見込額及び実績額	…12
	(3) 推進項目別の財政健全化効果額一覧	…13
	(4) 財政健全化効果額の考え方	…15
6	推進項目別の評価結果	…16
	(1) 推進項目別の評価結果	…16
	(2) 推進項目別の取組状況管理シート	…19

1 令和7年度の取組結果

(1) 総括

歳入確保（量の改革）では目標以上の成果を得ることができ、サービスの向上（質の改革）も幅広い分野で実現することができました

- ・「固定資産税不均一課税の見直し」を進展させたほか、「ふるさと納税の促進」をはじめ、財源の確保に重点的に取り組み、目標を超える結果となりました。
- ・「DXの推進」、「定住化の促進」、「高齢者の買い物支援」など幅広い分野でサービスの質の向上を実現することができました。

(2) 取組みの進捗度・有効度

「取組みの進捗度」は、約3割が計画以上の進捗となり、「行財政改革に対する有効度」も、約4割が目標以上の効果となりました

- ・「取組みの進捗度」は対象55項目のうち、計画どおり以上に進捗した項目（S又はA評価）は約4割[20項目]、進捗に遅れが見られ改善が必要な項目（C又はD評価）は約1割[6項目]となりました。
- ・「行財政改革に対する有効度」は対象44項目のうち、目標どおり以上に効果が見られた項目（S又はA評価）は約4割[20項目]、効果が見込みより低く改善が必要な項目（C又はD評価）は約2割[7項目]となりました。
- ・基本方針別の評価では、特に「基本方針1（量の改革）」において、進捗度、有効度ともにS評価が増加し、目標としている財政健全化効果額の達成に向け、着実に前進することができました。

(3) 計画期間中の取組内容強化

- ・計画の進捗状況を踏まえ、5項目において取組内容の強化を行いました。
- ・「ふるさと納税の促進」は、受入体制の強化に伴い、3度目となる目標指標の引き上げを行い、令和9年度に寄付額35億円を目指すこととしました。

(4) 取組みによる財政健全化効果額

財政健全化効果額の実績額は、7億72万円となりました

- ・令和7年度の取組みによる財政健全化効果額の実績額は7億72万円となり、見込額の5億1,858万円を上回る結果となりました。
- ・この要因は、「ワーク・ライフ・バランスの推進」（歳出増▲1,418万円）など、マイナスの大きい取組みがある一方、取組内容を強化した「ふるさと納税の促進」において、寄付額が目標を大幅に上回り2億3,120万円もの歳入増となったためです。

(5) 今後の取組みについて

- ・物価高騰等の影響が継続することにより、歳出が増大する可能性があるため、歳入の確保に注力するとともに、本プランの最終年度となる令和9年度に向け、次期行財政改革への積み残しを極力減らせるように取り組んでいきます。
- ・第2期では将来を見据えて、「財源確保策の検討」や「公共施設の抜本的な見直し」などを位置付けているため、具体的な取組みにつなげていくことを意識し、着実に推進していきます。

2 令和7年度の取組みにおける主な成果

(1) 基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換

No.6 固定資産税不均一課税（国際観光ホテル整備法）の見直し 担当課：税務課

項 目	国際観光ホテル整備法の登録を受けた施設に継続して行っている固定資産税の不均一課税の制度内容を見直し、一定の期限を設けた
-----	---

(取組内容)

関係団体との協議を再開し、軽減期間は5年間、既存対象施設には経過措置(4年間)を設定する見直し案に対して、対象施設の理解を得られたため、制度の見直しを行いました。これにより令和12年度以降、約3,000万円の増収が見込まれることになりました。

No.13 ふるさと納税の促進

担当課：財務課

項 目	寄付額	目標額	実績額
		2,800,000千円	3,307,257千円

(取組内容)

新規ポータルサイトの追加に加え、食事券や体験型返礼品を充実させ、寄付額の目標を約5.1億円上回ることができました。また、旅行・宿泊に特化したポータルサイト利用者にターゲットを絞るなど、本町の特徴を意識した周知を行いました。

なお、受入体制のさらなる強化に伴い、令和9年度の寄付額目標を35億円(当初15億円)に引き上げたため、新たな総務省基準を踏まえ、寄付額の増加を目指すとともに、将来の経費率の段階的削減を見据えた運営を検討していきます。



(2) 基本方針2 時代の変化に即応する行政サービスの提供

No.32 デジタルファースト※の実現

担当課：企画課

項 目	D X推進計画に掲げた施策の進捗率	目標値	実績値
		90%以上	90%

No.33 デジタルデバイド※対策

項 目	町民向けスマホ教室開催回数 電子申請サービス等の利用数	目標値	実績値
		10回, 420件	11回, 542件

(取組内容)

No.32では、公開型GISの運用開始や町公式LINEの全面リニューアルにより、利便性の向上を図るとともに、専門的な見地から支援・助言を行うDXフェローを1名増員しました。

またNo.33では、スマホ教室を開催し、9割以上の参加者から「満足・やや満足」との声をいただくとともに、確定申告相談予約(134件)など、電子申請サービスの利用件数も目標を上回ることができました。

【公式LINEリニューアル】



※デジタルファースト：行政のデジタル化に係る「デジタル手続法」で定められた基本原則の一つで、個々の手続きやサービスが電子的に完結できるように優先していく考え方のこと。

※デジタルデバイド：インターネットやパソコンなどの情報通信技術を使える人と使えない人との間に生じる格差のこと。

(3) 基本方針3 社会経済情勢の変化に適應するまちづくり

No.34 定住化の促進

担当課：企画課

項 目	空き家バンクによる成約物件数	目標値	実績値
		5件 (R5～9 25件)	9件 (R5～7 23件)

(取組内容)

空き家バンクを運営する民間移住支援団体と連携し、固定資産税納税通知書に空き家バンクの周知チラシを同封したほか、相談のあった空き家所有者に対して、的確なアドバイスやきめ細かな対応等を行いました。また、制度の周知に加え、空き家活用のトークイベントを開催し、空き家の掘り起こしや利活用を促進した結果、登録・成約物件数が増加し、移住促進に寄与することができました。

【トークイベント】



No.43 高齢者の買い物支援策の検討

担当課：福祉課

項 目	65歳以上の住民にチャージ済電子マネーカードを配付し、町内全地域を回る移動スーパーの利用を促進した
-----	---

(取組内容)

令和6年度から町内の全地域で開始された民間事業者による移動スーパーについて、サービスの拡充を求める住民の声を受け、販売場所の調整や周知等に協力したことで、新たなルートが追加され、利用者が多い場所は週2回の販売になりました。

また、物価高騰対策に加え、高齢者の買い物支援、キャッシュレス決済の普及促進等を目的に、町内の65歳以上を対象に、移動スーパーでも利用可能な電子マネーカード（5,000円チャージ済）を配付しました。

利用者アンケートでは、使いやすかったと回答された方が7割以上など、移動スーパーの取組みを側面から支援することで、買い物に不便を感じている高齢者をはじめ、住民全体の買い物支援策を強化することができました。

【移動スーパーの様子】



(4) 基本方針4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり

No.47 箱根町HOT21観光プランの推進

担当課：観光課

項 目	後期計画の進捗度・取組状況 有効度の達成状況	目標値	実績値
		各60%以上	進捗度等 95% 有効度 89%

(取組内容)

町と箱根DMOが組織レベルで連携・協働して計画を推進した結果、全ての指標で目標を上回ることができました。また、観光関連団体等とも計画の進捗状況を共有したうえで、観光動向を踏まえ、各項目の具体的な取組方法等を調整しました。

なお、令和10年度以降を計画期間とする次期HOT21観光プランについては、総合計画との整合を図る必要があるため、令和8年度から2か年をかけて策定することとしました。



3 基本方針・重点項目別の評価結果

(1) 評価方法及び評価点について

- ・ 行財政改革アクションプランの進捗状況を確認し、目標の達成に向けて適切な進行管理を行うために、推進項目別に「取組みの進捗度」と「行財政改革に対する有効度」の評価を行いました。
- ・ 評価結果は、町長を本部長とする「行財政改革推進本部」で確認し、翌年度以降の取組計画に反映するとともに、行財政改革アクションプランの改定時には、学識経験者を構成員とする「行財政改革有識者会議」において、評価結果の検証を行います。

【取組みの進捗度】

評 価	分 類 (内 容)	得 点
S	計画以上に進捗（前倒しで実施等）	5
A	計画どおりに進捗	4
B	概ね計画どおりに進捗	3
C	進捗にやや遅れが見られ、改善が必要	2
D	進捗に遅れが見られ、抜本的な改善が必要	1
—	該当なし	—

【行財政改革に対する有効度】

評 価	分 類 (内 容)	得 点
S	目標を超える効果が見られる	5
A	目標どおりの効果が見られる	4
B	概ね目標どおりの効果が見られる	3
C	目標に至らない効果であるため、改善が必要	2
D	効果が見込めないため、抜本的な改善が必要	1
—	該当なし	—

※得点は、重点項目別の評価結果のレーダーチャートに用いています。

(2) 基本方針別の評価結果

項 目	項目数	進捗度						有効度					
		S	A	B	C	D	—	S	A	B	C	D	—
基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換	20	3	3	14	0	0	0	3	5	6	2	0	4
基本方針2 時代の変化に即応する行政サービスの提供	13	0	7	4	2	0	0	1	7	1	1	0	3
基本方針3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり	10	0	5	5	0	0	0	0	3	5	0	0	2
基本方針4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり	12	0	2	6	4	0	0	0	1	5	4	0	2
合 計	55	3	17	29	6	0	0	4	16	17	7	0	11
割 合 (%)	100	5	31	53	11	0	—	9	36	39	16	0	—

※割合は、「—」（該当なし）を除いて算出しています。

(3) 年度目標の達成状況

- 第2期では、取組みをより具体的なものとするため、推進項目毎に1～2つの年度目標（客観的に達成状況を把握できる数値目標や指標）を設定し、内容に応じて3種類に区分しています。
- 進捗度・有効度評価の参考とするため、年度目標の達成状況の確認を行いました。

【年度目標の区分】

区 分	分 類（内 容）
活動指標	町が何をするかを指標とするもので、主に「進捗度」評価の参考にしています。（例）ふるさと納税返礼品を●件追加
成果指標	町の活動の結果、得られる効果を指標とするもので、主に「有効度」評価の参考にしています。（例）寄付金額●円増
その他指標	新たな仕組みの導入に向けた検討など上記以外を指標とするもの。

【達成状況】

活動指標	【s】	【a】	【b】	【c】	【d】	【-】	計	分 類（内 容）	
項目数	3	8	5	8	0	10	34	【s】	年度目標超え
割合（％）	13	33	21	33	0	—	100	【a】	年度目標どおり
成果指標	【s】	【a】	【b】	【c】	【d】	【-】	計	【b】	概ね年度目標どおり
項目数	8	10	7	12	0	5	42	【c】	年度目標に至っていない
割合（％）	22	27	19	32	0	—	100	【d】	今後も実績が見込めない
合計	【s】	【a】	【b】	【c】	【d】	【-】	計	【-】	該当なし
項目数	11	18	12	20	0	15	76		
割合（％）	18	30	19	33	0	—	100		

※割合は、「—」（該当なし）を除いて算出しています。

※「その他指標」には、複数年度をかけて仕組みを導入するなど、単年度で達成状況を確認することが難しい指標を位置付けているため、達成状況の確認対象外としています。

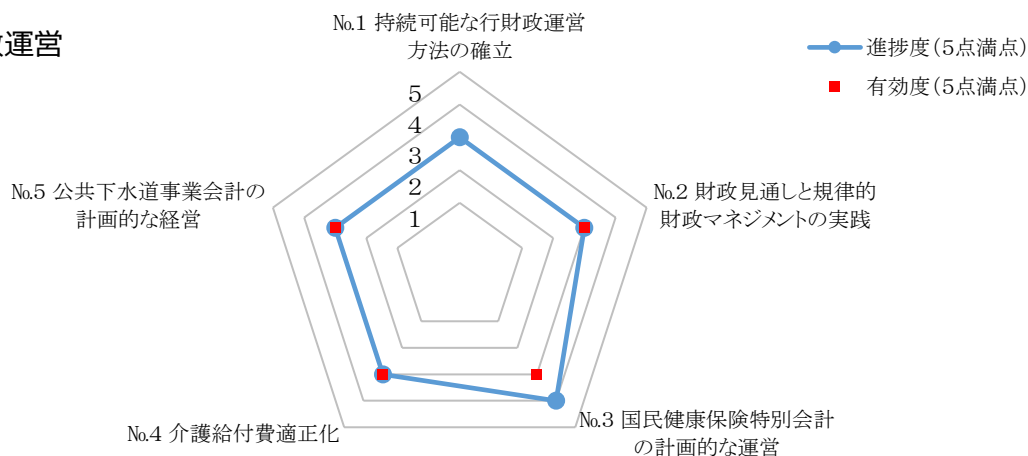
●達成状況の概要

- 「活動指標」「成果指標」とともに目標以上（【s】又は【a】）の項目が約5割、目標に至っていない（【c】）項目が約3割となりました。
- 「活動指標」「成果指標」とともに【a】や【c】の割合が大きいものの、「成果指標」では【s】が一定の割合を占めるという結果となりました。

(4) 重点項目別の評価結果

基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換

① 健全な財政運営



「No.1 持続可能な行財政運営方法」は、次年度財源不足見込額の算出結果をもとに平常時の取組みを実施するとともに、非常時に実施する財源捻出策オプションを用意するための指標を検討したため、進捗度3点としました。

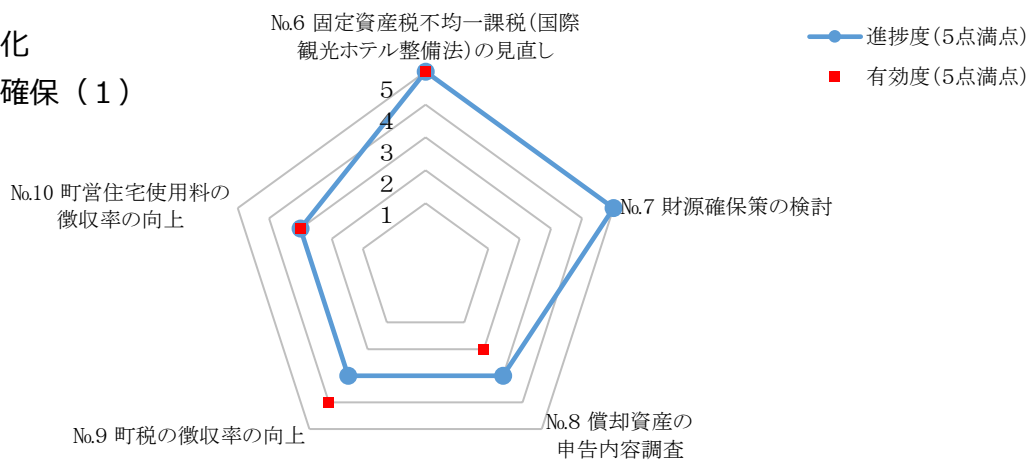
「No.2 規律的財政マネジメント」では、起債のシミュレーション等により将来負担の見通しを算出するとともに、目標額の50,000千円を基金に積み立てたが、環境センターのごみ焼却炉停止に伴い基金を取り崩して対応したため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.3 国保特会の計画的運営」は、基金を活用し保険料率を抑制した一方で、町公式LINEによる予約を試験導入するなど受診率向上対策に取り組んだが、特定健康診査の受診率は目標に届かなかったため、進捗度4点・有効度3点としました。

「No.4 介護給付費適正化」は、計画で任意事業とした通知書の送付をとりやめ、運営指導を外部委託し、厳格な点検につながったため、「No.5 公共下水道会計の計画的経営」は、ストックマネジメント計画に基づき設備改修等を行うことで維持管理コストの削減を図るとともに、経営戦略に定めた経営指標が達成されたことを踏まえ、料金改定を見送ったため、それぞれ進捗度・有効度ともに3点としました。

② 負担の適正化

③ 自主財源の確保(1)



「No.6 固定資産税不均一課税の見直し」は、協議を再開し、対象施設の理解を得たうえで見直しを完了したことに伴い、増収が見込まれるため、進捗度・有効度ともに5点としました。

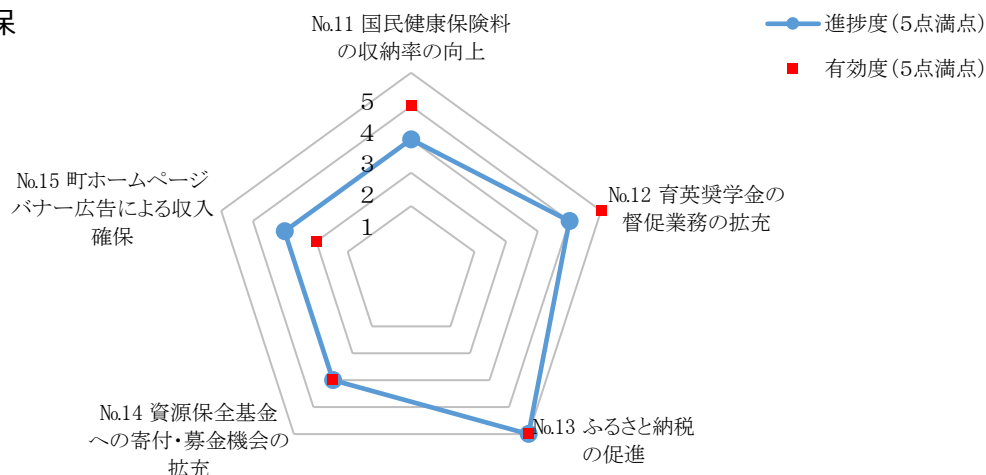
「No.7 財源確保策の検討」では、宿泊税の導入を目指し検討会議による検討を加速させ、説明会等を実施したほか、専門部会を設置して調査審議を行ったため、進捗度5点としました。

「No.8 償却資産」は、申告漏れが生じやすい施設等に絞り、償却資産アドバイザーからの助言や指導に基づき調査を行った結果、いずれも適正に申告が行われており、目標金額を大幅に下回ったため、進捗度3点・有効度2点としました。

「No.9 町税徴収率」は、新たに預貯金等電子照会システムを活用するなど滞納整理に取り組んだ結果、過去10年間で最高の徴収率となったため、進捗度3点・有効度4点としました。

「No.10 町営住宅使用料」は、悪質な滞納者に対してより強固な催告を行うとともに、高額滞納者に分割納付を促し、徴収率が向上したため、進捗度・有効度ともに3点としました。

③ 自主財源の確保



「No.11国民健康保険料」は、新たに預貯金等電子照会システムを活用するなど滞納整理に取り組んだ結果、収納率が目標を上回ったため、進捗度3点・有効度4点としました。

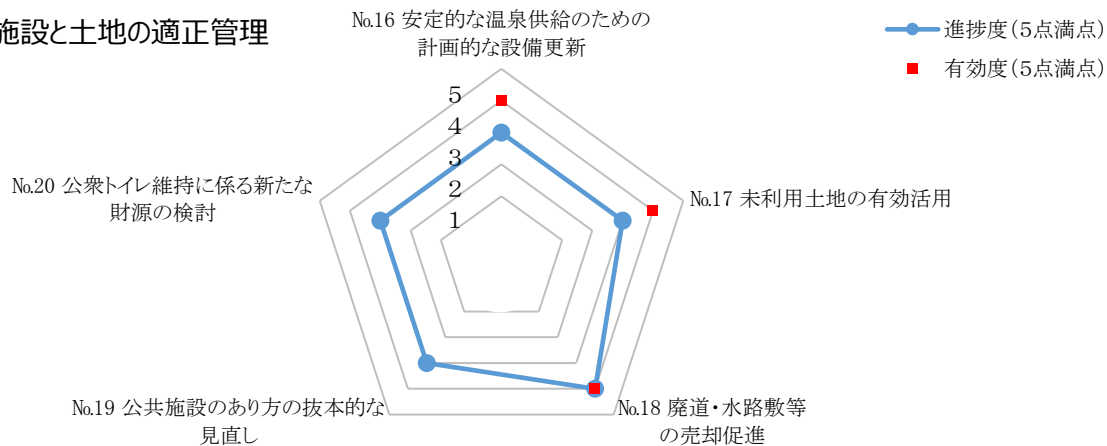
「No.12育英奨学金の督促業務」は、文書催告に対して連絡等がなかった者を対象に債権回収業務を委託するとともに、引き続き口座振替勧奨を行い、滞納繰越額を減少することができたため、進捗度4点・有効度5点としました。

「No.13ふるさと納税」は、新規ポータルサイトを追加するとともに、旅行・宿泊に特化したポータルサイト利用者にターゲットを絞った広告など町の特徴を意識した周知を行い、寄付額の目標を大きく上回ったため、進捗度・有効度ともに5点としました。

「No.14資源保全基金」は、広報で特集を組み認知度向上を図り、寄付額は微増となったものの、新規寄付事業者等は獲得できなかったため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.15町ホームページバナー広告」は、広告収入は増加したものの、広告媒体を巡る環境変化等により継続的な広告掲載に結びついていないため、進捗度3点・有効度2点としました。

④ 公共施設と土地の適正管理



「No.16安定的な温泉供給」は、経営計画見直し時期を1年延期したが、申込金等の増加により温泉基金積立金が大幅に目標を上回ったため、「No.17未利用土地の有効活用」は、インターネット公募により1件の対象物件が売却に至ったことで目標を達成したため、それぞれ進捗度3点・有効度4点としました。

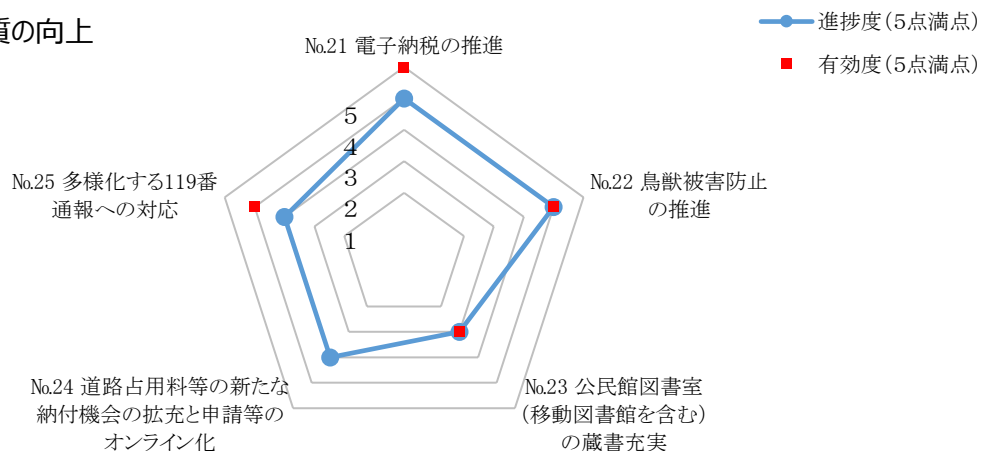
「No.18廃道・水路敷等の売却促進」は、1件の土地を売却し、目標を超える売却収入となったため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.19公共施設の抜本的な見直し」は、森のふれあい館を見直し対象に位置付け、建物と森の一体的な活用について、民間活力導入可能性を検討したため、進捗度3点としました。

「No.20公衆トイレの財源検討」は、有料トイレや協力金等について検討したが、いずれも現在設置している公衆トイレの維持という目的にはそぐわないことから、新たな財源の導入は困難であると判断し、取組みを完了したため、進捗度3点としました。

基本方針 2 時代の変化に即応する行政サービスの提供

⑤ 行政サービスの質の向上



「No.21電子納税の推進」は、県内金融機関、行政機関等との情報交換やチラシ配布等による周知啓発を行い、利用率が大きく増加したため、進捗度4点・有効度5点としました。

「No.22鳥獣被害防止」は、わな設置数や捕獲従事者稼働率を増やすなど、二ホンジカを中心に効果的な捕獲を行い、被害通報等が減少したため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.23公民館図書室」は、「読書アルバム」100冊達成者に記念品を配付するなど読書意欲の向上を図ったが、貸出冊数・人数が減少したため、進捗度・有効度ともに2点としました。

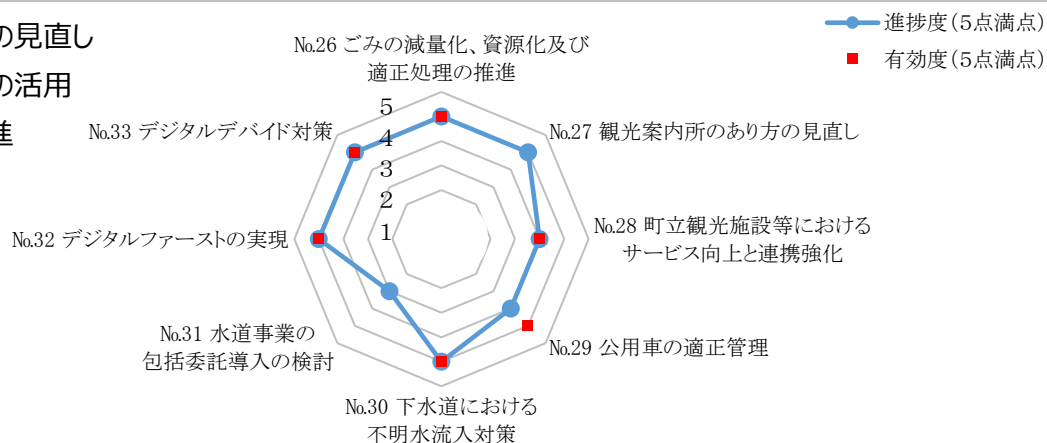
「No.24道路占用料等の納付機会拡充」は、全国の動向を踏まえ、コンビニ収納システムの導入は見送り、他市町村と情報交換等、効果的な事例を研究したため、進捗度3点としました。

「No.25多様化する119番通報対応」は、引き続き映像による119番通報を運用し、正確な状況把握や利用者の安心感向上につながったため、進捗度3点・有効度4点としました。

⑥ 事務事業の見直し

⑦ 民間活力の活用

⑧ DXの推進



「No.26ごみの減量化等」は、事業者等と食品ロス対策を検討したほか、ペットボトル全量の水平リサイクルなど、ごみの資源化を推進したため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.27観光案内所のあり方」は、宮ノ下観光案内所は問合せ先を集約して閉鎖し、仙石原乙女観光案内所は旅館案内所と統合することで、機能を継続したため、進捗度4点としました。

「No.28町立観光施設等のサービス向上と連携強化」は、共同プロモーションの充実を図り、イベント参加者の満足度が向上したため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.29公用車」は、既存システムで電子申請の試験運用を開始したほか、バナー広告の代替手段として案内看板を設置し広告収入を確保したため、進捗度3点・有効度4点としました。

「No.30不明水流入対策」は、巡視地区を増やし止水パッキンを設置したほか、破損した公共枥や取付管の補修を行ったため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.31水道事業の包括委託導入の検討」は、検討を継続したものの、民間委託、料金改定のいずれも明確な方向性が見出せていないため、進捗度2点としました。

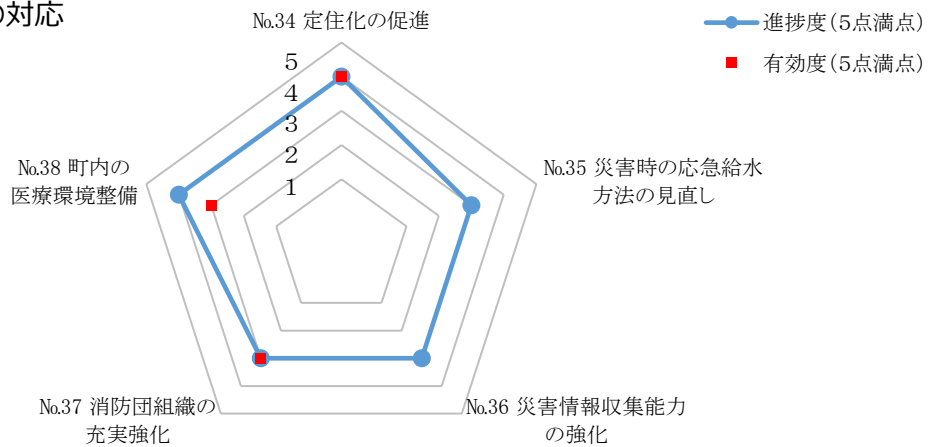
「No.32デジタルファーストの実現」は、公開型GISの運用開始等により利便性向上を図ったため、「No.33デジタルデバйд対策」は、町民サポートを継続したほか、町公式LINEを活用し電子手続きを拡大したため、それぞれ進捗度・有効度ともに4点としました。

基本方針3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり

⑨ 人口減少高齢化への対応

⑩ 災害への備え

⑪ 医療体制の整備



「No.34定住化の促進」は、民間移住支援団体と連携し、空き家所有者に対して、きめ細かな対応等を行うとともに、イベントを通じて利活用を促進した結果、空き家バンク制度による登録・成約物件ともに目標を達成したため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.35災害時の応急給水方法」は、水道管破損事故等の全国的な発生を受け、管路の改修を優先しつつ、指定配水池改造の検討を継続するとともに、断水時には、設置済の組立式給水タンク等による応急給水を実施し、飲用水を確保したため、進捗度3点としました。

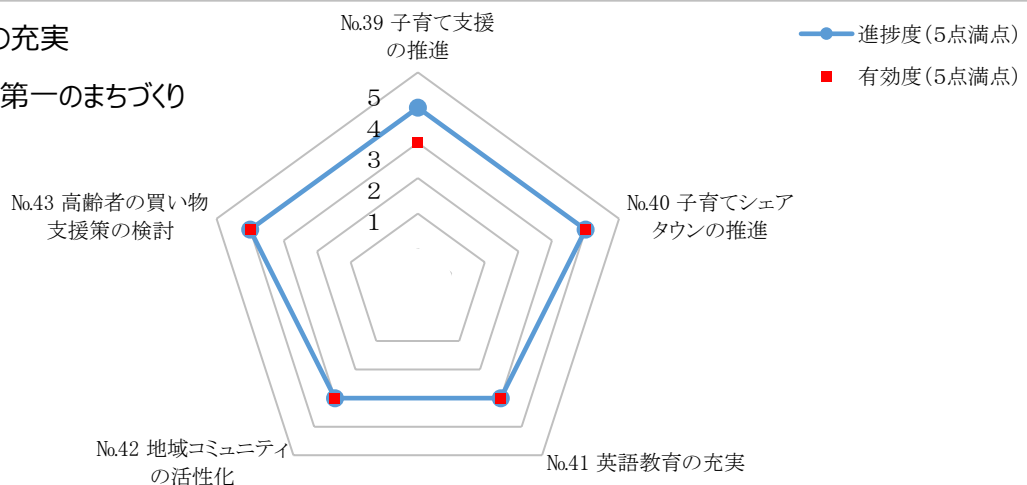
「No.36災害情報収集」は、航続距離や防塵防水機能等が向上した新機種のドローンを選定するとともに、運用開始に向けて操縦士養成計画等を検討したため、進捗度3点としました。

「No.37消防団組織の充実強化」は、募集広報や支援制度等により一定数の新規入団につながったが、退団者が多く、団員数は減少したため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.38町内の医療環境整備」は、地域の一次医療確保を目指し、診療所の建物建設に着手したほか、補助金等により医療環境の整備を図ったため、進捗度4点・有効度3点としました。

⑫ 子育て環境の充実

⑬ 町民の暮らし第一のまちづくり



「No.39子育て支援の推進」は、産後ケアの拡充や見守り・支援環境の充実を図ったが、町民アンケートの満足度が目標を下回ったため、進捗度4点・有効度3点としました。

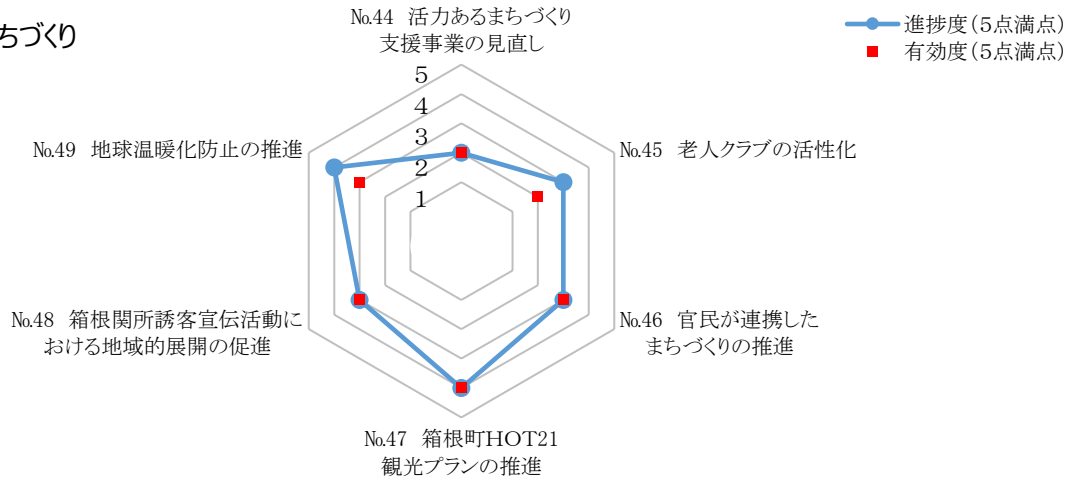
「No.40子育てシェアタウン」は、子育ての担い手、アプリ登録数ともに目標を上回り、サークルの発足などコミュニティも活発化しているため、進捗度・有効度ともに4点としました。

「No.41英語教育の充実」は、外国人観光客へのインタビューや海外児童とのオンライン交流を行うとともに、ニーズの高いクラスに絞って英検対策講座を継続した結果、合格率は上昇したものの目標値には届かなかったため、「No.42地域コミュニティの活性化」は、地域課題を踏まえ、コミュニティの担い手養成塾を開催し、塾生同士にイベント開催や新商品開発など、活性化の動きが生まれたため、それぞれ進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.43高齢者の買い物支援策の検討」は、食べ物販売会は1地区の開催となったが、民間事業者の移動スーパーにおける新ルート追加や高齢者への電子マネーカード配付など、買い物支援策の充実や移動スーパーの利用促進を図ったため、進捗度・有効度ともに4点としました。

基本方針4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり

⑭ 協働のまちづくり



「No.44活力あるまちづくり支援事業」は、交流イベント等の機会を捉え周知を強化したものの、補助制度の活用実績が伸び悩んだため、進捗度・有効度ともに2点としました。

「No.45老人クラブの活性化」は、愛称の普及、認知度向上や地域支援の研修を行ったが、価値観の多様化等により加入者の減少が続いているため、進捗度3点・有効度2点としました。

「No.46官民が連携したまちづくり」は、空き店舗を利活用した交流スペースが開業し、自走化の兆しが見えてきているため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.47HOT21観光プラン」は後期計画の初年度の実施状況を踏まえ、具体的な取組方法等の調整を行った中で、達成率が目標を上回ったため、進捗度・有効度ともに4点としました。

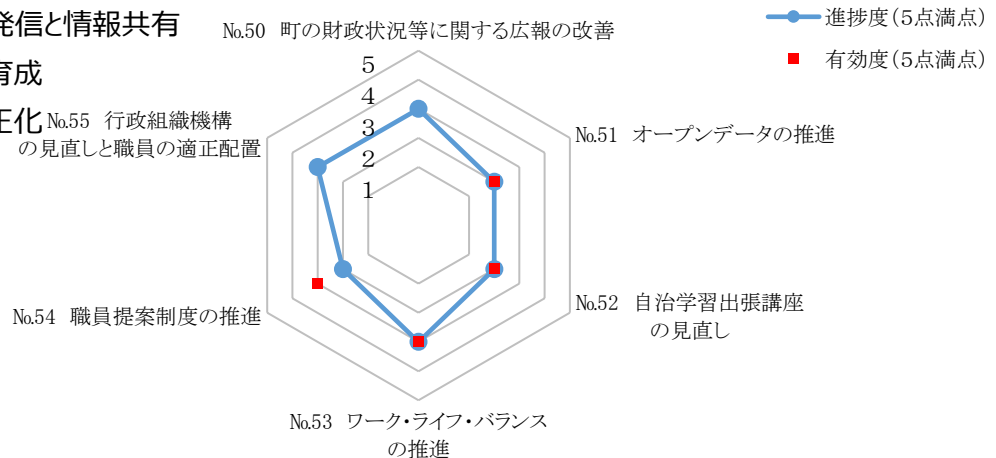
「No.48箱根関所」は、商店街等と連携したイベントや新規企画の立案など、積極的な誘客促進を図り、賑わいの創出につながったため、進捗度・有効度ともに3点としました。

「No.49地球温暖化防止」は、再エネ由来の電力を29施設に拡大するとともに、事業者への普及促進に向け、効果検証に着手したため、進捗度4点・有効度3点としました。

⑮ 積極的な情報発信と情報共有

⑯ 自律型の人材育成

⑰ 行政組織の適正化



「No.50町の財務状況等に関する広報」は、財務会計システムの更新にあわせ、類似団体との比較等を新たに追加した財務書類の説明冊子を作成・公表したため、進捗度3点としました。

「No.51オープンデータの推進」は、公開型GISの本格運用を開始し、閲覧回数等をもとに各テーマの需要を分析したが、オープンデータの公開には至らなかったため、「No.52自治学習出張講座」は、講座メニューや利用方法等の見直しは継続したが完了にはいたらず、開催件数も1件にとどまったため、それぞれ進捗度・有効度ともに2点としました。

「No.53ワーク・ライフ・バランス」は、本人や周囲の育児休業取得に対する意識の定着もあり平均取得日数が目標を大きく上回った一方で、時間外勤務時間は前年度より減少したものの目標には届かなかったため、進捗度・有効度ともに3点としました。

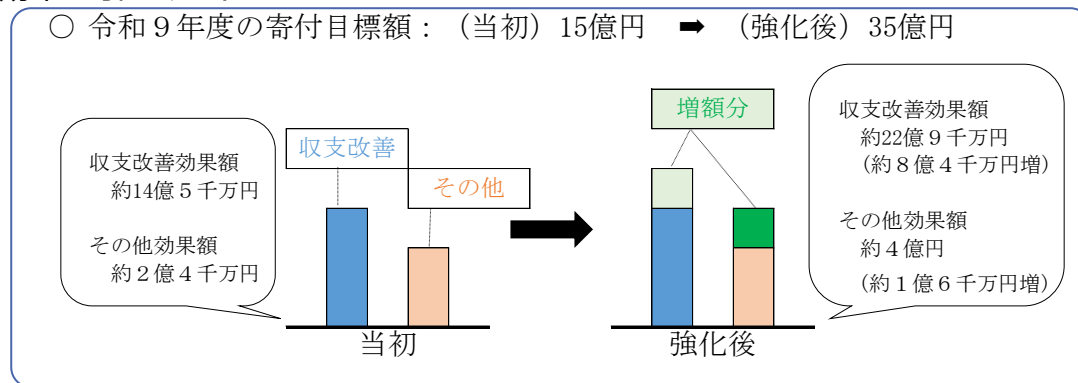
「No.54職員提案制度の推進」は、3件の提案が実施され、行政サービスの品質向上等につながったが、新規提案が減少し、審査を持ち越したため、進捗度2点・有効度3点としました。

「No.55行政組織機構の見直し等」は、定年延長職員の運用状況を確認し、総合計画の策定作業に合わせて、定員管理のあり方を検討したため、進捗度3点としました。

4 計画期間中の取組内容強化

- 第2期では、計画期間中であっても、目標金額の引上げや新たな目標指標の設定など、状況に応じて取組内容を強化することとしています。
- 令和7年度は、「No.13ふるさと納税の促進」の受入体制強化に関する指標を更に強化し、寄付目標額を引き上げました。これにより、収支改善効果額・その他効果額も増額し、行財政改革アクションプラン全体における財政健全化効果額（見込額）は、当初から約10億円増の約26億9千万円となりました。

●効果額引上げのイメージ



- このほかにも各種取組の進捗状況を踏まえて目標指標を追加するなど、全部で5つの推進項目で取組内容の強化を行いました。

●令和7年度に取組内容強化を行った推進項目

項 目	内 容
基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換	
重点項目② 負担の適正化	
No.6 固定資産税不均一課税（国際観光ホテル整備法）の見直し	制度見直しの完了を踏まえ、令和7・8年度の計画内容を修正
重点項目③ 自主財源の確保	
No.13 ふるさと納税の促進	目標指標②「寄付目標額」及び収支改善効果額等を引上げ（R8・9）
基本方針2 時代の変化に即応する行政サービスの提供	
重点項目⑤ 行政サービスの質の向上	
No.22 鳥獣被害防止の推進	箱根町鳥獣被害防止計画の改定を踏まえ、年度目標①「捕獲計画数」を設定（R8・9）
No.25 多様化する119番通報への対応	令和7年度までの取組結果を踏まえ、年度目標①「安心感につながったと回答した人の割合」を設定（R8・9）
重点項目⑥ 事務事業の見直し	
No.28 町立観光施設等におけるサービス向上と連携強化	今後の連携強化策の方向性を踏まえ、新たに目標指標②「共同プロモーション活動の充実に関する指標」を設定（R8・9）

5 財政健全化効果額

(1) 令和7年度の実績額

令和7年度財政健全化効果額の実績額 **700,723千円**

うち収支改善効果額… **506,788千円** [歳入分: 525,754千円 歳出分: ▲18,966千円]

その他効果額 … **193,935千円**

令和7年度の財政健全化効果額は、実績額が700,723千円(見込額518,583千円)となりました。
その内訳は、収支改善効果額が実績額506,788千円(見込額433,583千円)、その他効果額が実績額193,935千円(見込額85,000千円)で、いずれも見込額を上回る結果となりました。

(2) 年度別の見込額及び実績額

●行財政改革アクションプランに位置付けた見込額

単位：千円

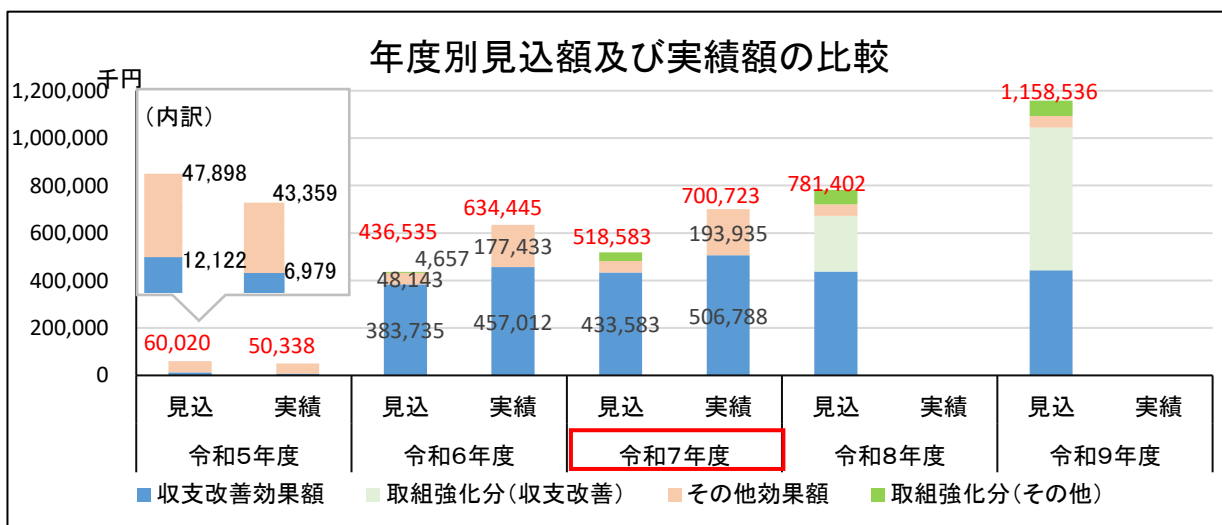
区 分	令和5 (2023)	令和6 (2024)	令和7 (2025)	令和8 (2026)	令和9 (2027)	合 計
収支改善効果額	12,122	383,735	433,583	672,202	1,045,136	2,546,778
歳 入	21,797	390,740	435,597	674,231	1,046,187	2,568,552
[うち取組強化分]	[0]	[0]	[0]	[234,301]	[602,301]	[836,602]
歳 出	▲ 9,675	▲ 7,005	▲ 2,014	▲ 2,029	▲ 1,051	▲ 21,774
その他効果額	47,898	52,800	85,000	109,200	113,400	408,298
[うち取組強化分]	[0]	[4,657]	[36,657]	[60,657]	[64,657]	[166,628]
財政健全化効果額	60,020	436,535	518,583	781,402	1,158,536	2,955,076

※取組強化については、「4計画期間中の取組内容強化」(11ページ)を参照

●行財政改革アクションプランの取組みによる実績額

単位：千円

区 分	令和5 (2023)	令和6 (2024)	令和7 (2025)	令和8 (2026)	令和9 (2027)	合 計
収支改善効果額	6,979	457,012	506,788	—	—	970,779
歳 入	29,092	477,703	525,754	—	—	1,032,549
歳 出	▲ 22,113	▲ 20,691	▲ 18,966	—	—	▲ 61,770
その他効果額	43,359	177,433	193,935	—	—	414,727
財政健全化効果額	50,338	634,445	700,723	—	—	1,385,506



(3) 推進項目別の財政健全化効果額一覧

- ・ この表は、行財政改革アクションプランに位置付けた55の推進項目のうち、令和7年度の実績に財政健全化効果額を見込んだ項目のみを一覧にしています。
- ・ ()内の額は、一般会計の収支改善に寄与しない効果額、または中長期財政見通しで既に見込んでいる額であるため、効果額の合計に含めていません。
- ・ 「No.17未利用土地の有効活用」は、各年度別に財政健全化効果額を見込んでいないため「R7見込額」は「(-)」としています。

●収支改善効果額

単位：千円

基本方針	重点項目	推進項目	R7 見込額 ①	R7 実績額 ②	差 額 ③=②-①	主管課
1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換	① 健全な財政運営	No.5 公共下水道事業会計の計画的な経営	40,000	0	▲40,000	上下水道温泉課
	③ 自主財源の確保	No.7 財源確保策の検討	(▲600)	(▲641)	(▲41)	企画課
		No.8 償却資産の申告内容調査	18,486	7,344	▲11,142	税務課
		No.9 町税の徴収率の向上	11,654	26,000	14,346	税務課
		No.12 育英奨学金の督促業務の拡充	(4,700)	(5,695)	(1,212)	学校教育課
		No.13 ふるさと納税の促進	363,699	485,195	121,496	財務課
		No.15 町ホームページバナー広告による収入確保	144	▲567	▲711	企画課
	④ 公共施設と土地の適正管理	No.17 未利用土地の有効活用	(-)	(16,374)	(16,374)	財務課
		No.18 廃道・水路敷等の売却促進	100	4,158	4,058	都市整備課
2 時代の変化に即応する行政サービスの提供	⑤ 行政サービスの質の向上	No.22 鳥獣被害防止の推進	▲500	▲500	0	環境課
		No.25 多様化する119番通報への対応	▲330	▲330	0	消防本部
	⑥ 事務事業の見直し	No.26 ごみの減量化、資源化及び適正処理の推進	0	1,483	1,483	環境課
		No.29 公用車の適正管理	50	132	82	財務課
	⑧ DXの推進	No.32 デジタルファーストの実現	(▲17,157)	(▲2,527)	(14,630)	企画課
		No.33 デジタルデバйд対策	(▲764)	(▲2,331)	(▲1,567)	企画課
3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり	⑨ 人口減少高齢化への対応	No.34 定住化の促進	1,400	1,960	560	企画課
	⑩ 災害への備え	No.36 災害情報収集能力の強化	(▲1,400)	(0)	(1,400)	消防本部

単位：千円

基本方針	重点項目	推進項目	R7 見込額 ①	R7 実績額 ②	差 額 ③＝②－①	主管課
3 社会経済情勢の変化に 適応するまちづくり (続き)	⑫ 子育て環境の 充実	No.39 子育て支援の推進	▲2,711	▲3,035	▲324	子育て支援課
		No.40 子育てシェアタウンの推進	(▲9,515)	(▲12,000)	(▲2,485)	子育て支援課
		No.41 英語教育の充実	(▲462)	(▲282)	(180)	学校教育課
	⑬ 町民の暮らし第 一のまちづくり	No.42 地域コミュニティの活性化	0	▲2,497	▲2,497	町民課
4 協働のまち づくりに向 けた意識改 革と自発的 に行動する 組織づくり	⑭ 協働の まちづくり	No.46 官民が連携したまちづくりの推 進	(▲3,084)	(▲240)	(2,844)	都市整備課
		No.48 箱根関所誘客宣伝活動 における地域的展開の促進	(▲2,149)	(▲1,746)	(403)	生涯学習課
		No.49 地球温暖化防止の推進	(▲1,150)	(▲60)	(1,090)	環境課
	⑯ 自律型の 人材育成	No.53 ワーク・ライフ・バランスの 推進	1,621	▲12,555	▲14,176	総務防災課
		No.54 職員提案制度の推進	▲30	0	30	企画課
合 計			433,583	506,788	73,205	－

●その他取組みによる効果額

単位：千円

基本方針	重点項目	推進項目	R7 見込額 ①	R7 実績額 ②	差 額 ③=②-①	主管課
1 財源確保に 向けた早期 対応と財政 構造の段階 的かつ着実 な転換	① 健全な 財政運営	No.2 財政見通しと規律的財政マネ ジメントの実践	(50,000)	(50,000)	(0)	財務課 企画課
	③ 自主財源 の確保	No.13 ふるさと納税の促進	84,000	193,703	109,703	財務課
		No.14 資源保全基金への 寄付・募金機会の拡充	1,000	232	▲768	企画課
	④ 公共施設と 土地の適正管理	No.16 安定的な温泉供給のための 計画的な設備更新	(7,000)	(45,000)	(38,000)	上下水道 温泉課
合 計			85,000	193,935	108,935	—

(4) 財政健全化効果額の考え方

第2期行財政改革アクションプランでは、55の推進項目の実施により見込まれる財政健全化効果を「収支改善効果額」と「その他効果額」の2つに分けています。

「収支改善効果額」は、各年度の収支改善に寄与する項目を対象とし、「No.8償却資産の申告内容調査」など歳入増加の取組みである収支改善効果額（歳入）の合計約25億6,900万円から、「No.39子育て支援の推進」など歳出が増加してもサービスの向上を図る取組みにおける収支改善効果額（歳出）の合計約2,200万円を差し引いた「収支改善効果額」全体の合計は、5年間で約25億4,700万円を見込んでいます。

また、「その他効果額」は、毎年度の収支改善に直接寄与しないものの、財政状況の改善という観点から効果額が見込まれるものを対象とし、「No.13ふるさと納税の促進」における財政調整基金への積立て（災害等への備え分）など、5年間で約4億800万円を見込んでいます。

この「収支改善効果額」と「その他効果額」の2つの効果を合計した「財政健全化効果額」は、令和5年度から9年度までの5年間の合計は、約29億5,500万円を見込んでいます。

●第2期行財政改革アクションプランに位置付けた見込額（再掲）

単位：千円

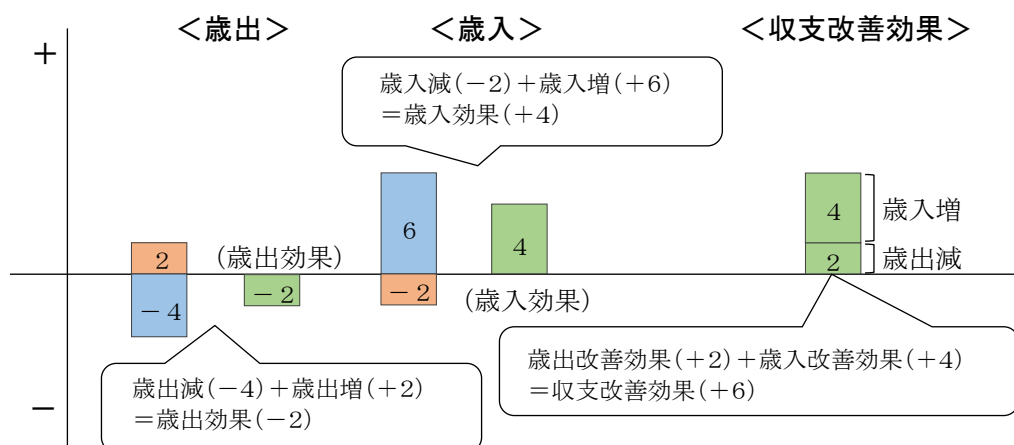
区 分	令和5 (2023)	令和6 (2024)	令和7 (2025)	令和8 (2026)	令和9 (2027)	合 計
収支改善効果額	12,122	383,735	433,583	672,202	1,045,136	2,546,778
歳 入	21,797	390,740	435,597	674,231	1,046,187	2,568,552
[うち取組強化分]	[0]	[0]	[0]	[234,301]	[602,301]	[836,602]
歳 出	▲ 9,675	▲ 7,005	▲ 2,014	▲ 2,029	▲ 1,051	▲ 21,774
その他効果額	47,898	52,800	85,000	109,200	113,400	408,298
[うち取組強化分]	[0]	[4,657]	[36,657]	[60,657]	[64,657]	[166,628]
財政健全化効果額	60,020	436,535	518,583	781,402	1,158,536	2,955,076

●効果額の考え方

歳出減と歳入増に加え、住民福祉向上のため政策的に必要性の高い取組みであれば、歳出増や歳入減となる取組みも積極的に推進項目とします。

例) 歳出増…「子育て支援の推進(医療費助成の拡充)」など

歳入減…町立小・中学校の給食費の無償化(令和3年度から実施)など



6 推進項目別の評価結果

(1) 推進項目別の評価結果

- この表は、第2期行財政改革アクションプランに位置付けた55の推進項目の令和7年度の実績における「財政健全化効果額」、「取組みの進捗度」、「行財政改革に対する有効度」、「年度目標の達成状況」の一覧です。
- 「財政健全化効果額」は、行財政改革アクションプランで設定した効果額に対する令和7年度決算見込に基づく実績額を記載しています。また、効果額の設定がないものは、『—』としています。
- 「有効度」のうち、令和7年度の実績内容が調査・検討などとしていたものは、行財政改革の実施による有効度が発生していないため、『—』としています。
- 「年度目標達成状況」のうち、複数年度をかけて仕組を導入するなど、単年度で達成状況を確認することが困難な指標は、『【—】』としています。

単位：千円

項 目	財 政 健全化 効果額	進捗度 (S,A～D)	有効度 (S,A～D)	年度目標 達成状況		主管課
				①	②	
基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換						
重点項目① 健全な財政運営						
No. 1 持続可能な行財政運営方法の確立	—	B	—	【-】	/	企画課 財務課
No. 2 財政見通しと規律的財政マネジメント の実践	(50,000)	B	B	【a】	【b】	財務課 企画課
No. 3 国民健康保険特別会計の計画的な運営	—	A	B	【c】	【a】	保険健康課
No. 4 介護給付費適正化	—	B	B	【b】	/	福祉課
No. 5 公共下水道事業会計の計画的な経営	—	B	B	【b】	【c】	上下水道温泉課
重点項目② 負担の適正化						
No. 6 固定資産税不均一課税 (国際観光ホテル整備法)の見直し	—	S	S	【-】	/	税務課
重点項目③ 自主財源の確保						
No. 7 財源確保策の検討	(▲641)	S	—	【-】	【-】	企画課
No. 8 償却資産の申告内容調査	7,344	B	C	【c】	【c】	税務課
No. 9 町税の徴収率の向上	26,000	B	A	【c】	【a】	税務課
No.10 町営住宅使用料の徴収率の向上	—	B	B	【b】	/	福祉課
No.11 国民健康保険料の収納率の向上	—	B	A	【c】	【s】	保険健康課
No.12 育英奨学金の督促業務の拡充	(5,412)	A	S	【s】	/	学校教育課
No.13 ふるさと納税の促進	678,898	S	S	【a】	【s】	財務課
No.14 資源保全基金への寄付・募金機会の拡充	232	B	B	【b】	【c】	企画課
No.15 町ホームページバナー広告による収入確保	▲ 567	B	C	【c】	【c】	企画課
重点項目④ 公共施設と土地の適正管理						
No.16 安定的な温泉供給のための計画的な設備更新	(45,000)	B	A	【-】	【s】	上下水道温泉課
No.17 未利用土地の有効活用	(16,374)	B	A	【-】	【a】	財務課
No.18 廃道・水路敷等の売却促進	4,158	A	A	【a】	/	都市整備課
No.19 公共施設のあり方の抜本的な見直し	—	B	—	【-】	【-】	企画課 財務課
No.20 公衆トイレ維持に係る新たな財源の検討	—	B	—	【-】	/	観光課

単位：千円

項 目	財 政 健全化 効果額	進捗度 (S,A～D)	有効度 (S,A～D)	年度目標 達成状況		主管課
				①	②	
基本方針2 時代の変化に即応する行政サービスの提供						
重点項目⑤ 行政サービスの質の向上						
No.21 電子納税の推進	—	A	S	【s】		税務課
No.22 鳥獣被害防止の推進	▲ 500	A	A	【a】		環境課
No.23 公民館図書室（移動図書館を含む）の蔵書充実	—	C	C	【c】	【c】	生涯学習課
No.24 道路占用料等の新たな納付機会の拡充 と申請等のオンライン化	—	B	—	【-】		都市整備課
No.25 多様化する119番通報への対応	▲ 330	B	A	【-】	【s】	消防本部
重点項目⑥ 事務事業の見直し						
No.26 ごみの減量化、資源化及び適正処理の推進	1,483	A	A	【a】	【-】	環境課
No.27 観光案内所のあり方の見直し	—	A	—	【-】		観光課
No.28 町立観光施設等におけるサービス向上 と連携強化	—	B	B	【b】	【-】	観光課 生涯学習課
No.29 公用車の適正管理	132	B	A	【-】	【a】	財務課
No.30 下水道における不明水流入対策	—	A	A	【s】		上下水道温泉課
重点項目⑦ 民間活力の活用						
No.31 水道事業の包括委託導入の検討	—	C	—	【-】		上下水道温泉課
重点項目⑧ DXの推進						
No.32 デジタルファーストの実現	(▲2,527)	A	A	【-】	【a】	企画課
No.33 デジタルデバйд対策	(▲2,331)	A	A	【a】	【a】	企画課
基本方針3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり						
重点項目⑨ 人口減少高齢化への対応						
No.34 定住化の促進	1,960	A	A	【a】	【a】	企画課
重点項目⑩ 災害への備え						
No.35 災害時の応急給水方法の見直し	—	B	—	【-】		上下水道温泉課
No.36 災害情報収集能力の強化	—	B	—	【-】	【-】	消防本部
No.37 消防団組織の充実強化	—	B	B	【c】		消防本部
重点項目⑪ 医療体制の整備						
No.38 町内の医療環境整備	—	A	B	【a】	【-】	保険健康課
重点項目⑫ 子育て環境の充実						
No.39 子育て支援の推進	▲ 3,035	A	B	【b】		子育て支援課
No.40 子育てシェアタウンの推進	(▲12,000)	A	A	【a】	【s】	子育て支援課
No.41 英語教育の充実	(▲282)	B	B	【b】	【b】	学校教育課
重点項目⑬ 町民の暮らし第一のまちづくり						
No.42 地域コミュニティの活性化	▲ 2,497	B	B	【-】	【-】	町民課
No.43 高齢者の買い物支援策の検討	—	A	A	【c】	【c】	福祉課

単位：千円

項 目	財 政 健全化 効果額	進捗度 (S,A～D)	有効度 (S,A～D)	年度目標 達成状況		主管課
				①	②	
基本方針4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり						
重点項目⑭ 協働のまちづくり						
No.44 活力あるまちづくり支援事業の見直し	—	C	C	【c】		町民課
No.45 老人クラブの活性化	—	B	C	【c】	【c】	福祉課
No.46 官民が連携したまちづくりの推進	(▲240)	B	B	【b】	【-】	都市整備課
No.47 箱根町HOT21観光プランの推進	—	A	A	【s】	【s】	観光課
No.48 箱根関所誘客宣伝活動における 地域的展開の促進	(▲1,746)	B	B	【b】	【b】	生涯学習課
No.49 地球温暖化防止の推進	(▲60)	A	B	【a】	【-】	環境課
重点項目⑮ 積極的な情報発信と情報共有						
No.50 町の財政状況等に関する広報の改善	—	B	—	【-】	【-】	財務課
No.51 オープンデータ※の推進	—	C	C	【c】		企画課
No.52 自治学習出張講座の見直し	—	C	C	【-】	【c】	生涯学習課
重点項目⑯ 自律型の人材育成						
No.53 ワーク・ライフ・バランス※の推進	▲12,555	B	B	【c】	【s】	総務防災課
No.54 職員提案制度の推進	0	C	B	【-】	【a】	企画課
重点項目⑰ 行政組織の適正化						
No.55 行政組織機構の見直しと職員の適正配置	—	B	—	【-】	【-】	企画課 総務防災課

※オープンデータ：公共データを、営利・非営利問わず、誰もが自由に再利用可能な形式で公開すること。

※ワーク・ライフ・バランス：仕事・家庭生活、地域生活、個人の自己啓発など、様々な活動について、自らが希望するバランスで展開できる状態のこと。

(2) 推進項目別の取組状況管理シート

主管課	企画課・財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ~ 令9	番号	1
重点項目	取組状況管理シートのみかた 「第2期行財政改革アクションプラン（令和5～9年度）」 の計画内容を記載しています。 ※進捗状況を踏まえ、新たな目標指標を設定するなど取組内容 の強化を行った項目は、変更箇所を赤字で表示しています。 （取組内容を強化した項目の一覧は11ページを参照）						
項目名称							
取組内容							
目標指標① ■その他指標							
年次計画							
計画内容							
年度目標①							
収支改善 効果額	歳入 歳出						

※持続的財政運営手法: 短期(毎年)、中期(5年)、長期(10年)ごとに、財政見直しを実施するとともに、その結果を踏まえ、平常時・非常時毎に予め用意していた対応策を適切に実施することで持続的な行財政運営を目指すもの。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度	取組みの進捗度をS～Dの5段階で評価しています。	
具体的な 取組内容	当該年度の 取組状況の	具体的な取組内容を記載しています。
有効度	総合的評価	行財政改革に対する有効度をS～Dの5段階で評価しています。
評価理由		有効度の評価理由を記載しています。
年度実績①	上記評価 の参考	年度目標（客観的に達成状況を把握できる数値目標や指標） に対する実績値を記載し、【s】～【d】の5段階で評価しています。
収支改善 効果額	歳入 歳出	歳入の効果額に対する実績額と、その算出根拠を記載しています。
		歳出の効果額に対する実績額と、その算出根拠を記載しています。
今後の課題 ・改善策	今後の取組みにあたっての課題の有無とその内容、 課題解決に向けた改善策を記載しています。	
令和8年度 の取組内容	令和8年度の取組内容と、今後の課題や 改善策を踏まえた取組計画を記載しています。	

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課・財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	1
重点項目	1－①健全な財政運営			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	持続可能な行財政運営方法の確立						
取組内容	第1期アクションプランで作成した「持続的財政運営手法(案)」の個々の取組みの実施による課題をもとに運営手法の改善を重ねながら、手法の確立を図る。						
目標指標① ■その他指標	持続的財政運営手法※の確立(本格運用)						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・行財政運営手法 の検証	・対応策の決定、実 施 ・行財政運営手法 の改良、検証	・対応策の決定、実 施 ・行財政運営手法 の改良、検証	・対応策の決定、実 施 ・行財政運営手法 の改良、検証	・対応策の決定、実 施 ・行財政運営手法 の確立・運用		
年度目標①	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—		

※持続的財政運営手法:短期(毎年)、中期(5年)、長期(10年)ごとに、財政見直しを実施するとともに、その結果を踏まえ、平常時・非常時毎に予め用意していた対応策を適切に実施することで持続的な行財政運営を目指すもの。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		次年度財源不足見込額の算出結果をもとに、平常時の取組みを実施した（詳細は「No.2財政見通しと規律的財政マネジメントの実践」参照）。また、財政調整基金や地方債の残高を中心に、非常時に実施する財源捻出策オプションを用意するための指標を検討した。 なお、宿泊税の導入に向けた検討の一環として、中長期財政見通しの時点修正を行うとともに、アンケート調査や説明会を実施する際、財政状況についても周知を行った。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、持続的な行財政運営手法の確立・運用に伴い、今後、発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	資材高騰や労務単価の増加、地方債借入利率の上昇など、歳出の増加要因を数多く抱える一方で、観光まちづくり財源、財政調整基金や地方債残高を含め、具体的な指標を検討する。			
令和8年度の取組内容		持続可能な仕組みづくりに向け、必要に応じて改良を加えつつ、本格運用に向けた検証を継続する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	財務課・企画課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	2
重点項目	1－①健全な財政運営			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	財政見通しと規律的財政マネジメントの実践						
取組内容	持続的財政運営手法(案)のうち、平時に行う「規律的財政マネジメント」の取組みを実践する。 (取組例) ・財政見通し関係 予算編成前の次年度財源不足見込額の算出(毎年度) 実施計画ローリング時の中期財政見通しの更新(向こう3年間) ・規律的マネジメント 総合計画と予算の連動性向上(不足見込みに応じた枠配分の実施) 大型事業の実施時期の優先順位付け(予算要求可否の判断) 財政調整基金残高の確保・起債のシミュレーション(将来負担見通し算出)						
目標指標① ■活動指標	財政見通し及び規律的財政マネジメントに係る具体的取組の実践:年間3件						
目標指標② ■成果指標	中期で深刻な財源不足に陥らないようにする。 財政調整基金残高(ふるさと納税寄付金分*は除く) 当該年度の標準財政規模15%以上 実質公債費比率18%以内						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・財政見通し、規律的財政マネジメントの実践	・財政見通し、規律的財政マネジメントの実践、検証、改善	・財政見通し、規律的財政マネジメントの実践、検証、改善	・財政見通し、規律的財政マネジメントの実践、検証、改善	・対応策の決定、実施 ・行財政運営手法の確立		
年度目標①	3件	3件	3件	3件	3件		
年度目標②	財調残高15%以上 実質公債費比率 18%以内	財調残高15%以上 実質公債費比率 18%以内	財調残高15%以上 実質公債費比率 18%以内	財調残高15%以上 実質公債費比率 18%以内	財調残高15%以上 実質公債費比率 18%以内		
その他 効果額	歳入	(50,000千円)	(50,000千円)	(50,000千円)	(50,000千円)	(50,000千円)	
	歳出	—	—	—	—	—	

※その他効果額は、当初予算に計上する財政調整基金積立金を記載しているが、中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

※ふるさと納税寄付金分: ふるさと納税寄付金のうち、寄付者が指定した使途の事業等へ充当するため、一度、財政調整基金へ積み立てた分のこと。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		財政見通し及び規律的マネジメントの取組みとして、「予算編成前の次年度財源不足見込額の算出」、「大型建設事業の実施時期の調整」及び「予算要求額に基づく起債のシミュレーション」の3件を実施した。				
有効度		B	B	B		
評価理由		財政調整基金(当初予算計上分)は積み立てることができたが、環境センターの焼却炉停止による、ごみの外部処理委託費用などで、同基金を取り崩した結果、成果指標のうち、1項目は達成できなかったため。				
年度実績①		3件【a】	3件【a】	3件【a】		
年度実績②		財調残高:未達成 実質公債費比率:達成【b】	財調残高:未達成 実質公債費比率:達成【b】	財調残高:未達成 実質公債費比率:達成【b】		
その他効果額	歳入	(50,000千円)	(50,000千円)	(50,000千円)		
	根拠	財政調整基金積立金(令和7年度当初予算計上分)				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	財政調整基金残高は、令和6年度の11%から13%に改善したものの、目標値には達しておらず、今後も大型事業が予定されていることから、基金残高の回復に時間を要する。また、予算編成時の起債シミュレーションは金利上昇の影響を大きく受けることから、より一層の精査が必要となる。			
令和8年度の取組内容		新たな取組項目の実施を検討しつつ、財政見通し及び規律的マネジメントの取組みを継続する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		保険健康課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	3
重点項目		1－①健全な財政運営				目指す効果	収支改善	—	
項目名称		国民健康保険特別会計の計画的な運営							
取組内容		特定健診、保健指導等を実施するとともに、特定健診の電子予約など受診率向上に向けた取組みについて研究することにより、医療費の抑制及び適正化を図る。 このうち、特定健診、保健指導等については、令和6年度からスタートする第3期データヘルス計画及び第4期特定健康診査等実施計画をもとに、新たな取組内容や目標値を設定する。 なお、法定外繰入については、今後も被保険者の保険料負担を考慮したうえで医療費の適正化に努め現状を維持する。							
目標指標① ■成果指標		第3期データヘルス計画及び第4期特定健康診査等実施計画に基づき、令和11年度までに40歳以上75歳未満の被保険者の特定健診受診率45%を目指す。 (参考)令和4年度 35.7%、令和5年度 36.5%、令和6年度 37.5%							
目標指標② ■成果指標		決算補填等を目的とした法定外繰入金 0円							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・第3期データヘルス計画及び第4期特定健康診査等実施計画の策定	・健全な財政運営の検討 ・新たな取組内容や目標値の設定	・特定健診(集団健診)の電子予約システムの導入検討	・特定健診(集団健診)の電子予約システムの導入	・特定健診(集団健診)の電子予約システムの導入後の検証			
年度目標①		—	39%	41%	42%	43%			
年度目標②		法定外繰入金0円	法定外繰入金0円	法定外繰入金0円	法定外繰入金0円	法定外繰入金0円			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	—	—	—	—	—			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		特定健診については、データ分析・効果検証をもとに不定期受診者等への勧奨通知(年3回)や前年度集団健診受診者への電話勧奨を行ったほか、年度後半の集団健診では、町公式LINEによる予約受付を試験的に実施した。 また、物価高騰等の経済的な影響を考慮して被保険者を支援するため、国民健康保険運営準備基金を1,800万円取崩して保険料を抑制した。				
有効度		A	B	B		
評価理由		特定健診の受診率は、独自集計(※)で34.3%と年度目標には届かなかったが、高い収納率の維持等により法定外繰入を行わず、安定的な運営を行うことができたため。 (※)独自集計:年度終了後に町がとりまとめた数値であり、確定値は10月頃に県から通知されるもの。				
年度実績①		—【-】	34.6%(独自集計)【c】	34.3%(独自集計)【c】		
年度実績②		0円【a】	0円【a】	0円【a】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	健診未受診者の医療費は受診者と比べ9.85倍高額(参考:第3期データヘルス計画)となっており、働き盛り世代を中心とした「忙しさ」を理由とする未受診層に対し、受診の意義を再認識させる啓発活動の強化が必要なため、健診の重要性や放置によるリスクを具体的データで提示するなど、行動変容を促す個別勧奨を実施することで受診率向上につなげていく。			
令和8年度の取組内容		町公式LINEによる予約受付の本格導入に加え、受診者が少ない40～50代に対しては世代に特化した勧奨通知を行うことで健診受診率の向上を図り、医療費の抑制及び適正化に努める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		福祉課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	4
重点項目		1－①健全な財政運営				目指す効果	収支改善	—	
項目名称		介護給付費適正化							
取組内容		・介護サービスの利用者に、サービスの利用内容及び金額を記載した「介護給付費通知」を年4回送付することにより、利用者及び家族に介護保険制度への関心を高めてもらう。 ・住宅改修において、事前申請時に適正な施工内容であるかを確認するとともに、施工後には写真等で適正に行われたかを確認し、疑義がある場合は必要に応じて現地確認を行う。 ・要支援・要介護認定等を適切に実施し、要支援者が要介護者にならないように地域支援事業等に力を入れていく。 ・医療情報との突合・縦覧点検を実施し、請求内容などの確認を行う。 ・事業所指導等においてケアプランの点検を行い、本人にとって適切なケアプランであるかを確認する。 ・医療情報との突合・縦覧点検及びケアプラン点検の評価・検証については、適正な給付の確保を客観的に検証するため、外部委託も視野に入れつつ点検方法を検討する。							
目標指標① ■活動指標		5つの取組みにおいて、箱根町高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画に基づき設定した目標を達成する。 ・介護給付費通知の送付:年4回、全対象者へ送付 ・住宅改修の点検:実施率100% ・認定調査員及び審査会委員の研修等:年4回 ・医療情報との突合・縦覧点検件数:年15件 ・ケアプランの点検:年20件							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検 ・ケアプランの点検	・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検及び調査研究 ・ケアプランの点検及び調査研究	・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検及び調査研究 ・ケアプランの点検及び調査研究	・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検及び調査研究 ・ケアプランの点検及び調査研究	・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検及び調査研究 ・ケアプランの点検及び調査研究	・介護給付費通知の送付 ・住宅改修の点検 ・要支援・要介護認定等の適切な実施 ・医療情報との突合・縦覧点検委託 ・ケアプランの点検委託		
年度目標①		5／5	5／5	5／5	5／5	5／5	5／5		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—	—	(−2,500千円)		

※一般会計の収支改善に直接寄与せず、収支改善効果額を集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な 取組内容		国保連合会が行う給付適正化訪問支援業務の活用や、保健福祉事務所等と連携した運営指導によりケアプランを点検し、必要に応じて、適切なサービス計画の作成等について事業者へ指導・助言を行った。なお、任意事業として計画に位置付けている介護給付通知書の送付は、費用対効果を踏まえ、実施しないこととした。				
有効度		B	B	B		
評価理由		外部機関と連携した運営指導を実施したことで、適切なサービス提供が行われているか厳格に点検することができたため。				
年度実績①		5／5 【a】	4／5 【b】	4／5 【b】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		有	一人当たりの給付額は横ばいだが、受給者の増加に伴い介護給付費が増加しているため、給付適正化に向けた取組みを継続する必要がある。			
令和8年度 の取組内容		国保連合会の訪問支援業務を活用し、医療情報との突合、縦覧点検及びケアプラン点検等の知識を習得するため、給付適正化システムの活用やデータ分析方法の研修を行う。運営指導に加え、ケアプラン点検の外部委託を実施することで、適切なサービス提供の確認、職員の知識の向上を図る。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	上下水道温泉課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	5
重点項目	1－①健全な財政運営			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	公共下水道事業会計の計画的な経営						
取組内容	膨大な下水道資産の維持管理にあたり、第2期ストックマネジメント計画を策定し、長期的に持続可能な事業規模を算定するとともに改築更新の優先度により効率的な設備投資を実施することで、維持管理コストの縮減及び費用の平準化を図る。 あわせて、物価高騰による維持管理費の増加や、湯本処理区の面整備投資額を踏まえて経営戦略を見直し、料金改定を含め、計画的に経費回収率の向上に向けたロードマップの策定や業績目標の実現に向けて取組みを進める。また、これらの取組みにより国交付金の要件化に対応することで、一般会計からの補助金の縮減を図る。						
目標指標① ■活動指標	令和5年度に第2期ストックマネジメント計画を策定し、計画に基づく改築等工事を実施する。						
目標指標② ■活動指標	令和6年度に経営戦略を見直し、適正なコスト・受益者負担を算定したうえで、令和7年度に下水道料金の改定を行う。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・第2期ストックマネジメント計画策定	・第2期ストックマネジメント計画に基づく改築更新 ・経営戦略の見直し ・料金改定の検討	・第2期ストックマネジメント計画に基づく改築更新 ・料金改定の実施	・第2期ストックマネジメント計画に基づく改築更新	・第2期ストックマネジメント計画に基づく改築更新		
年度目標①	計画策定	改築等工事	改築等工事	改築等工事	改築等工事		
年度目標②	—	—	料金改定	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	40,000千円	40,000千円	40,000千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

※収支改善効果額は、第1期アクションプランで見込んでいた額を記載しているが、経営戦略の見直しに伴い、今後増減する可能性があるもの。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		第2期ストックマネジメント計画に基づき、老朽化した設備を改修・更新するとともに、新規接続のPR、無断接続や賦課漏れの確認を行い、公正な料金徴収に努めた。また、令和6年度決算における経費回収率が約99%だったことを踏まえ、料金改定の実施は見送り、将来に備え、公共下水道事業に要する経費のうち一般会計から負担する基準を見直すための情報収集に努めた。				
有効度		—	B	B		
評価理由		改修・更新にあたっては、資材納期の遅延等の影響を受けたものの、概ね計画通りに進め、維持管理コストの削減を図ることができ、また、業務用需要の拡大に伴い収入が増加し、経営戦略に定めた経営指標（経費回収率）を達成することができたため。				
年度実績①		計画策定中 【b】	計画策定 改築等工事 【b】	改築等工事 【b】		
年度実績②		— 【-】	— 【-】	情報収集 【c】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	設備の老朽化が深刻化しており、計画の前倒しをせざるをえないケースや、国庫補助金の交付状況により、事業の平準化が難しい状況になりつつあるため、将来的な料金改定を見据えて課題を整理し、検討を進めていく。			
令和8年度の取組内容		計画的に改築更新を進めるとともに、他自治体の事例を参考に料金改定の内容を詰める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	税務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令7	番号	6
重点項目	1－②負担の適正化			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	固定資産税不均一課税(国際観光ホテル整備法)の見直し						
取組内容	経済活動が正常化し、社会が平時を取り戻すのを待ち、協議を再開することとする。 それまでは、他団体の状況調査や見直し実施団体への詳細調査を行うとともに、再開に向けた関係課との調整を行う。						
目標指標① ■その他指標	協議再開まで、毎年度、他団体への調査など内部検討を進める。 再開後は、見直しスケジュールを決定したうえで、内部検討の結果をもとに関係団体 や適用事業者への説明を行い、見直し作業を進める。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・他市町事例調査等 ・内部検討 ・関係機関との調整 ・協議を再開する指標の設定	・他市町事例調査等 ・内部検討 ・関係機関との調整	・協議再開 ・対象施設個別訪問 ・条例改正	・新制度適用			
年度目標①	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		D	D	S		
具体的な取組内容		箱根温泉旅館ホテル協同組合との協議を再開し、対象施設の理解を得たうえで、恒久的に続いている不均一課税を見直すことについて同意を得た。 その後、対象となる29施設に対して個別説明を実施し、理解を得ることができたため、条例を改正し、制度の見直しを完了した。				
有効度		—	—	S		
評価理由		現行制度では恒久的に3,000万円程度の減収となるどころ、見直しにより、軽減期間を5年間にするとともに、既存対象施設については4年間の経過措置を設けたことで、令和12年度から軽減が終了し増収へ転じるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		制度見直しが完了したため、令和7年度をもって取組みを終了するもの。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		企画課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令10以降	番号	7
重点項目		1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称		財源確保策の検討						
取組内容		令和5年度に「観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議」を再開する。この際、観光まちづくり財源の導入時期は、感染収束の見通し、町内経済の回復状況、中期の財源不足の対応状況の3点を踏まえつつ決定するものの、遅くとも令和11年度以降の長期までに、導入できるようなスケジュールで検討を進める。						
目標指標① ■その他指標		観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議の再開及び継続的な開催						
目標指標② ■その他指標		令和11年度までに観光客や町民から広く負担を求める方策を検討し必要な措置を行う。						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議の再開 ・中長期的な財源確保策の検討	・観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議の開催 ・中長期的な財源確保策の検討	・観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議の開催 ・中長期的な財源確保策の検討	・観光まちづくりの充実・維持に係る財源のあり方に関する検討会議の開催（提言等） ・中長期的な財源確保策の決定	・中長期的な財源確保策の導入準備		
年度目標①		—	—	—	—	—		
年度目標②		—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—	
	歳出	(-600千円)	(-600千円)	(-600千円)	(-300千円)	—		

※収支改善効果額には、会議の開催に要する額を記載しているが、中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	S		
具体的な取組内容		検討会議からの中間報告を受け、財源確保策を宿泊税としたうえで、時期を前倒して令和10年4月の導入を目指す方針を定め、会議回数を増やすなど検討を加速させた。 また、制度内容の検討にあたっては、町内5か所で説明会を開催するとともに、宿泊事業者、観光客、町民へのアンケート等を実施したほか、宿泊事業者等を中心とした専門部会を設置し、課税要件や負担軽減策等の詳細な調査審議を行った。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、観光まちづくりの充実・維持に係る財源の導入に伴い、今後、発現する予定であるため。				
年度実績①		— 【-】	— 【-】	— 【-】		
年度実績②		— 【-】	— 【-】	— 【-】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-237千円)	(-433千円)	(-641千円)		
	根拠	検討会委員報酬及び交通費(5回分)、専門部会委員交通費(3回分)				
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		最終報告やパブリックコメントの結果を踏まえ、町の宿泊税制度を決定し、条例の制定や総務省との協議など、導入に向けて必要な事務手続きを行う。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	税務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	8
重点項目	1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	償却資産の申告内容調査						
取組内容	償却資産調査に長けた人材に協力を求め、職員とともに申告内容の調査を行うほか、広く町内事業者の調査を行う。						
目標指標① ■活動指標	年間30件程度の主要な事業所の償却資産調査を行い、申告内容を確認する。						
目標指標② ■成果指標	償却資産調査による5年間の追徴税額:5,000万円						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・申告内容調査の実施	・申告内容調査の実施	・申告内容調査の実施	・申告内容調査の実施	・申告内容調査の実施		
年度目標①	30件	30件	30件	30件	30件		
年度目標②	10,000 千円	10,000 千円	10,000 千円	10,000 千円	10,000 千円		
収支改善 効果額	歳入	10,000 千円	14,500 千円	18,550 千円	22,195 千円	25,476 千円	
	歳出	-64 千円	-64 千円	-64 千円	-64 千円	-64 千円	

※令和6年度以降の収支改善効果額(歳入)は、令和5年度から当該年度までの償却資産調査による追徴税額の累計を記載している。

※収支改善効果額(歳出)は、中長期財政見通しで見込んでいる-310千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		申告漏れが生じやすい施設を有する事業所を調査対象として、償却資産アドバイザーからの助言や指導を受けながら書面調査・実地調査を行うとともに、適正な申告に向け、未申告者への申告指導や広報はこね・町ホームページによる周知を行った。				
有効度		S	B	C		
評価理由		調査を実施した事業所は、いずれも概ね適正に償却資産の申告が行われており、追徴税額が年度目標を大幅に下回ったため。				
年度実績①		5件 【c】	3件 【c】	5件 【c】		
年度実績②		35,843千円 【s】	2,201千円 【c】	222千円 【c】		
収支改善効果額	歳入	35,843 千円	9,532 千円	7,393 千円		
	根拠	償却資産実態調査による賦課変更額(令和7年度分+過年度分×90%) ※過年度分は経年減価を考慮				
	歳出	-64 千円	-59 千円	-49 千円		
	根拠	償却資産実態調査事業 償却資産アドバイザー謝礼 ※中長期財政見通しで見込んでいる-310千円は効果額から除いている。				
今後の課題・改善策		有	償却資産調査には相当な専門的知識・経験が必要となることから、今後、より一層の成果を挙げるため、専任者の配置を含めた体制強化や蓄積したノウハウの着実な継承等についても検討する。			
令和8年度の取組内容		税務署への提出書類をもとに申告漏れの疑義がある事業所を絞り込むことで調査効率の向上を図るとともに、引き続き、新規開業・中～大規模施設を中心に書面調査及び実地調査を行い、適正な課税(歳入確保)に努めていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	税務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	9
重点項目	1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	町税の徴収率の向上						
取組内容	納税者との折衝、滞納処分の強化に取り組む。 また、滞納町税を徴収することはもとより、納税者の納税意識を高めることが期待できることから、公売を視野に入れた滞納整理にも取り組んでいく。						
目標指標① ■活動指標	公売実施回数:年間6回 (過去3年間の実績R2・5回、R3・5回、R4・6回(見込) 平均5.3回)						
目標指標② ■成果指標	令和9年度の町税の徴収率:95.71%						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・公売の実施 ・徴収率の向上	・公売の実施 ・徴収率の向上	・公売の実施 ・徴収率の向上	・公売の実施 ・徴収率の向上	・公売の実施 ・徴収率の向上		
年度目標①	6回	6回	6回	6回	6回		
年度目標②	95.52%	95.60%	95.67%	95.70%	95.71%		
収支改善 効果額	歳入	11,653 千円	11,647 千円	11,654 千円	11,592 千円	11,467 千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	C	B		
具体的な取組内容		滞納者宅の搜索を行い、インターネット公売や不動産共同公売を実施したが、滞納者の事情により実施前に中止せざるをえないケースもあり、実施回数は3回に留まった。 また、新規導入した預貯金等電子照会システムを活用し預金・給料等の差押、執行停止や不納欠損を行うとともに、県職員OBの雇用を継続することで、徴収スキルの向上を図った。				
有効度		C	B	A		
評価理由		徴収率は全体で95.80%（現年度分98.86%、過年度分16.81%）と過去10年間で最高となり、年度目標の95.67%を0.13ポイント上回ったため。				
年度実績①		3回 【c】	2回 【c】	3回 【c】		
年度実績②		95.10% 【c】	95.49% 【b】	95.80% 【a】		
収支改善効果額	歳入	-11,000 千円	9,000 千円	26,000 千円		
	根拠	R7決算見込調定額×(R7実績徴収率－R7中長期財政見通し徴収率)				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	全体の徴収率は向上したものの、過年度分は微減となったため、預貯金等の照会を積極的に実施し、併せて職員の徴収スキルの継承や資質の向上を引き続き行っていく。			
令和8年度の取組内容		新規公売案件の掘り起こしを早期に行いながら、預貯金等電子照会システムを活用して積極的に滞納処分を行い、年度内の歳入化を図る。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		福祉課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	10
重点項目		1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称		町営住宅使用料の徴収率の向上						
取組内容		引き続き、滞納者の状況を十分に把握し、個別に滞納整理の方法を検討する。 また、新たな滞納を発生させないため、電話催告・個別訪問等を積極的に行い、粘り強く滞納整理を行うとともに、滞納が累積しているにも関わらず支払い意思がないなどの悪質な滞納者に対しては、連帯保証人への催告や明け渡し請求、さらには裁判所の手続きである「支払督促」を実施するなど法的措置の検討を行い徴収率の向上を図る。						
目標指標① ■成果指標		令和9年度の町営住宅使用料現年度分の徴収率：96.0% 滞納繰越分の徴収率：13.0%						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	・電話催告 ・文書催告等 ・明け渡し請求 ・支払督促実施	
年度目標①		現年分：95.2% 滞繰分：12.2%	現年分：95.4% 滞繰分：12.4%	現年分：95.6% 滞繰分：12.6%	現年分：95.8% 滞繰分：12.8%	現年分：96.0% 滞繰分：13.0%		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		滞納者に対し、不定期に電話催告を行うとともに、督促状や口座振替不能者への再発行納付書の送付時に支払催告の通知文を同封し、滞納させない意識づけを継続して実施した。また、悪質な滞納者には連帯保証人への催告や明け渡し請求を行うことで、滞納の事実を認識させた。				
有効度		C	B	B		
評価理由		分割納付の誓約に基づき、高額滞納者に対し、計画的な納付を促すとともに、連帯保証人への催告や明け渡し請求を行ったことにより、支払意思を示さなかった悪質な滞納者や連帯保証人から連絡があり、徴収率の向上につなげることができたため。				
年度実績①		現年分:91.4% 滞繰分:2.0% 【c】	現年分:93.5% 滞繰分:2.34% 【b】	現年分:96.4% 滞繰分:2.36% 【b】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	低所得の入居者から、現年度分に加え滞納繰越分を徴収することは困難であり、特に高齢者は今後収入が増えることは見込まれないため、分割納付を積極的に勧めていくことにより、毎月滞納繰越分の支払いをする意識付けを行っていく。			
令和8年度の取組内容		物価高騰の影響を注視しつつ、引き続き、新たな滞納者が発生しないように早期の折衝を行うとともに、悪質な滞納者にはより強固な催告を行い、徴収率の向上を着実に図っていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	保険健康課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	11
重点項目	1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	国民健康保険料の収納率の向上						
取組内容	滞納が現年度分のみなど滞納期数が少ない滞納者に対しても、早い時期から電話催告及び訪問徴収を行う。現年度及び滞納繰越分がある滞納者に対しては折衝機会を増やす。分納となる場合は、滞納者の状況を確認しつつ、早期の滞納解消を目指す。納付がない場合は早急に財産調査を行い、積極的に滞納処分を行う。また滞納者の多くは保険料だけでなく税金も滞納しているため、税務課と連携して滞納処分を行う。口座振替を推進する。 以前より継続して行ってきた上記のことを履行していくことで収納率の向上を図っていく。						
目標指標① ■活動指標	税務課と連携した滞納処分:年間30件						
目標指標② ■成果指標	令和9年度の国民健康保険料収納率:82.00%(うち現年度:93.00%)						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・電話催告 ・訪問徴収 ・口座振替の推進 ・納付がない場合の滞納処分	・電話催告 ・訪問徴収 ・口座振替の推進 ・納付がない場合の滞納処分	・電話催告 ・訪問徴収 ・口座振替の推進 ・納付がない場合の滞納処分	・電話催告 ・訪問徴収 ・口座振替の推進 ・納付がない場合の滞納処分	・電話催告 ・訪問徴収 ・口座振替の推進 ・納付がない場合の滞納処分		
年度目標①	30件	30件	30件	30件	30件		
年度目標②	合計:81.00% 現年度:92.00%	合計:81.25% 現年度:92.00%	合計:81.50% 現年度:92.50%	合計:81.75% 現年度:92.50%	合計:82.00% 現年度:93.00%		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		国民健康保険加入時に口座振替勧奨を行うとともに、滞納者に対する早期の電話催告と訪問徴収等、粘り強い折衝を行い、年間賦課額を下回る分割納付は認めないことを基本に納付を促した。 また、新規導入した預貯金等電子照会システムを活用し、私財がありながら納付に応じない者に対して税務課と合同で差押えを行った。さらに、生活が困窮して納付が困難となった加入者には保険料の減免等を活用し、適切に納付できるよう促した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		滞納者に対して粘り強く折衝したことにより、保険料収納率の目標を大きく上回ることができたため。				
年度実績①		17件 【c】	10件 【c】	10件 【c】		
年度実績②		合計:86.42% 現年度:94.99% 【s】	合計:88.03% 現年度:95.34% 【s】	合計:89.65% 現年度:95.58% 【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	納付資力のある滞納者に対して差押えによる滞納処分を徹底し、また、現状に見合わない債務がある滞納者に対しては適切な執行停止や不納欠損を行いつつ、現年度分の収納を優先するなど、合理的な滞納整理に努め、収納率の向上を図る。			
令和8年度の取組内容		預貯金等電子照会システムの活用や架電・現地臨場により滞納者の納付能力の把握に努め、税務課と連携した滞納処分等を徹底する。また、一斉催告による催告書の発送回数を年3回から年4回に増やし、早期の滞納解消に努める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		学校教育課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	12
重点項目		1－③自主財源の確保				目指す効果	収支改善	—	
項目名称		育英奨学金の督促業務の拡充							
取組内容		「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理を行い、本人や保証人への文書催告をはじめ民間の債権回収会社（サービサー）による債権回収業務の委託、簡易裁判所への支払督促や口座振替収納を継続的に実施し、債権管理の適正化を図る							
目標指標① ■成果指標		滞納繰越額を取組期間内に1,500万円以下にする。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施	・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施	・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施	・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施	・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施	・「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づく債権管理 ・債権回収業務委託の実施 ・口座振替収納業務委託の実施 ・支払督促申立の実施		
年度目標①		20,600千円	19,200千円	17,800千円	16,400千円	15,000千円			
収支改善 効果額	歳入	(6,200千円)	(5,400千円)	(4,700千円)	(4,200千円)	(3,700千円)			
	歳出	(-620千円)	(-555千円)	(-500千円)	(-435千円)	(-385千円)			

※一般会計の収支改善に直接寄与せず、収支改善効果額を集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		本人及び保証人(保護者)等に文書催告を2度行ったにもかかわらず、連絡等のない者について、債権回収会社に債権回収業務を委託した。 また、債務者の支払い忘れや遅延を回避するため、口座振替による返還を引き続き実施し、新規返還開始者には案内を郵送して勧奨した。				
有効度		S	S	S		
評価理由		町からの折衝に加え、文書催告に応じない債務者への債権回収会社からの督促により、滞納繰越額が令和7年度末時点で約1,300万円となり、年度目標である「1,780万円以下」を達成することができたため。				
年度実績①		18,168千円【s】	14,615千円【s】	13,083千円【s】		
収支改善効果額	歳入	(7,238千円)	(5,213千円)	(5,695千円)		
	根拠	貸付金収入額（内訳:町折衝等4,656千円+債権回収業務委託1,039千円）				
	歳出	(-518千円)	(-369千円)	(-283千円)		
	根拠	債権回収業務委託料				
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		年度目標を上回る成果を上げることができたため、「箱根町育英奨学金債権管理基本方針」に基づき、継続して適切な債権管理に取り組んでいく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	13
重点項目	1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	サービスの向上	
項目名称	ふるさと納税の促進						
取組内容	受入体制の強化を図り、ポータルサイトの追加や魅力ある返礼品の拡充によって寄付額の増加を図るとともに、返礼品の提供を通じて箱根の魅力を広め、町内経済の活性化に寄与する。 なお、今後の制度改定や寄付額の増減等を考慮し、当初予算における充当額を除いた上振れ分は全額財政調整基金へ積立て、翌年度以降充当する形で運用しているが、受入体制の強化による寄付額増により、運用方法の見直しが必要かどうかについても検討する。						
目標指標① ■活動指標	受入体制の強化に関する指標（ポータルサイトや返礼品の追加件数など） 新たなポータルサイト又は寄付手段を令和5～9年度の5年間で10以上追加する。						
目標指標② ■成果指標	受入体制の強化を踏まえた寄付額 令和9年度の寄付目標額を35億円とする。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・受入体制の強化（職員配置の見直し等） ・寄付額増に向けた調査・研究 ・運用方法の見直しの検討	・寄付額の増加に向けた取組み（ポータルサイトの追加、魅力的な返礼品の開発、委託内容の見直し等）	・寄付額の増加に向けた取組み（魅力的な返礼品の開発、委託内容の見直し等）	・寄付額の増加に向けた取組み（魅力的な返礼品の開発、委託内容の見直し等）	・寄付額の増加に向けた取組み（魅力的な返礼品の開発、委託内容の見直し等）		
年度目標①	新規サイト1つ追加	新規サイト1つ追加	新規サイト1つ追加	新規サイト1つ追加	新規サイト1つ追加		
年度目標②	1,500,000千円	2,000,000千円	2,800,000千円	3,400,000千円	3,500,000千円		
収支改善 効果額	歳入	(374,856千円)	363,699千円	363,699千円	598,000千円	966,000千円	
	歳出	—	—	—	—	—	
その他 効果額	歳入	47,343千円	52,000千円	84,000千円	108,000千円	112,000千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

※収支改善効果額のうち令和5年度は中長期財政見通しで見込んでいることから()とし、6～9年度は年度目標②の額から中長期財政見通しで見込んでいる寄付額7億円/年を除いた寄付額のうち事業等に活用する額を記載している。
 ※その他効果額は、年度目標②の額から、中長期財政見通しで見込んでいる寄付額7億円/年を除いた寄付額のうち災害等への備えとして財政調整基金に積み立てる額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		S	S	S		
具体的な取組内容		新規ポータルサイトの追加に加え、食事券や体験型返礼品の充実により寄付額の増加を図った。また、高額寄付者や旅行・宿泊に特化したポータルサイト利用者にターゲットを絞った広告など、本町のふるさと納税の特徴を踏まえた周知を行った。				
有効度		S	S	S		
評価理由		令和5年度からの取組みによる効果により寄付額を6.3億円増やすことができたため。				
年度実績①		新規サイト3つ追加 【S】	新規サイト4つ追加 【S】	新規サイト1つ追加 【a】		
年度実績②		1,732,527千円 【S】	2,676,252千円 【S】	3,307,257千円 【S】		
収支改善効果額	歳入根拠	(374,856 千円)	452,369 千円	485,195 千円		
	歳出	財政調整基金繰入金(事業充当分)				
その他効果額	歳入根拠	42,693 千円	177,245 千円	193,703 千円		
	歳出	財政調整基金(基金積立分)				
今後の課題・改善策		有	総務省基準の見直しにより、令和8年10月から地場産品基準が厳格化されるほか、経費率が段階的に引き下げられるため、その対応が必要となる。			
令和8年度 の取組内容		新たな総務省基準を踏まえ、返礼品取扱業者へ説明を行うほか、将来の経費率の段階的削減を見据えた運営を検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		企画課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	14
重点項目		1－③自主財源の確保				目指す効果	収支改善	—	
項目名称		資源保全基金への寄付・募金機会の拡充							
取組内容		SDGsなどを通じて資源保全に対する機運が醸成されていることを踏まえ、観光客や町内事業者に対して、箱根町資源保全基金制度の周知を図るとともに、募金箱の設置箇所の検討、シンボルマークの利用促進を通じて寄付額の増加を図る。また、クレジット決済やネットバンキング、ふるさと納税制度を利用した寄付機会の拡充についても引き続き検討する。							
目標指標① ■成果指標		資源保全基金への寄付・募金額:令和9年度までに年間540万円							
目標指標② ■成果指標		新規寄付事業者等:年間2件							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・募金箱設置箇所の検討 ・募金の実施 ・シンボルマークの利用促進 ・新たな募金方法の検討	・募金の実施 ・シンボルマークの利用促進 ・新たな募金方法の検討	・募金の実施 ・シンボルマークの利用促進	・募金の実施 ・シンボルマークの利用促進	・募金の実施 ・シンボルマークの利用促進			
年度目標①		4,555千円	4,800千円	5,000千円	5,200千円	5,400千円			
年度目標②		2件	2件	2件	2件	2件			
その他 効果額	歳入	555 千円	800 千円	1,000 千円	1,200 千円	1,400 千円			
	歳出	—	—	—	—	—			

※その他効果額は、年度目標①の額から、中長期財政見通しで見込んでいる4,000千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		広報はこねで資源保全基金に関する特集を組み、活用事例や基金残高の推移を掲載することで更なる認知度向上を図った。また、新たにデジタル募金について、民間業者からメリットや注意事項を聞き取り、導入に向けた検討を進めた。				
有効度		B	B	B		
評価理由		寄付・募金額は微増となったものの年度目標の約8割となり、また、新規寄付事業者等の獲得には至らなかったため。				
年度実績①		4,666千円 【s】	4,188千円 【b】	4,232千円 【b】		
年度実績②		0件 【c】	0件 【c】	0件 【c】		
その他効果額	歳入	666 千円	188千円	232千円		
	根拠	資源保全基金積立金 ※中長期財政見通しで見込んでいる4,000千円は効果額から除いている。				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	固定された複数の民間事業者からの寄付が主となっているほか、キャッシュレス決済の普及により現金を取り扱う機会が減少しているため、トラストの認知度向上及び新規賛同者の増加を図るとともに、デジタル募金を導入する。			
令和8年度の取組内容		募金の実施やシンボルマークの利用促進を継続していくほか、新たに公共施設においてデジタル募金を導入することにより寄付金額の増加を図る。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	15
重点項目	1－③自主財源の確保			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	町ホームページバナー広告による収入確保						
取組内容	数か月間お試しで安価にバナー広告を掲載できる特別枠を新設し、幅広く利用を募るとともに、令和9年度に予定しているホームページリニューアル作業に向けて掲載箇所や料金設定の見直しを行う。 また、各課等が行う事業者向けの通知にあわせてバナー広告による有用性のPRを行う。						
目標指標① ■成果指標	特別枠の利用件数:年間14件						
目標指標② ■成果指標	バナー広告による広告収入:5年間で440万円						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・特別枠制度の検討・決定 ・特別枠制度の周知 ・広告募集の強化	・特別枠制度の周知 ・広告募集の強化	・特別枠制度の周知 ・広告募集の強化	・特別枠制度の周知 ・広告募集の強化 ・ホームページリニューアルに向けたバナー広告の見直し検討	・特別枠制度の周知 ・広告募集の強化 ・ホームページリニューアルに向けたバナー広告の見直しの決定		
年度目標①	14件	14件	14件	14件	14件		
年度目標②	800 千円	800 千円	900 千円	900 千円	1,000 千円		
収支改善 効果額	歳入	44 千円	44 千円	144 千円	144 千円	244 千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

※収支改善効果額は、年度目標②の額から、中長期財政見通しで見込んでいる756千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	B	B		
具体的な取組内容		町ホームページや事業者向け冊子に加え、閲覧回数を掲載するなどメリットを強調したうえで、複数回にわたり広報はこねで特別枠制度の周知や広告募集を行った。				
有効度		C	C	C		
評価理由		特別枠の利用件数は減少し、広告収入についても、増加はしたが目標額には届かなかったため。				
年度実績①		1件 【c】	2件 【c】	1件 【c】		
年度実績②		537千円 【b】	128千円 【c】	189千円 【c】		
収支改善 効果額	歳入	-219 千円	-628 千円	-567 千円		
	根拠	バナー広告収入 ※中長期財政見通しで見込んでいる756千円は効果額から除いている				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	町公式LINEによる情報発信の拡充等によりバナー広告が目にとまる機会が減少し、特別枠制度による新規利用が継続的な広告掲載に結びついていないため、制度のあり方を検討する必要がある。			
令和8年度の取組内容		制度周知や広告募集を継続するとともに、広告媒体を取り巻く環境や事業者ニーズの変化を踏まえ、制度の運用状況や募集方法について適宜検証を行う。また、町ホームページのリニューアルに向け、バナー広告の見直しを検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		上下水道温泉課	新規継続 の別	新規	取組年度	令6 ～ 令9	番号	16
重点項目		1－④公共施設と土地の適正管理			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		安定的な温泉供給のための計画的な設備更新						
取組内容		財政運営上の観点から効率的な維持管理・運営を総合的かつ計画的に行うとともに、令和7年度に経営戦略の中間見直しを行う。 また、将来の施設更新等に備え、経営戦略に基づき計画的に温泉基金を積み立てる。						
目標指標① ■その他指標		令和7年度に予定している経営戦略の中間見直しの中で、老朽化している温泉施設の整備計画を改定し、更新・改良などの方向性や整備の優先順位を定め、安全安心・安定的な供給に努める。						
目標指標② ■活動指標		温泉基金積立金:5年間で3,300万円						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・計画に基づく施設の修繕、更新、定期的な保守点検管理による温泉事業の運営	・計画に基づく施設の修繕、更新、定期的な保守点検管理による温泉事業の運営 ・経営戦略の中間見直しに向けた合理的な事業計画の検討	・計画に基づく施設の修繕、更新、定期的な保守点検管理による温泉事業の運営 ・経営戦略の中間見直し	・計画に基づく施設の修繕、更新、定期的な保守点検管理による温泉事業の運営	・計画に基づく施設の修繕、更新、定期的な保守点検管理による温泉事業の運営		
年度目標①		—	—	—	—	—		
年度目標②		5,000 千円	7,000 千円	7,000 千円	7,000 千円	7,000 千円		
その他 効果額	歳入	(5,000千円)	(7,000千円)	(7,000千円)	(7,000千円)	(7,000千円)	(7,000千円)	
	歳出	—	—	—	—	—	—	

※一般会計の収支改善に直接寄与せず、その他効果額を集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	A	B			
具体的な取組内容		計画に基づき、民間との共同による湯之花線整備事業を実施した。なお、経営戦略の中間見直しについては、次期総合計画の策定に合わせて1年延期し、引き続き情報収集を行った。					
有効度		B	B	A			
評価理由		施設更新等については概ね計画どおり進んでおり、温泉基金についても、申込金等の増加により、目標を大幅に上回ることができたため。					
年度実績①		—	【-】	—	【-】		
年度実績②		5,000千円	【a】	5,000千円	【c】	45,000千円	【s】
その他効果額	歳入	(5,000千円)	(5,000千円)	(45,000千円)			
	根拠	温泉基金積立金					
	歳出	—	—	—			
今後の課題・改善策		有	今後も、物価高騰等により温泉施設の維持管理費が増加し続けた場合は、基金積立金の確保が困難となる可能性がある。また、老朽化の進行や供給温泉量の上限に達しているため、経営戦略の見直しでは、その点も考慮したうえで今後の事業運営のあり方を検討する必要がある。				
令和8年度の取組内容		経営戦略の中間見直しを行うとともに効率的に施設の維持管理・運営を行い、基金積立金の確保を図る。また、上限に達した供給温泉量に関する対応策の検討を進める。					

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	17
重点項目		1－④公共施設と土地の適正管理			目指す効果	収支改善	—	
項目名称		未利用土地の有効活用						
取組内容		インターネット等の手段を活用した公売を実施するとともに、未応募物件については新たな売却方法を検討する。この他、新たな公売対象物件の設定を行うなど、売却に結びつく工夫・対策を図る。また売却に適さない物件については、貸付等の新たな活用方法を検討し対応する。						
目標指標① ■その他指標		未応募物件について、年間を通して売却可能とするため不動産会社との媒介契約の検討を行い、令和5年度中に結論を出す。						
目標指標② ■成果指標		現在対象となっている2件の土地について、令和9年度までの売却を目指す。						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・公売の実施 ・新たな対象の洗い出し ・媒介契約の検討	・公売の実施 ・新たな対象の洗い出し (実施する場合) ・媒介契約の実施	・公売の実施 ・新たな対象の洗い出し (実施する場合) ・媒介契約の実施	・公売の実施 ・新たな対象の洗い出し (実施する場合) ・媒介契約の実施	・公売の実施 ・新たな対象の洗い出し (実施する場合) ・媒介契約の実施		
年度目標①		—	—	—	—	—		
年度目標②		20,000千円						
収支改善 効果額	歳入	(20,000千円)						
	歳出	(-600千円)						

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B			
具体的な取組内容		インターネット公売を1件実施したほか、媒介契約に向け、要領案や団体との協定案の検討を継続したが、公売対象物件が全て売却済となったため、宅建協会との調整は見送った。また、未利用土地の売却以外の取組みとして、旧宮城野保育園跡地の貸付や、閉庁日における庁舎中段駐車場の時間貸し有料駐車場事業を開始した。					
有効度		B	C	A			
評価理由		インターネット公売により対象物件のうち1件が売却に至り、令和9年度までに対象物件2件を売却するという目標を達成するとともに、対象物件以外にも1件の売却を行い、合計17,870千円の収入を得ることができたため。					
年度実績①		—	【-】	—	【-】		
年度実績②		7,655千円	【b】	—	【-】	17,870千円	【a】
収支改善効果額	歳入	(7,655千円)	(0円)	(17,870千円)			
	根拠	総務土地売却収入					
	歳出	(0円)	(0円)	(-1,496千円)			
	根拠	不動産鑑定手数料及び公売手数料					
今後の課題・改善策		有	他の未利用土地は、狭小又は不整形、隣地との境界が未確定など、直ぐに公売に出せる状況ではないため、新たな公売対象物件の検討に時間を要する。				
令和8年度の取組内容		新たな公売対象物件の選定に向け、境界確定等の準備を進める。また、媒介契約制度については、公売の準備が整った段階で、宅建協会へ相談を行う。					

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	都市整備課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	18
重点項目	1－④公共施設と土地の適正管理			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	廃道・水路敷等の売却促進						
取組内容	開発等に伴う境界確定協議のほか、地籍調査の結果を活用し、町道を適正に管理するための方策や町道廃止基準等に基づき、町の財産として保有する必要性の無い財産（もしくは、当面利用計画が無い場合であっても、財産の状況から将来的に町が保有していくことが望ましいと判断される財産以外の財産）については、積極的に売却処分する。						
目標指標① ■成果指標	廃道・水路敷地等による売払い収入：年間160万円						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・廃道・水路敷地売払い	・廃道・水路敷地売払い	・廃道・水路敷地売払い	・廃道・水路敷地売払い	・廃道・水路敷地売払い	・廃道・水路敷地売払い	
年度目標①	1,600 千円	1,600 千円	1,600 千円	1,600 千円	1,600 千円	1,600 千円	
収支改善 効果額	歳入	100 千円	100 千円	100 千円	100 千円	100 千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

※収支改善効果額は、年度目標①の額から、中長期財政見通しで見込んでいる1,500千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		隣接土地所有者の申請による境界確定協議の結果に基づき、現況のない町道を廃道としたうえで、1件の土地を売却した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		申請者が自己所有地の整理や有効利用の観点から購入を希望した結果、年度目標を超える売払収入となったため。				
年度実績①		5,373千円 【a】	7,229千円 【a】	5,658千円 【a】		
収支改善効果額	歳入	3,873 千円	5,729 千円	4,158千円		
	根拠	土木土地売払収入 ※中長期財政見通しで見込んでいる1,500千円は効果額から除いている。				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	廃道・水路敷等の売却については、主に申請によるものであり、景況感に左右されやすい側面があるが、機会を捉えて積極的に売却処分を推進する。			
令和8年度の取組内容		開発等に伴い今後も境界確定協議が見込まれるため、引き続き、町の財産として保有する必要性の無い土地等を積極的に売却処分するとともに、地籍調査事業の調査箇所の精査等について検討し、売却促進を図っていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課・財務課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令10以降	番号	19
重点項目	1－④公共施設と土地の適正管理			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	公共施設のあり方の抜本的な見直し						
取組内容	公共施設の統廃合やPPP/PFI等の官民連携手法の導入などについて、これまで検討対象としていなかった施設も含め、対象施設を選定した上で具体的な方策と実施時期を決定する。						
目標指標① ■その他指標	令和7年度中に見直し対象施設を選定し、具体的な方策を決定する。						
目標指標② ■活動指標	令和10年度を目途に具体的な方策を実施する。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・対象施設の検討 ・具体的な方策の検討	・対象施設の検討 ・具体的な方策の検討	・対象施設の決定 ・具体的な方策の決定	・町民や関係団体 への周知、説明	・町民や関係団体 への周知、説明		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	B	B		
具体的な 取組内容		サウンディング調査の結果等を踏まえ、森のふれあい館を見直し対象に位置付け、博物展示機能を含む建物と森の一体的な活用について、民間活力導入可能性の検討を行った。また、その他の見直し候補を中心に、令和8年度に予算計上を予定していた整備費用の要否についても議論し、一部を見送ることで、歳出抑制を図った。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、公共施設の抜本的な見直しのための具体的な施策の実施に伴い、今後、発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
年度実績②		—	【-】	—	【-】	
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		無				
令和8年度 の取組内容		森のふれあい館について、民間活力を活用した事業化に向け、条件整理や事業者選定を進めるとともに、その他の見直し候補について、官民連携手法の導入可能性を検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	観光課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令7	番号	20
重点項目	1－④公共施設と土地の適正管理			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	公衆トイレ維持に係る新たな財源の検討						
取組内容	美観が保たれた公衆トイレを維持するため、新たな財源導入によって効果的な活用ができるか否かを踏まえたうえで、法的規制、受益者負担の考え方、財源のバランスや類似団体の事例等を整理し、協力金やクラウドファンディング等による財源確保について調査研究を行う。						
目標指標① ■その他指標	調査研究の結果を踏まえ、令和7年度までに導入の可否について判断する。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・協力金やクラウドファンディング導入に関する調査研究	・協力金やクラウドファンディングの徴収方法や位置づけの検討	・導入可否の判断				
年度目標①	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	C	B		
具体的な 取組内容		東京都千代田区や神戸市における有料トイレの事例を調査・研究した結果、他の公衆トイレとの差別化や料金徴収に課題があり、多額の費用を要することを確認した。 また、協力金は、登山道など立地条件が悪く、維持管理コストが特に大きい公衆トイレを存続させることに対して理解・協力を求めていること、クラウドファンディングは、新規整備や機能向上を伴う大規模改修等で活用されていることから、いずれも、現在設置している公衆トイレの維持という目的にはそぐわないため、新たな財源の導入は困難であると判断した。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、公衆トイレ維持に係る新たな財源を導入することとした場合に、発現するため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		無				
令和8年度 の取組内容		公衆トイレ維持に係る新たな財源の導入は困難という結論に至ったため、令和7年度をもって取組みを終了するもの。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	税務課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	21
重点項目	2－⑤行政サービスの質の向上			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	電子納税の推進						
取組内容	神奈川県が令和4年度に立ち上げた「神奈川県電子納税推進プロジェクト」に賛同しており、令和5年度以降、共同で広報活動などを実施し、電子納税の利用率向上に努める。						
目標指標① ■成果指標	令和9年度の電子納税(町県民税給与特徴分)利用率:20.08% (参考:令和3年度 4.82%)						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・電子納税推進のための広報活動	・電子納税推進のための広報活動	・電子納税推進のための広報活動	・電子納税推進のための広報活動	・電子納税推進のための広報活動		
年度目標①	8.23%	10.62%	13.49%	16.73%	20.08%		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		かながわ電子納税推進プロジェクトに参加し、参画する県内の金融機関、行政機関等と情報交換を行ったほか、納税通知書への掲載、窓口でのチラシ配布等により周知、啓発に努めた。				
有効度		S	S	S		
評価理由		全ての町税で電子納税が可能となったことで納付のDX化が浸透し、年度目標を2年前倒しで達成することができたため。				
年度実績①		10.64%【s】	14.48%【s】	20.30%【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		広報はこねへの記事掲載に加え、納税通知書への掲載、窓口でのチラシ配布と啓発を引き続き行い、神奈川県電子納税推進プロジェクト事務局と連携し、周知に努める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		環境課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	22
重点項目		2－⑤行政サービスの質の向上				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		鳥獣被害防止の推進							
取組内容		令和5年度に策定する鳥獣被害防止計画において、ニホンジカの捕獲計画数を引き上げるとともに、わな設置数を増やし捕獲従事者の稼働率を増やすことで更なる捕獲圧 [※] を高める。また、報償金制度などにより引き続き民間の活力を活用し、鳥獣被害防止体制の強化を図る。 このほか、ニホンジカの対策として環境省、神奈川県と共同で行う広域的な捕獲の実施に向けた調整を進める。							
目標指標① ■成果指標		鳥獣被害防止計画に定める捕獲計画数の達成 (参考) 令和2～4年度計画数 イノシシ:80頭、ニホンジカ:30頭							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・県猟友会箱根支部への委託の拡充(わな設置数増等) ・箱根町鳥獣被害防止計画の策定 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整	・県猟友会箱根支部への委託 ・箱根町鳥獣被害防止計画に基づく対応 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整又は実施	・県猟友会箱根支部への委託 ・箱根町鳥獣被害防止計画に基づく対応 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整又は実施	・県猟友会箱根支部への委託 ・箱根町鳥獣被害防止計画に基づく対応 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整又は実施	・県猟友会箱根支部への委託 ・箱根町鳥獣被害防止計画に基づく対応 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整又は実施	・県猟友会箱根支部への委託 ・箱根町鳥獣被害防止計画に基づく対応 ・有害鳥獣捕獲実施報償金の実施 ・ニホンジカの広域捕獲の調整又は実施		
年度目標①		イノシシ80頭 ニホンジカ70頭	イノシシ80頭 ニホンジカ70頭	イノシシ80頭 ニホンジカ70頭	イノシシ50頭 ニホンジカ160頭	イノシシ50頭 ニホンジカ160頭			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	-500 千円	-500 千円	-500 千円	-500 千円	-500 千円			

※収支改善効果額には、委託の拡充に要する額を記載している。

※捕獲圧:捕獲を進めることにより、個体数の増加及び生息域の拡大の抑制を図ること。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		わなの設置数や捕獲従事者の稼働率を増やすなど、令和4年度に策定した箱根町鳥獣被害防止計画に基づき、効果的な捕獲を実施するとともに、近年の被害傾向や捕獲実績を踏まえた次期計画を策定した。また、環境省及び神奈川県と連携したニホンジカの広域捕獲や報償金制度を継続した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		イノシシは豚熱により生息数が減少し、ニホンジカは目標を大きく上回る捕獲数を達成した結果、被害通報の減少などの形で鳥獣被害の防止を確認できたため。				
年度実績①		イノシシ27頭 ニホンジカ187頭 【a】	イノシシ41頭 ニホンジカ186頭 【a】	イノシシ14頭 ニホンジカ238頭 【a】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	-500 千円	-500 千円	-500 千円		
	根拠	有害鳥獣対策事業（野猪・野鹿等対策）委託料のうち捕獲圧強化のための拡充分				
今後の課題・改善策		有	豚熱によりイノシシの生息数は減少しているが、ニホンジカは年間200頭程度を捕獲してもなお生活被害等の通報が寄せられることから引き続き、県猟友会箱根支部との連携を強化し、被害等を未然に防ぐ必要がある。			
令和8年度の取組内容		足跡や被害状況等を確認し、県猟友会協力のもとわな設置数を増やすなど、引き続き捕獲圧を高め、鳥獣被害防止に取り組む。また、令和7年度に町内で開業したジビエ処理加工施設の利活用を検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		生涯学習課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	23
重点項目		2－⑤行政サービスの質の向上				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		公民館図書室(移動図書館を含む)の蔵書充実							
取組内容		利用者からのリクエスト、箱根町子ども読書活動推進会議による「読書についてのアンケート」の調査結果や図書館システムを活用した利用状況(統計)を分析し、町民のニーズに応えられる蔵書を構成(新刊図書を購入)していくように努める。また、各園・学校との連携を強化し、子どもたちへの働きかけや移動図書館の巡回によって、園児・児童・生徒の利用促進を図るとともに、図書館システムの更新に合わせ「読書手帳」を導入するなど、町民の読書活動に対する動機付けを推進する。							
目標指標① ■活動指標		町や図書室のホームページ、広報やチラシ等で、社会教育センター図書室、移動図書館による図書館サービスを周知し、新規登録者を増やして、さらに継続的な利用につなげていく。 令和9年度の新規登録者数:170人							
目標指標② ■成果指標		令和9年度の町民一人当たりの図書貸出冊数:2.15冊							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・図書購入(新刊書を中心に蔵書の新鮮度を維持する) ・図書室環境整備(図書の除籍・入替を継続的に行い図書室書架を魅力ある棚にする) ・図書館サービスの充実・周知(広報、HP、ブックスタート等) ・図書館システムの更新	・図書購入(新刊書を中心に蔵書の新鮮度を維持する) ・図書室環境整備(図書の除籍・入替を継続的に行い図書室書架を魅力ある棚にする) ・図書館サービスの充実・周知(広報、HP、ブックスタート等)	・図書購入(新刊書を中心に蔵書の新鮮度を維持する) ・図書室環境整備(図書の除籍・入替を継続的に行い図書室書架を魅力ある棚にする) ・図書館サービスの充実・周知(広報、HP、ブックスタート等)	・図書購入(新刊書を中心に蔵書の新鮮度を維持する) ・図書室環境整備(図書の除籍・入替を継続的に行い図書室書架を魅力ある棚にする) ・図書館サービスの充実・周知(広報、HP、ブックスタート等)	・図書購入(新刊書を中心に蔵書の新鮮度を維持する) ・図書室環境整備(図書の除籍・入替を継続的に行い図書室書架を魅力ある棚にする) ・図書館サービスの充実・周知(広報、HP、ブックスタート等)			
年度目標①		150人	155人	160人	165人	170人			
年度目標②		2.05冊	2.08冊	2.10冊	2.13冊	2.15冊			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	—	—	—	—	—			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	C	C		
具体的な取組内容		リクエストやアンケート結果を参考に、新刊書や人気シリーズを複数冊を購入するなど、利用者の要望を選書に反映させた。また、「読書アルバム」の100冊達成記念に手作りしおりを配付したほか、書棚に装飾を施す等、読書意欲の向上や図書の利用促進に努めた。				
有効度		C	C	C		
評価理由		社会教育センター図書室、移動図書館ともに、貸出冊数・人数の減少が続き、新規登録者数、町民一人当たりの貸出冊数とも目標値に届かなかったため。				
年度実績①		135人【c】	99人【c】	94人【c】		
年度実績②		1.86冊【c】	1.69冊【c】	1.59冊【c】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	読書離れや少子高齢化が進み、新規利用者の獲得が課題となっているため、図書館サービスの周知や魅力的な蔵書構成、環境整備に努める必要がある。			
令和8年度の取組内容		蔵書の更新等により魅力ある書棚づくりを継続するとともに、ブックスタート等の機会を活用し、子育て世代の利用促進を図る。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		都市整備課		新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	24
重点項目		2－⑤行政サービスの質の向上				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		道路占用料等の新たな納付機会の拡充と申請等のオンライン化							
取組内容		先進事例を研究するとともに、納付者の利便性、費用対効果及び業務効率等を調査・検討した上で導入の可否を決定する。							
目標指標① ■その他指標		令和8年度までに導入の可否を決定する。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・先進事例の研究	・先進事例の研究 ・費用対効果の調査	・先進事例の研究 ・費用対効果の調査	・導入の可否の決定	(導入する場合) ・システム導入のうえ新たな納付機会等の開始			
年度目標①		—	—	—	—	—			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	—	—	—	—	—			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		eLTAXを活用した公金収納が全国的に検討されていることを踏まえ、導入費用の観点から、コンビニ収納システムを用いた道路占用料等の収納は一旦見送り、費用対効果の調査の一環として、一部の納付者へ道路占用料等のコンビニ納付書を発送した。また、申請等のオンライン化については、他市町村と情報交換を行う等、効果的な事例について研究を行った。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、新たな納付方法の開始に伴い、今後、発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	一部の納付者からコンビニ納付書で納付があり、一定の需要は確認できたものの、複数の新たな手法を導入することは現実的でないため、eLTAXの活用を含め、費用対効果を検証し、適切な手法を選択していく必要がある。			
令和8年度の取組内容		全国的に検討されているeLTAXを活用した公金収納や、運用が開始された道路占用に関するオンライン申請システムなど、国が進めるオンライン環境の整備状況や他市町村の動向を踏まえ、引き続き適切な手法を研究していく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	消防本部	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	25
重点項目	2－⑤行政サービスの質の向上			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	多様化する119番通報への対応						
取組内容	消防指令システム設備の更新にあわせ、映像による119番通報に対応できる体制を整備するとともに、総務省消防庁が主体となり検討を進めている次世代指令システムの検討結果及び共通仕様を踏まえ、社会情勢等を鑑みて、本町にとって必要となる新たな機能等の導入について検討する。						
目標指標① ■活動指標	令和5年度に消防指令システム設備の更新にあわせ、映像による119番通報対応を開始する。						
目標指標② ■成果指標	119番の通報者に対してアンケートを実施し、サービスを利用して安心感につながったと回答した人の割合を調査する。(令和8年度以降の目標値は令和5～7年度の状況を踏まえ設定する)						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・消防指令システム設備更新	・次世代指令システムの検討結果及び共通仕様と本町の消防指令システム設備との比較	・必要な新機能等について検討	・新機能等の導入に向けた課題等について検討	・消防指令システム設備への新たな機能等の導入に向けた仕様等について検討		
年度目標①	映像による119番通報対応開始	—	—	—	—		
年度目標②	30%	40%	50%	100%	100%		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	(-3,255千円)	-330 千円	-330 千円	-330 千円	-330 千円	

※令和5年度の収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		令和5年度から運用を開始しているLive119(※)について、火災、救助及び救急の119番通報71件に対して依頼し、40件で映像受信による対応を行った。 (※)Live119:119番通報に映像や写真の送信を加えることで、より正確な情報をリアルタイムに伝えることが可能となるサービスのこと。				
有効度		A	A	A		
評価理由		通報者に対するアンケートでは、映像受信に成功した40件全てにおいて「安心感につながった」、「状況説明が容易にできた」との回答を得たため。また、出動部隊が現場到着前に現場状況を映像で把握することにより、活動方針の早期決定ができたため。				
年度実績①		対応開始 【b】	— 【-】	— 【-】		
年度実績②		75% 【s】	100% 【s】	100% 【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-3,438千円)	-330 千円	-330 千円		
	根拠	Live119システム使用料				
今後の課題・改善策		有	対応を依頼した通報のうち31件は、電波状況の不安定、スマートフォン操作の不慣れ等が理由で起動に至らなかったことから、救急講習等で操作方法の説明を実施するなどフォローアップを実施する。			
令和8年度の取組内容		継続的にLive119の使用を通報者へ依頼し、各災害事案等に活用していくとともに、救急講習や予防査察等の機会を捉え、Live119使用の広報等を実施していく。また、次世代指令システムの共通仕様設備の中で、必要と思われる設備(機能)について、調査研究していく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		環境課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	26
重点項目		2－⑥事務事業の見直し			目指す効果	収支改善	—	
項目名称		ごみの減量化、資源化及び適正処理の推進						
取組内容		・令和7年10月からの足柄下郡3町可燃ごみ共同処理に向け、食品ロス対策、ペットボトルの水平リサイクル、剪定枝等の再資源化等により資源化の推進を図る。 ・一般廃棄物処理基本計画に基づき、事業者や箱根DMOと連携・協働による事業系一般廃棄物の減量化・資源化の推進を図る(厨芥類の削減等)。						
目標指標① ■活動指標		事業者を交え、事業系一般廃棄物の減量化・再資源化に向けた取組内容の検討を年1回実施する。						
目標指標② ■成果指標		箱根町第3次環境基本計画の目標を踏まえ、令和13年度までにペットボトル水平リサイクル量30トン／年、ごみの資源化率12%を目指す。						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・ペットボトル水平リサイクル ・食品ロス対策(PR、ごみの種類組成分析調査) ・一般廃棄物処理基本計画に基づく対応	・ペットボトル水平リサイクル ・食品ロス対策(PR) ・一般廃棄物処理基本計画に基づく対応	・ペットボトル水平リサイクル ・食品ロス対策(PR、ごみの種類組成分析調査) ・一般廃棄物処理基本計画に基づく対応	・ペットボトル水平リサイクル ・食品ロス対策(PR) ・一般廃棄物処理基本計画に基づく対応	・ペットボトル水平リサイクル ・食品ロス対策(PR、ごみの種類組成分析調査) ・一般廃棄物処理基本計画に基づく対応		
年度目標①		1回	1回	1回	1回	1回	1回	
年度目標②		—	—	—	—	—	水平リサイクル29トン 資源化率8%	
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—	
	歳出	-4,000 千円	-4,000 千円	—	—	—	—	

※収支改善効果額は、中長期財政見通しで見込んでいる3,000千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		ペットボトル全量の水平リサイクルを継続して実施した。また、食品ロス対策として、広報はこねで「ごみの種類組成調査」結果等を周知するとともに、事業系厨芥類の減量化・再資源化を検討するため、箱根DMOが観光庁モデル事業として実施した食品残渣を飼料化する実証調査に引き続き協力した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		ペットボトルの水平リサイクル実績は約41トン、ごみの資源化率は11.3％(※)となり、令和9年度の目標を前倒しで達成したため。 (※)焼却炉停止期間中の可燃ごみ外部処理委託事業者による一時的なリサイクル分を含む。				
年度実績①		1回 【a】	1回 【a】	1回 【a】		
年度実績②		— 【-】	— 【-】	— 【-】		
収支改善 効果額	歳入	595 千円	869 千円	1,483 千円		
	根拠	ペットボトル水平リサイクルに伴う一般廃棄物売払収入 ※中長期財政見通しで見込んでいる1,200千円は効果額から除いている。				
	歳出	0 円	0 円	0 円		
	根拠	ごみ減量化・再利用推進事業 業務用生ごみ処理機器購入費補助の拡充分 ※中長期財政見通しで見込んでいる3,000千円以内だったため0円としている。				
今後の課題・改善策		有	事業系一般廃棄物のうち厨芥類の減量化・再資源化に向けて、箱根DMOのモデル事業等に協力するなど連携を図っているものの、具体的な取組みには至っていない。ごみの減量化・資源化には民間事業者の理解と分別の労力・経費の負担が問題となることから、この部分の解決策を検討する必要がある。			
令和8年度の取組内容		各種取組みを継続しつつ、業務用生ごみ処理機器購入費補助金を引き上げ、ごみの減量化を促進する。また、箱根DMOと事業系一般廃棄物削減に向けた検討を行う。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		観光課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令8	番号	27
重点項目		2－⑥事務事業の見直し				目指す効果	収支改善	—	
項目名称		観光案内所のあり方の見直し							
取組内容		ICT化の進展等により、観光客が情報を取得するための手段が格段に普及していることから、委託内容等の抜本的な見直しを実施するとともに、利用者数が少ない案内所や老朽化している案内所については移転、廃止、DXの取り入れによる観光案内等を含め、案内所のあり方について多角的に検討する。							
目標指標① ■活動指標		利用者数が少ない宮ノ下観光案内所・仙石原乙女観光案内所のあり方を検討し、令和8年度までに案内所の案内業務を総合観光案内所へ集約できるような方法を導入する。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・DXの取り入れも視野に入れながら案内所に代わる情報発信方法の模索 ・案内所を集約する場合の代替案(案内業務の総合観光案内所への集約方法等)検討	・DXの取り入れも視野に入れながら案内所に代わる情報発信方法の模索 ・案内所を集約する場合の代替案(案内業務の総合観光案内所への集約方法等)確立 ・地域観光協会への説明・合意形成	・DXの取り入れも視野に入れながら案内所に代わる情報発信方法の模索 ・案内所を集約する場合の代替案(案内業務の総合観光案内所への集約方法等)確立 ・地域観光協会への説明・合意形成	・案内所に代わる情報発信方法の提供 ・宮ノ下観光案内所・仙石原乙女観光案内所の集約化				
年度目標①		—	—	—	案内所集約				
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	(-29千円)	(-29千円)			
	歳出	—	—	—	(4,898千円)	(4,898千円)			

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	A	A		
具体的な取組内容		案内所の運営を委託している各地域観光協会との合意内容を踏まえ、宮ノ下観光案内所は、令和8年3月末をもって閉鎖し、問合せ先を総合観光案内所に集約するとともに、対面での案内を必要とする方に対しては、宮ノ下観光協会で対応することとした。また、仙石原乙女観光案内所については、箱根仙石原温泉旅館ホテル組合案内所と統合し、案内所機能を継続することとした。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、観光案内所の集約に伴い、令和8年度から発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		仙石原で案内所を継続する中で、利用者数等を注視し、案内所機能の必要性を検討する。なお、閉鎖した建物のうち宮ノ下観光案内所は地域に貸し付け、有効活用を図り、仙石原乙女観光案内所は解体する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	観光課・生涯学習課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	28
重点項目	2－⑥事務事業の見直し			目指す効果	収支改善	サービスの向上	
項目名称	町立観光施設等におけるサービス向上と連携強化						
取組内容	町立観光施設等5施設で四半期に1回程度、検討会を設け、サービス向上に向けた取組み、運営方法の見直しや施設間の連携について協議し、方針・計画等を作成して実施する。 (検討を予定している内容) [サービス向上]キャッシュレス決済の導入、ユニバーサルミュージアムの実現 [運営方法等] 一部業務委託や指定管理制度の導入、クラウドファンディングの活用 [連携協力] 企画展等における協力、共同プロモーション活動						
目標指標① ■活動指標	令和7年度までにサービス向上に向けた取組みや運営方法等の見直し結果をとりまとめ、方針を決定するとともに、施設間の連携強化に係る取組みを開始する。						
目標指標② ■活動指標	施設間の連携強化に係る取組みとして、共同プロモーション活動の充実を図る。 イベントへの共同出展施設数:5施設、施設間における相互展示の実施回数:3回						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・サービス向上や運営方法の検討・検証 ・施設間連携強化についての検討・検証	・サービス向上や運営方法見直し結果報告(方針案作成) ・連携強化案作成、試行	・サービス向上や運営方法見直し方針決定 ・連携強化策実施	・見直し策実施(必要により) ・連携強化策実施及び改善	・見直し策実施(必要により) ・連携強化策実施及び改善		
年度目標①	—	—	方針決定・連携強化	—	—		
年度目標②	—	—	—	共同出展:4施設 相互展示:1回	共同出展:5施設 相互展示:3回		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		連携強化に係る取組みとして、共同プロモーション活動の充実を図ることとし、森のふれあい館及び箱根ジオミュージアムで共同出展しているイベントに箱根関所が初参加した。また、箱根湿生花園の50周年イベントを各施設でPRしたほか、相互展示に向けた検討に着手した。				
有効度		—	B	B		
評価理由		浮世絵の重ね押しスタンプなど、共同出展時の体験ブース等を充実させることで、イベント参加者の満足度向上につながったため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	連携強化 【b】
年度実績②		—	【-】	—	【-】	—
収支改善効果額	歳入	—	—	—	—	—
	歳出	—	—	—	—	—
今後の課題・改善策		有	相互展示にあたっては、既存展示物との調和を考慮しつつ、他施設の魅力が伝わるように展示対象、レイアウトや実施時期を工夫する必要がある。			
令和8年度の取組内容		共同出展しているイベントへの参加施設を増やすとともに、環境省主催の富士箱根伊豆国立公園制定90周年イベントの巡回展示等への協力等を通じて、施設間の連携を強化する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	29
重点項目	2－⑥事務事業の見直し			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	公用車の適正管理						
取組内容	使用状況の見える化を進め、財政状況及び運用方法に応じた適正な車種・台数の見直しを図るとともに、車両ごとの適正な導入方式(購入、リース等)を検討し、経費削減を目指す。この際、バナー広告の実施による歳入増についてもあわせて検討する。 また、車両更新時におけるドライブレコーダーの整備を進め、運転者の節減意識、運転マナーの向上や効率的な利用の促進を図る。 ※いずれも消防を除く車両が対象						
目標指標① ■その他指標	令和9年度までに使用申請及び使用報告の電子化するなど、稼働率や走行距離といった情報を一元的に把握する手法の導入を検討し、車種及び台数の見直しに活用するとともに、管理業務の効率化を図る。						
目標指標② ■成果指標	(バナー広告を実施する場合) 令和9年度までに広告掲載料収入30万円を目指す。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 ・バナー広告の検討	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 (実施する場合) ・バナー広告の実施	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 (実施する場合) ・バナー広告の実施	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 (実施する場合) ・バナー広告の実施	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 (実施する場合) ・バナー広告の実施	・車種及び台数の見直し ・適正な導入方式の検討及び実施 (実施する場合) ・バナー広告の実施	
年度目標①	—	—	—	—	—	—	
年度目標②	—	50 千円	50 千円	100 千円	100 千円	100 千円	
収支改善 効果額	歳入	—	50 千円	50 千円	100 千円	100 千円	
	歳出	—	—	—	—	—	—

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B			
具体的な取組内容		公用車の使用申請・報告事務の電子化について、既存のグループウェアシステムの機能を活用する方向で検討を進め、一部で試験運用を始めたが、既存システムの中で不具合があり、全庁的な導入には至っていない。					
有効度		A	A	A			
評価理由		公用車のバナー広告ではないが公共施設を活用した安定的な広告収入が確保できたため。 ※本庁舎玄関に広告付き案内看板を導入し、公用車のバナー広告は、町が直接、広告主を募集するのが難しいため導入を見送ることとした。					
年度実績①		—	【-】	—	【-】		
年度実績②		—	【-】	132千円	【a】	132千円	【a】
収支改善効果額	歳入	—	132千円	132千円			
	根拠	本庁舎入口案内板広告掲載料					
	歳出	—	—	—			
今後の課題・改善策		有	システム事業者に確認を行っているが、不具合の原因特定に時間を要しており、解消の時期が見通せない。				
令和8年度の取組内容		システム側の不具合が解消され次第、必要に応じて運用方法等の見直しを行い、全庁的な導入を目指す。					

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	上下水道温泉課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	30		
重点項目	2－⑥事務事業の見直し				目指す効果	収支改善	—			
項目名称	下水道における不明水流入対策									
取組内容	下水道区域内で毎年度1地区を対象に管路、マンホールの調査を行い、不明水流入箇所に対策を実施していく。 なお、調査及び対策にあたっては、目視に加え管内カメラの活用するとともに、状況に応じてパッキン設置だけでなく、管路、マンホールの補修も行う。									
目標指標① ■活動指標	下水道区域内で毎年度1地区を対象に管路、マンホールの調査を行い、不明水流入箇所を発見した場合は、補修、パッキン設置などの対策を行う。									
年次計画	令和5年度		令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度	
計画内容	・調査(目視) ・対策(補修、パッキン設置)		・調査(目視、管内カメラ) ・対策(補修、パッキン設置)		・調査(目視) ・対策(補修、パッキン設置) ・効果解析		・調査(目視、管内カメラ) ・対策(補修、パッキン設置)		・調査(目視) ・対策(補修、パッキン設置) ・効果解析	
年度目標①	1地区		1地区		1地区		1地区		1地区	
収支改善 効果額	歳入	—	—		—		—		—	
	歳出	—	-500 千円		—		-500 千円		—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		箱根地区及び宮城野地区で雨天時にマンホール蓋の巡視を行い、新たに5箇所のマンホールに止水パッキンを設置した。また、強羅地区及び仙石原地区において、公共柵や取付管の破損を確認したため、送煙調査で発見した不明水流入箇所への対応より優先して補修を行った。				
有効度		B	A	A		
評価理由		止水パッキンの設置に加え、破損した公共柵蓋や取付管をを補修したことにより、不明水(雨水)の侵入防止に一定の効果があったと考えられるため。				
年度実績①		1地区 【a】	1地区 【a】	2地区 【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	-966 千円(※)	—		
	根拠	(※)送煙調査費(広範囲にわたり調査を行うため、管内カメラから送煙調査に変更し、実施したもの)				
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		雨天時の巡視点検を定期的に行い、止水パッキンを設置するとともに、令和6年度の送煙調査で発見した2箇所の不明水流入箇所の補修を行う。また、箱根地区の調査未実施路線を対象に送煙調査を実施する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		上下水道温泉課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	31
重点項目		2－⑦民間活力の活用			目指す効果	収支改善	—	
項目名称		水道事業の包括委託導入の検討						
取組内容		町に適した委託形態等の検討や、包括委託導入の可能性の検証を継続するとともに、神奈川県水道事業広域化検討会等の取組みの中でも検討を行い、包括委託導入の可否を判断する。また、導入の可否にかかわらず、アフターコロナの動向を見据え、経営戦略を踏まえ今後の事業計画を進める上で料金改定の着手に向けた検討を進める。						
目標指標① ■その他指標		包括委託導入の可否を判断に至るまでに、現在の水道業務において部分委託を段階的に進め、技術面の補完や、より安心安全な水道維持管理を整え、検証を進める。						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・委託形態等の検討 ・包括導入の可能性の検証 ・料金改定に係る検討	・委託形態等の検討 ・包括導入の可能性の検証 ・料金改定に係る検討	・委託形態等の検討 ・包括導入の可能性の検証 ・料金改定の時期や方向性を決定	・委託形態等の検討 ・包括導入の可能性の検証	・委託形態等の検討 ・包括導入の可能性の検証		
年度目標①		—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—	—		

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	C	C		
具体的な取組内容		県西地域水道事業広域化検討会等の中で、2市8町の水道事業者等と、技術者不足を補完するための民間委託等の導入の可能性について、引き続き検討した。 また、水道料金改定については、下水道料金改定の検討状況も踏まえながら、改定の時期や方向性の検討を進めた。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、民間委託の導入や料金改定ができた場合に発現するため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	料金改定には、将来にわたる水道収益の見通しが不可欠であるが、旅館ホテル飲食関係の事業所が大きな割合を占め、観光動向の影響を大きく受けるために中長期の試算が困難という課題を抱えていることから、公共下水道事業会計の経営戦略、同様の収益構造を持つ他の水道事業体の先行事例等を参考としながら、検討を進める。			
令和8年度の取組内容		引き続き近隣の水道事業者等との情報共有を行い、広域的な水道事業運営の可能性を検討しながら、民間委託の有効な活用形態を模索するとともに、料金改定の時期や課題の整理を進める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	32
重点項目	2ー⑧DXの推進			目指す効果	収支改善	サービスの向上	
項目名称	デジタルファーストの実現						
取組内容	「はこねデジタル未来宣言」に掲げた3つのデジタルファーストを推進し、笑顔あふれるWell-being(幸せ)な未来のまちを目指すために、目標を具現化する具体的な施策を取り纏め、DX推進計画を策定する。						
目標指標① ■活動指標	令和5年度にDX推進計画を策定する。(3年毎に策定)						
目標指標② ■活動指標	DX推進計画に掲げた施策の進捗率(計画どおり実施できた施策の割合)が90%以上						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・パブリックコメントの実施 ・DX推進計画の策定 ・電子申請基盤の構築	・デジタル施策の実現(システム導入等)	・デジタル施策の実現(システム導入等)	・パブリックコメントの実施 ・DX推進計画の策定 ・デジタル施策の実現(システム導入等)	・デジタル施策の実現(システム導入等)		
年度目標①	計画策定	—	—	計画策定	—		
年度目標②	進捗率90%以上	進捗率90%以上	進捗率90%以上	進捗率90%以上	進捗率90%以上		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	(-10,670千円)	(-17,157千円)	(-17,157千円)	(-17,157千円)	(-17,157千円)	

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		「箱根町DX推進計画」に基づき、地図情報を可視化した公開型GIS「はこねMAP」の運用開始、町公式LINEの全面リニューアルなど、町民の利便性向上を目指したデジタル施策を積極的に展開するとともに、専門的知見からDXに関する支援・助言を行うDXフェローを新たに1名迎え、DXの推進体制を強化した。 また、行政事務における生成AIの活用に向けた研究・検討を開始した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		計画に掲げた施策の進捗率は90% (31施策中28施策が達成)となり、町公式LINEを通じた情報配信の拡充等により、サービスの質の向上を図ることができたため。				
年度実績①		計画策定 【a】	— 【-】	— 【-】		
年度実績②		進捗率94% 【a】	進捗率90% 【a】	進捗率90% 【a】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-2,739千円)	(-1,530千円)	(-2,527千円)		
	根拠	デジタル化推進事業費				
今後の課題・改善策		有	デジタル技術は日々進化しており、その技術を扱う職員の教育、デジタルリテラシーの向上が必須であるため、基礎的な知識に加え専門性が高い分野に係る研修等の実施を検討する。			
令和8年度の取組内容		これまで導入したデジタルツールの効果検証を行い、さらなる有効活用を検討するとともに、各課等が抱える課題を洗い出し、次期DX推進計画に反映する。また、生成AIの試験運用を開始するなど、新たな技術の調査研究を進める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	33
重点項目	2－⑧DXの推進			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	デジタルデバйд対策						
取組内容	日常生活において、行政機関や民間企業はスマートフォン等のモバイル機器を主としたサービス設計を行っていることから、特にスマートフォンの操作に不慣れな住民がデジタルサービスを平等に受けられるようサポートするため、スマホ教室を開催するなど、幅広い世代の方がオンライン申請等のサービスを受けられることを目指す。あわせて、スマートフォン等を持たない方でも窓口で電子的に手続きが可能となる環境(タブレット端末による電子手続き、申請書作成機能)の構築を図る。						
目標指標① ■活動指標	町民向けスマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)開催回数:年間10回						
目標指標② ■成果指標	電子申請サービスの利用件数及び窓口での電子手続き利用数: 令和7～9年度の3年間で1,300件 ※確定申告相談電子申請、転入出オンライン申請等を含め目標を再設定						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・スマホ教室の開催 ・地域コミュニティの場となる施設にWifi環境を整備 ・窓口のデジタル化(タブレット操作による電子手続き、申請書作成機能)による書かない窓口を実現	・スマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)の開催 ・Wifi環境整備結果の検証及び拡充の検討 ・電子申請サービス等の利用促進	・スマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)の開催 ・電子申請サービス等の利用促進	・スマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)の開催 ・電子申請サービス等の利用促進	・スマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)の開催 ・電子申請サービス等の利用促進	・スマホ教室(又はそれに代わる町民向けの教室等)の開催 ・電子申請サービス等の利用促進	
年度目標①	10回	10回	10回	10回	10回	10回	
年度目標②	20件	40件	420件	430件	450件	450件	
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	(-640千円)	(-764千円)	(-764千円)	(-764千円)	(-764千円)	

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な 取組内容		スマホ教室については、LINE講座の回数を増やしたうえで、町内5箇所計11回開催し、操作に不慣れな町民のサポート、スマホの使用に関する疑問の解消に取り組んだ。また、電子申請サービスにおいて、町公式LINEの機能を拡張し、予約登録及び回答フォームによる電子手続きの拡大を図った。				
有効度		A	A	A		
評価理由		スマホ教室のアンケートでは94%が「満足・やや満足」と回答しているが、参加者は49名と減少傾向にある。また、電子申請サービスの利用件数は町公式LINE機能拡張の効果もあったことで合計542件(確定申告相談予約134件等)となり、目標値を上回ったため。				
年度実績①		14回 【s】	11回 【a】	11回 【a】		
年度実績②		25件 【s】	46件 【a】	542件 【a】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-669千円)	(-1,335千円)	(-2,331千円)		
	根拠	窓口来客用Wi-Fi通信料(R7.4～R8.3)				
今後の課題 ・改善策		有	基本操作に慣れた方が増え、スマホ教室の需要が低くなっているため、新たな内容や形へ変更した取り組みを検討する必要がある。			
令和8年度の取組内容		町公式LINEから電子申請可能な手続きを拡充するとともに、スマホ教室においてもLINEに関する内容を充実させることで、電子申請サービス等の利用を促進する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	34
重点項目	3－⑨人口減少高齢化への対応			目指す効果	収支改善	サービスの向上	
項目名称	定住化の促進						
取組内容	空き家を有効に活用するとともに、町への移住定住等を促進するため、民間移住支援団体等と連携して、箱根町空き家バンク制度を運営し、地域の活性化を図る。また、調査によって判明した空き家所有者や固定資産所有者に対して空き家バンク制度の周知を行い、物件登録数、成約件数の向上を図る。						
目標指標① ■成果指標	空き家バンク登録件数:5年間で50件						
目標指標② ■成果指標	空き家バンクによる成約物件数:5年間で25件						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・制度の実施 ・HPや制度案内の 発送による周知 ・相談窓口の強化	・制度の実施 ・HPや制度案内の 発送による周知 ・相談窓口の強化	・制度の実施 ・HPや制度案内の 発送による周知 ・相談窓口の強化	・制度の実施 ・HPや制度案内の 発送による周知 ・相談窓口の強化	・制度の実施 ・HPや制度案内の 発送による周知 ・相談窓口の強化		
年度目標①	10件	10件	10件	10件	10件		
年度目標②	5件	5件	5件	5件	5件		
収支改善 効果額	歳入	—	700 千円	1,400 千円	2,100 千円	2,800 千円	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	A	A		
具体的な取組内容		空き家バンクを運営する民間移住支援団体と連携し、固定資産税納税通知書に空き家バンクの周知チラシを同封したほか、相談のあった空き家所有者に対して、的確なアドバイスやきめ細かな対応等を行い、空き家の利活用を促進した。 また新たな制度周知に加え、空き家の掘り起こし及び利活用促進のため、先進的な取組みを行っている町外業者と連携し、空き家活用のトークイベントを2回開催した。				
有効度		A	A	A		
評価理由		前年度登録物件の成約を含め、成約件数が9件となり、移住希望者等に空き家を行き届けることができ、移住促進に寄与したため。				
年度実績①		7件 【b】	12件 【a】	11件 【a】		
年度実績②		5件 【a】	9件 【a】	9件 【a】		
収支改善効果額	歳入	—	700 千円	1,960 千円		
	根拠	町県民税増収額[1世帯](140千円)※×過年度成約物件合計数(14件) ※R4基準				
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	相談件数が減少傾向にあるため、空き家の掘り起こし方法を検討する必要がある。			
令和8年度の取組内容		広報はこねで特集を組み、空き家の活用策や空き家バンク制度を紹介するなど、周知強化を図るほか、民間移住支援団体と連携し、空き家活用の見える化や空き家の情報収集を進める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	上下水道温泉課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	35
重点項目	3－⑩災害への備え			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	災害時の応急給水方法の見直し						
取組内容	給水タンク車での運搬範囲の縮小を目指し、固定した拠点配水箇所や地形を踏まえた非常用貯水槽の新規設置、指定配水池の改造による発電機・ポンプを使用しない応急給水方式に改良を進める。基本としては給水タンク車等による給水手段を補完しつつ、代替えてきうるプランを創出する。						
目標指標① ■活動指標	令和6年度までに指定配水池5箇所の改良箇所の設計を固め、順次、改造に着手するとともに代替えてきうるプランについて関係機関等に交渉し災害時の飲料水を確保する。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・拠点配水箇所施設の設置箇所と設置数の決定(暫定：18箇所) ・新たな給水方法や代替プランの検討 ・関係機関等との調整	・関係機関等との調整 ・新たな給水方法の施設改造設計実施 ・代替プランの骨子をもとに、関係機関等への交渉実施	・新たな給水方法の施設改造設計を基に、指定配水池の改造着手 ・代替プランの骨子をもとに、関係機関等への交渉継続	・新たな給水方法の施設改造設計を基に、指定配水池の改造 ・代替プランの骨子をもとに、関係機関等への交渉継続	・新たな給水方法の施設改造設計を基に、指定配水池の改造 ・代替プランの骨子をもとに、関係機関等への交渉継続		
年度目標①	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—		

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	C	B		
具体的な取組内容		老朽化した水道管の破損事故等が全国的に発生している状況を踏まえ、管路の改修を優先しつつ、指定配水池の動力を使用しない給水方法への改造や給水タンク車等による給水の代替えプランの骨子に関する検討を引き続き行った。 また、令和8年2月に寒波の影響により湯本地域の一部で断水が生じた際は、令和5年度に全拠点配水施設への設置が完了していた組立式給水タンクを4か所の給水場所に運搬・設置し、速やかに応急給水を実施した。				
有効度		A	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、指定配水池の改造等の新たな給水方法が実現した場合に発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	管路の改修を優先する中で、指定配水池の改造を進めていくためには、比較的改造が容易な配水池から改造設計に着手し、モデルケースとするなど、コストを抑えた方策を検討する必要がある。			
令和8年度の取組内容		指定配水池の動力を使用しない給水方法への改造を引き続き検討するとともに、給水タンク車等による給水の代替えプランの骨子作成や関係機関等への交渉に向けた調整を進める。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	消防本部	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令10以降	番号	36
重点項目	3－⑩災害への備え			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	災害情報収集能力の強化						
取組内容	各種災害発生時及び捜索等における災害情報収集能力の強化を図る。						
目標指標① ■活動指標	令和7年度にドローンを1機購入するとともに、パイロットの再教育を行う。						
目標指標② ■活動指標	令和7年にドローンの運用方法等を決定し、効果的に活用する。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・ドローンの仕様検討・決定	・ドローンの運用方法等の検討 ・ドローンの選定、操縦士養成方法の検討	・ドローンの運用方法等の決定 ・ドローン1機購入 ・ドローンの運用開始 ・LTE対応ドローンの有効性、操縦士養成方法の検討	・LTE対応ドローンの有効性、操縦士養成方法の検討	・LTE対応ドローンの有効性、操縦士養成方法の検討		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	(-1,400千円)	—	—	

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		広範囲の運用が可能なドローンの有効性や町内全域を飛行できる機種に関する調査結果をもとに、航続距離や防塵防水機能等が向上した新機種を選定した。また、操縦士の国家資格を有するドローンパイロットの養成計画等、運用体制の検討を行った。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みは、新機種の運用が開始され、広範囲または人が立ち入ることのできない災害現場での情報収集等が可能になった場合に発現するため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
年度実績②		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	目視外での飛行等による災害情報の収集には、国家資格が必要となるため、計画的に取得を進め、新機種の運用体制を確保する必要がある。			
令和8年度の取組内容		計画的に国家資格を有するドローンパイロットを養成し、ドローンの運用を開始する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	消防本部	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	37
重点項目	3－⑩災害への備え			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	消防団組織の充実強化						
取組内容	入団募集の広報等を継続し、特に令和4年度に創設した機能別消防団員制度の推進と女性消防団員の入団を促進して、地域における消防力を強化し、もって、町全体の消防団組織の充実強化を図る。						
目標指標① ■成果指標	消防団員数を令和8年度までに370人(うち機能別消防団員数36人)にする。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・入団募集広報 ・制度推進	・入団募集広報 ・制度推進	・入団募集広報 ・制度推進	・入団募集広報 ・制度推進	・入団募集広報 ・制度推進		
年度目標①	団員数335人	団員数348人	団員数362人	団員数370人	団員数370人		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な 取組内容		広報はこねや町ホームページに消防団員を募集する記事を掲載し、町民及び在勤者の入団を促進するとともに、女性消防団員が活躍していることをアピールした。また、新たに地域ぐるみで消防団を支えていくことを目指し、「はこね消防団応援の店」制度を開始した。				
有効度		B	B	B		
評価理由		消防団員の募集広報や機能別消防団員制度の運用により、令和8年4月1日に入団する団員数は9人（うち機能別消防団員2人・女性団員2人）となったが、入団者数を退団者数が上回ったことから、全体の団員数が減少したため。				
年度実績①		326人 【c】	316人 【c】	310人 【c】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		有	各種取組みは一定数の新規入団につながったものの、退団者の増加により団員数が減少したため、団員のモチベーションの維持・向上を図り、退団を抑制する。			
令和8年度の 取組内容		広報媒体を活用した広報をはじめ、各種取組みにより引き続き新規入団者を確保するとともに、団員のモチベーション向上と活動しやすい環境づくりに取り組み、退団者の抑制と団員数の維持・確保を図る。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		保険健康課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	38
重点項目		3－⑪医療体制の整備				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		町内の医療環境整備							
取組内容		・町内医療機関等の意見を聴きながら、今後の地域医療の在り方について検討する。 ・町民に対して町内医師の情報を発信し、「かかりつけ医」の推進を図る。							
目標指標① ■活動指標		年3回町内医療機関との意見交換を実施する。							
目標指標② ■成果指標		概ね各地域に医療機関が存在する環境を維持する。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・町内医療機関との意見交換 ・かかりつけ医の推進 ・医療体制の確保に向けた検討	・町内医療機関との意見交換 ・かかりつけ医の推進 ・医療体制の確保に向けた検討	・町内医療機関との意見交換 ・かかりつけ医の推進 ・現状の医療体制が確保できるよう医療環境の整備に関する取組みの実施	・町内医療機関との意見交換 ・かかりつけ医の推進 ・現状の医療体制が確保できるよう医療環境の整備に関する取組みの実施	・町内医療機関との意見交換 ・かかりつけ医の推進 ・現状の医療体制が確保できるよう医療環境の整備に関する取組みの実施			
年度目標①		3回	3回	3回	3回	3回			
年度目標②		—	—	—	—	—			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	—	—	—	—	—			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		温泉地域に診療所を開設するため、建物の建設に着手した。 また、引き続き、町内医療機関と意見交換を実施したほか、医療環境の整備の一環として新たな医療設備を導入する医療機関に対し、補助金を交付するとともに、保健だよりへの記事掲載や保健指導の機会を利用し、かかりつけ医の重要性を周知した。				
有効度		B	B	B		
評価理由		温泉地域における一次医療を確保するための取り組みを進めることができたため。 また、補助金の交付等により、医療機関における充実した医療の提供に寄与することができたが、地域医療の在り方について方向性を出すまでには至らなかったため。				
年度実績①		3回【a】	3回【a】	3回【a】		
年度実績②		—【-】	—【-】	—【-】		
収支改善効果額	歳入	—	—			
	歳出	—	—			
今後の課題・改善策		有	医療従事者の高齢化や人材不足等により、地域医療の確保が難しくなることが見込まれるため、将来的な医療体制の維持に関して引き続き検討していく必要がある。			
令和8年度の取組内容		秋の開院に向け、引き続き建設を行うとともに、地域住民への説明など適切な対応に努めていく。また、将来的な医療体制の維持に関する方向性の検討を継続する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		子育て支援課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	39
重点項目		3－⑫子育て環境の充実				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		子育て支援の推進							
取組内容		現行計画の事業を推進するとともに、内容の充実を図り、妊娠期からの切れ目ない支援を引き続き行い、様々な視点から不足している保育の充実を図る。また、現行計画の取組みへの評価などを整理して、子ども・子育て支援にかかわる現状の分析、課題やニーズの抽出を行ったうえで次期計画を策定する。なお、策定の際は、こども基本法に基づくこども計画や関係法に基づく計画との一体的な策定について検討する。 このほか、令和6年度中に、現在の子育て世代包括支援センターと子ども家庭総合支援拠点を統合し、「こども家庭センター」を設置する。なお新計画策定や新たな国施策などに合わせ、必要に応じて取組内容を見直し、改善・拡充を図るもの。							
目標指標① ■成果指標		令和7年度に実施予定の町民アンケートにおける子育て支援の充実の項目で、「満足+ほぼ満足」の割合が30%（令和2年度アンケート）を上回る。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・各事業の推進、進捗管理 ・次期計画ニーズ調査、検証 ・医療費助成拡充 ・個別支援の充実（専門職（保健師、看護職等）の配置 ・ヤングケアラー研修開催	・各事業の推進、進捗管理 ・次期計画策定 ・こども家庭センター設置 ・産婦人科・小児科オンライン相談導入 ・保育支援システム導入 ・新規放課後児童クラブ（すぎのこクラブ）開設	・各事業の推進、進捗管理	・各事業の推進、進捗管理	・各事業の推進、進捗管理			
年度目標①		—	—	町民アンケート 満足+ほぼ満足30%以上	—	—			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	-2,899 千円	-2,803 千円	-2,711 千円	-2,621 千円	-2,535 千円			

※収支改善効果額は、各年度において中長期財政見通しで見込んでいる金額を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		新たに虐待等の早期予防に資する親子関係形成支援や産後ケアの拡充により利便性の向上を図るとともに、子育て家庭の包括的な見守り・支援ネットワークを構築した。また、保育システムによる写真付活動記録の配信を開始し、保護者満足度の向上と現場の業務DX化を推進した。				
有効度		B	A	B		
評価理由		給食費を含めた幼児教育・保育の無償化等を継続し、保護者負担を軽減することができたが、町民アンケートの満足度は23.1%（20代～40代では27.8%）となり、目標の30%を下回る結果となったため。				
年度実績①		—	【-】 満足度高+やや高い 30.8% 【a】	23.1% 【b】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	-2,394 千円	-3,180 千円	-3,035 千円		
	根拠	小児医療助成費（制度拡充分）				
今後の課題・改善策		有	各種施策を計画通り実施し、ソフト面を中心に支援策の拡充を図っているものの、町民アンケートでは、約半数が「分からない」と回答するなど、認知度の向上が課題であるため、情報発信の強化にも努めていく必要がある。			
令和8年度の取組内容		こども誰でも通園事業の開始、妊婦健康診査費用の補助額拡充を行うとともに、令和9年度に導入予定の5歳児健診に向け、関係機関や学校等と連携した実施体制等を構築する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		子育て支援課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	40
重点項目		3－⑫子育て環境の充実			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		子育てシェアタウンの推進						
取組内容		・子育てをきっかけとした交流促進等を通じて、子育ての担い手を発掘・育成する。 ・専用アプリを活用した子どもの預かりや送迎など、相互に頼り合える仕組みを構築する。 ・子育てシェアタウンによるファミリーサポートセンターや不足している保育の補完を検討する。						
目標指標① ■成果指標		令和9年度までに子育ての担い手の発掘・育成:50人						
目標指標② ■成果指標		令和9年度までに専用アプリの登録数:420世帯						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・人材発掘、育成 ・交流イベントの実施 (委託事業者主導) ・アプリ登録者の増	・人材発掘、育成 ・託児機能の開始 ・交流イベントの実施 (委託事業者主導) ・アプリ内コミュニティ の増等、活発な利用 の促進 ・地域パートナーの認 定	・人材発掘、育成 ・託児機能の充実 ・交流イベントの実施 (担い手自身の開催を 事業者が支援) ・アプリ内コミュニティ の増等、活発な利用 の促進 ・不足している保育の 補完の検討	・人材発掘、育成 ・託児機能の充実 ・交流イベントの実施 (担い手の自立、自 走) ・アプリ内コミュニティ の増等、活発な利用 の促進	・人材発掘、育成 ・託児機能の充実 ・交流イベントの実施 (担い手の自立、自 走) ・アプリ内コミュニティ の増等、活発な利用 の促進		
年度目標①		担い手:10人	担い手:10人	担い手:10人	担い手:10人	担い手:10人		
年度目標②		アプリ登録:120世帯	アプリ登録:120世帯	アプリ登録:60世帯	アプリ登録:60世帯	アプリ登録:60世帯		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—		
	歳出	(-15,345千円)	(-15,345千円)	(-9,515千円)	(-9,515千円)	(-1,000千円)		

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	A	A		
具体的な取組内容		持続可能な活動に向け、若者世代をターゲットとした体験型イベントを11回実施し、参加者からシェア・コンシェルジュ(SC)を認定することで若者世代のSC確保に繋げた。 また、情報誌を2回発行するとともに、アプリ内で付与されるポイントを活用した抽選企画では、地域パートナーから景品提供の協力を得るなど、地域全体で子育てを応援する機運を醸成した。				
有効度		B	A	A		
評価理由		SC認定者数が12名(累計56名)、アプリ登録者数が126世帯(累計721世帯)となり目標を達成したほか、自主的サークルの発足などコミュニティ活性化の動きも生まれたため。また、本事業の取組が、全国シェアリングシティ大賞の優秀賞を受賞し対外的にも評価されている。				
年度実績①		4名 【c】	31名 【s】	12名 【a】		
年度実績②		256世帯 【s】	207世帯 【s】	126世帯 【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-16,186千円)	(-16,335千円)	(-12,000千円)		
	根拠	子育てシェアタウン推進事業 業務委託料				
今後の課題・改善策		有	自走化に向け、SCで維持可能な活動の抽出や委託業務の「選択と集中」を行い、今後の町支援の方向性を整理する必要がある。			
令和8年度の取組内容		イベント開催やSCの発掘育成等を継続しながら、預かり・見守り活動のような主要な活動において、町の役割を整理しつつ、自走化支援の仕上げを行っていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		学校教育課		新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	41
重点項目		3－⑫子育て環境の充実				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		英語教育の充実							
取組内容		中学2・3年生を対象に実施している英語技能測定（GTEC for STUDENT）の対象を順次拡大し、児童・生徒自身が自己の英語力を把握できるようにするとともに、観光客とのあいさつや道案内などの基本的な表現を集めた独自教材の活用や英語検定合格対策講座を継続し、英語力の向上を図る。 また、教科書の改訂にあわせデジタル教科書を導入し、学習の質を高める。							
目標指標① ■活動指標		小学5・6年生の外国語の授業で、外国人観光客に対応できる英語表現を学ぶ「おもてなし英語」に取り組む。							
目標指標② ■成果指標		中学3年生の全生徒の英検3級合格者40%以上にする。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・英語技能測定（GTEC for STUDENT）の実施 ・英語検定3級・4級合格対策講座の実施 ・各小・中学校に外国人英語講師の派遣 ・各小学校へ英語専科教員の配置 ・独自教材の活用	・英語技能測定（GTEC for STUDENT）の実施 ・英語検定3級・4級合格対策講座の実施 ・各小・中学校に外国人英語講師の派遣 ・各小学校へ英語専科教員の配置 ・独自教材の活用 ・各小学校にデジタル教科書の導入	・英語技能測定（GTEC for STUDENT）の実施 ・英語検定3級合格対策講座の実施 ・各小・中学校に外国人英語講師の派遣 ・各小学校へ英語専科教員の配置 ・独自教材の活用 ・中学校にデジタル教科書の導入	・英語技能測定（GTEC for STUDENT）の対象拡大 ・英語検定3級合格対策講座の実施 ・各小・中学校に外国人英語講師の派遣 ・各小学校へ英語専科教員の配置 ・独自教材の活用 ・各小学校において外国とのオンライン交流の実施	・英語技能測定（GTEC for STUDENT）の対象拡大 ・英語検定3級合格対策講座の実施 ・各小・中学校に外国人英語講師の派遣 ・各小学校へ英語専科教員の配置 ・独自教材の活用 ・各小学校において外国とのオンライン交流の実施			
年度目標①		「おもてなし英語」に取り組む	「おもてなし英語」に取り組む	「おもてなし英語」に取り組む	「おもてなし英語」に取り組む	「おもてなし英語」に取り組む			
年度目標②		20%	25%	30%	35%	40%			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	(-420千円)	(-440千円)	(-462千円)	(-485千円)	(-510千円)			

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		英語技能測定や英語検定対策講座などを継続したほか、各小学校と中学校に同じ外国人英語講師を派遣するとともに、町内3つの小学校の外国語科及び外国語活動全てを担当する英語専科教員を配置し、相互に連携することで英語教育の充実を図った。				
有効度		B	B	B		
評価理由		湯本・箱根の森小学校の児童が独自教材「箱根おもてなしEnglish」を用いて、箱根湯本駅前や芦ノ湖周辺で外国人観光客へインタビューを行うとともに、「国際交流推進プロジェクト」の一環として、韓国の児童と英語でオンライン交流を実施した。中学校生徒については、3級に絞って対策講座を行った結果、受講者数、受講者における英検3級合格率はともに上昇したものの、目標値には届かなかったため。				
年度実績①		実施【b】	実施【b】	実施【b】		
年度実績②		21.80%【a】	22.50%【b】	18.60%【b】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-305千円)	(-216千円)	(-282千円)		
	根拠	実用英語技能検定受験料補助金				
今後の課題・改善策		有	英検受験者が例年より減少し、中学3年生は受験率約6割に留まったため、周知方法を改善するなど、受験意欲の向上に向けた取組みを検討していく。			
令和8年度の取組内容		外国の児童とのオンライン交流を拡充するとともに、継続して外国人英語講師と英語専科教員との連携を図り、英語教育の充実に取り組んでいく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	町民課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	42
重点項目	3－⑬町民の暮らし第一のまちづくり			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	地域コミュニティの活性化						
取組内容	各団体の枠を超えた地域の協議体を構成することで、地域力の減衰や行政サービスと新たな課題やニーズとの隙間に生じる問題に対応できる地域コミュニティを構築し、活性化することで住民自治の充実、行政と協働し、持続可能で住みよい地域の形成を目指すことを目的に、地域課題の整理、協議体の新設、地域として取り組む計画の策定等を行う。 また、地域コミュニティの再生及び活性化についての課題と方向性を各種団体や関係課等と共有するとともに、各課等の役割を整理し、相互に連携して解決のための取組みを推進する。						
目標指標① ■その他指標	地域課題の解決に向け、関係課等の役割を整理する。						
目標指標② ■成果指標	地域内の各種団体・個人の枠を超えた新しい協議体設立						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・先進事例の調査 ・意識啓発及び地域課題を掘り下げるためのワークショップ開催 ・各課等の役割整理	・地域課題の整理 ・協議体設立に向けた協議・検討 ・各課等の役割整理	・地域課題の整理 ・協議体設立に向けた協議・検討 ※地域との協議が整った場合は、協議体設立に向け具体的な取組みを進める。	・地域課題の整理 ・協議体設立に向けた協議・検討 ※地域との協議が整った場合は、協議体設立に向け具体的な取組みを進める。	・地域課題の整理 ・協議体設立に向けた協議・検討 ※地域との協議が整った場合は、協議体設立に向け具体的な取組みを進める。		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	－3,000 千円	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		地域課題の聞き取り結果を踏まえ、令和6年度の基礎講座から内容を発展させた地域コミュニティの担い手養成塾を開催し、地域コミュニティの核となる人の育成を行うことで、高齢化、担い手不足、組織間連携不足、住民参加の消極化の解決を図った。				
有効度		—	—	B		
評価理由		地域内の各種団体・個人の枠を超えた新しい協議会の設立には至っていないが、養成塾生同士によるイベント開催や新商品開発など、コミュニティ活性化の動きが生まれたため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
年度実績②		—	【-】	—	【-】	
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	-1,889 千円	-1,100千円	-2,497 千円		
	根拠	地域コミュニティ活性化事業 コミュニティマネジメント塾業務委託				
今後の課題・改善策		有	養成塾を開催しているものの、現状では、組織の担い手(リーダー)不足が大きな課題であることから、担い手の発掘や育成が急務である。			
令和8年度の取組内容		引き続き、地域コミュニティの担い手養成塾を開催するとともに、養成塾修了者コミュニティのネットワーク構築や、塾生と修了者との連携について検討を行う。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	福祉課	新規継続 の別	新規	取組年度	令5 ～ 令9	番号	43
重点項目	3－⑬町民の暮らし第一のまちづくり			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	高齢者の買い物支援策の検討						
取組内容	・箱根町社会福祉協議会と協力し、食べ物販売会の拡充を図るとともに課題の分析等に取り組む。 ・販売会のほか、宅配や買い物代行を含めた、買い物支援策を検討する。						
目標指標① ■活動指標	販売会実施地区:1地区⇒3地区						
目標指標② ■成果指標	販売会参加店舗:1店舗⇒5店舗						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・町社会福祉協議会への補助を通じた販売会の拡充 ・買い物支援策の検討	・町社会福祉協議会への補助を通じた販売会の拡充 ・買い物支援策の検討	・町社会福祉協議会への補助を通じた販売会の拡充 ・買い物支援策の検討	・町社会福祉協議会への補助を通じた販売会の拡充 ・買い物支援策の検討	・町社会福祉協議会への補助を通じた販売会の拡充 ・買い物支援策の検討 ・買い物支援策について一定の方向性をとりまとめる		
年度目標①	2地区	2地区	3地区	3地区	3地区		
年度目標②	2店舗	2店舗	3店舗	4店舗	5店舗		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	A		
具体的な 取組内容		食べ物販売会は、人材不足等の影響により1地区、1店舗での開催に留まったが、令和6年度から民間事業者が開始した移動スーパーについて、販売場所の調整や周知等に積極的に協力した。また、物価高騰対策に加え、高齢者の買い物支援、キャッシュレス決済の普及促進等を目的に、町内の65歳以上を対象に、移動スーパーでも利用可能なチャージ済み電子マネーカードを配付した。				
有効度		B	B	A		
評価理由		年度目標には届かなかったが、移動スーパーに新たなルートが追加されるなど、懸案事項であった高齢者を含む住民全体の買い物支援策が充実したため。また、電子マネーカードの配付により、移動スーパーの利用が促進されたため。				
年度実績①		1地区 【c】	1地区 【c】	1地区 【c】		
年度実績②		2店舗 【a】	1店舗 【c】	1店舗 【c】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		有	移動スーパーにより町内における買い物の利便性が向上している状況を踏まえ、人材不足が続いている食べ物販売会のあり方を検討していく必要がある。			
令和8年度の 取組内容		移動スーパーの取組みを引き続き支援するとともに、食べ物販売会のあり方を含めた今後の買い物支援策の方向性を検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	町民課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	44
重点項目	4－⑭協働のまちづくり			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	活力あるまちづくり支援事業の見直し						
取組内容	SDGsの機運が高まっていることから、周知チラシ等を活用し、地域課題や住民ニーズとSDGsにおける17のゴール(目標)との関連を例示するなど、周知方法を見直し、住民へのSDGs啓発やSDGsを見据えた住民活動の促進に繋げる。						
目標指標① ■成果指標	新規申請件数:年間3件						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・周知方法の見直し ・活力あるまちづくり支援事業制度の実施	・周知 ・活力あるまちづくり支援事業制度の実施	・周知 ・活力あるまちづくり支援事業制度の実施	・周知 ・活力あるまちづくり支援事業制度の実施	・周知 ・活力あるまちづくり支援事業制度の実施		
年度目標①	3件	3件	3件	3件	3件		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	C	C		
具体的な 取組内容		広報はこね、町ホームページに加え、地域コミュニティの担い手養成塾(詳細は「No.42 地域コミュニティの活性化」参照)や団体同士が交流するイベント等の機会を捉え、地域活動に関心が高い個人や団体に向けて周知を行った。				
有効度		C	C	C		
評価理由		令和6年度の補助対象団体1件からは継続申請があったが、新規申請は1件にとどまったため。				
年度実績①		1件 【c】	1件 【c】	1件 【c】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	新規申請団体の件数が少ないため、引き続き、地域コミュニティの担い手養成塾をはじめ、コミュニティ活動に関心のある住民が集まるイベント等で制度の説明をし認知度を上げ、申請数増に繋げる。			
令和8年度の取組内容		広報はこねやイベント等での周知を継続するとともに、既存団体に対して個別に制度内容を紹介し、新規申請の増加に繋げる。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		福祉課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	45
重点項目		4－⑭協働のまちづくり				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		老人クラブの活性化							
取組内容		町と老人クラブが連携し加入の促進を図るとともに、既存の老人クラブを、ごみ出し支援や買い物支援等の生活支援のほか、サロンの開催・運営等の通いの場づくり等、地域支援の担い手としても活躍できる組織(団体)とすることを旨とする。 なお、町では、地域支援の担い手として育成するための手段の一つとして、地域のサロン活動及び生活支援ボランティア団体の育成・支援を行っている社会福祉協議会のノウハウや支援制度を活用した取組みを行う。 また、女性会や自治会など他団体と連携した活動、取組みなどについても今後の老人クラブのあり方として検討していきたい。							
目標指標① ■活動指標		地域支援の担い手として、買い物支援やサロンの開催方法等の研修を実施する。							
目標指標② ■成果指標		老人クラブ加入者数(令和4年4月現在436人)を令和9年度までに448人にする。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討	・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討	・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討	・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討	・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討	・老人クラブ加入促進 ・地域支援の担い手としての研修 ・他団体と連携した取組みの検討		
年度目標①		2回	2回	3回	3回	3回			
年度目標②		440人	442人	444人	446人	448人			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	—	—	—	—	—			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	C	B		
具体的な 取組内容		各種イベントを開催し、活動を充実させることで老人クラブの魅力向上に努め、加入促進を図るとともに、愛称の普及や認知度向上に取り組んだ。 また、一部事業における他団体との交流を実施したほか、老人クラブ連合会主催で、地域支援の担い手としての研修を実施した。				
有効度		C	C	C		
評価理由		価値観の多様化や働く高齢者の増加などの要因もあり、加入者数の増加にはつながらなかったため。				
年度実績①		0回【c】	0回【c】	1回【c】		
年度実績②		369人【c】	349人【c】	322人【c】		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	加入者数の減少が続いているため、クラブ活動をいかに充実させ、未加入の方にクラブの魅力を伝えていくかや、組織の継続的な運営が課題である。			
令和8年度の 取組内容		クラブ活動の充実や認知度向上により新規加入者の増加を図るとともに、組織の担い手の育成など、継続的に運営するための方策について検討する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		都市整備課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	46
重点項目		4－⑭協働のまちづくり				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		官民が連携したまちづくりの推進							
取組内容		ハード面の取組では、県と協力しながら、仙石原交差点改良計画の整備実現を図ることとし、ソフト面の取組については、行政と地域住民や事業者が連携して、マルシェの開催やまち歩きツアー等、仙石原周辺を歩いて生活を楽しむまちづくりを進めることで、ソフト、ハード両面から地域の将来像の実現を目指す。また、仙石原地域のまちづくりを推進するためのまちづくり会社等の設立、自走化に向けた支援を行う。							
目標指標① ■活動指標		毎年度、地域住民や事業者と連携したまちづくりイベントを開催する。							
目標指標② ■成果指標		令和9年度までにまちづくり会社※等設立							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・交差点改良の整備 実現に向けた協力 ・地域住民のまちづく り活動への支援	・交差点改良の整備 実現に向けた協力 ・地域住民のまちづく り活動への支援 ・まちづくりの新たな担 い手の発掘、育成	・交差点改良の整備 実現に向けた協力 ・地域住民のまちづく り活動への支援 ・まちづくりの新たな担 い手の発掘、育成	・交差点改良の整備 実現に向けた協力 ・地域住民のまちづく り活動への支援 ・まちづくり会社等の 設立支援	・交差点改良の整備 実現に向けた協力 ・地域住民のまちづく り活動への支援 ・まちづくり会社等の 設立支援			
年度目標①		まちづくりイベント開催	まちづくりイベント開催	まちづくりイベント開催	まちづくりイベント開催	まちづくりイベント開催			
年度目標②		—	—	—	—	—			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	(-3,684千円)	(-3,084千円)	(-3,084千円)	(-1,584千円)	(-1,584千円)			

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

※まちづくり会社:地域の活性化を目的としたまちづくりを進めるために設立する、公益性や企業性を併せ持つ会社のこと。
行政や事業者等の共同出資で設立するものや、民間出資で独自に設立するものなど、地域の事情に応じて多様な組織形態がある。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度	B	B	B		
具体的な 取組内容	交差点改良について、町、県による地権者交渉や県の用地調査が行われた。 まちづくりに関しては、住民同士の交流イベントやワークショップ参加者による空き店舗を利活用した交流スペースの運営が行われた。				
有効度	B	B	B		
評価理由	交差点改良に向けた具体的な動きが見られるなど地域の期待感は一層増しているほか、まちづくりに関しては、活動を支援する中で空き店舗を利活用した交流スペースが開業し、住民同士の交流イベントが行われる等、自走化の兆しが見えてきているため。				
年度実績①	まちづくり イベント開催 【b】	まちづくり イベント開催 【b】	まちづくり イベント開催 【b】		
年度実績②	— 【-】	— 【-】	— 【-】		
収支改善 効果額	—	—	—		
歳入 歳出 根拠	(-2,882千円)	(-3,335千円)	(-240千円)		
今後の課題 ・改善策	有 リノベーションまちづくりは、地域を巻き込みながら進めていく必要があるが、そのためには人脈・ファン作りが必要不可欠である。参加者有志による新たな取組みを積極的に支援していく中で、人の輪を広げること努めていくもの。				
令和8年度 の取組内容	ワークショップ参加者による空き店舗を利活用した交流スペースの運営、イベント開催が予定されているため、支援していくとともに交差点改良についても県と協力しながら進めていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		観光課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	47
重点項目		4ー⑭協働のまちづくり				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		箱根町HOT21観光プランの推進							
取組内容		HOT21観光プランについては、「第2次基本計画」で決定した今後の戦略を達成するため、前期実施計画において掲げた施策を踏襲し、令和9年度までの新たな施策実現に向けて「第2次実施計画(後期)」の策定作業に入る。新たな施策の実現に向けて第6次総合計画後期基本計画に掲げるSDGs、新型コロナウイルス対策さらに、観光客でにぎわう観光地箱根を取り戻すため、産業の活性化を図る実施計画を策定する。また、観光DXにより得られたデータを多角的に分析しマーケティング手法を見直すとともに、新型コロナウイルス感染症により国内はもとよりインバウンドの観光客の進捗管理等を実施し、誘客及び観光経済の拡大を図る。							
目標指標① ■活動指標		第2次実施計画(前期・後期)達成状況 進捗度：評価S(計画以上に進捗)～B(概ね計画どおりに進捗)の合計が60%以上 取組状況:完了、着手(継続着手を含む。)の合計が60%以上							
目標指標② ■成果指標		第2次実施計画(前期・後期)達成状況 有効度：評価S(目標を超える効果)～B(概ね目標どおりの効果)の合計が60%以上							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・官民連携によるプロジェクトの推進 ・国内及びインバウンドを含めた誘客宣伝等 ・実施計画達成状況の評価 ・第2次実施計画(後期)策定準備(推進会議、パブコメ実施)	・官民連携によるプロジェクトの推進 ・国内及びインバウンドを含めた誘客宣伝等 ・実施計画達成状況の評価	・官民連携によるプロジェクトの推進 ・国内及びインバウンドを含めた誘客宣伝等 ・実施計画達成状況の評価	・官民連携によるプロジェクトの推進 ・国内及びインバウンドを含めた誘客宣伝等 ・実施計画達成状況の評価	・官民連携によるプロジェクトの推進 ・国内及びインバウンドを含めた誘客宣伝等 ・実施計画達成状況の評価 ・第3次基本計画及び第3次実施計画策定準備(推進委員会、パブコメ実施)			
年度目標①		進捗度・取組状況 60%以上	進捗度・取組状況 60%以上	進捗度・取組状況 60%以上	進捗度・取組状況 60%以上	進捗度・取組状況 60%以上			
年度目標②		有効度60%以上	有効度60%以上	有効度60%以上	有効度60%以上	有効度60%以上			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—		
	歳出	(-5,000千円)	—	—	—	—	(-5,500千円)		

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		A	A	A		
具体的な取組内容		後期計画の初年度となる令和6年度の実施状況を取りまとめ、町、箱根DMO、観光関連団体等で構成するHOT21観光プラン推進委員会で報告を行い、進捗状況を共有した。そのうえで、後期計画に位置付けた70項目について、観光動向を踏まえ、計画期間中に全項目が実施できるよう箱根DMOと具体的な取組方法等の調整を行った。				
有効度		A	A	A		
評価理由		有効度が89%となり、目標値を上回ったため。				
年度実績①		85%【s】	84%【s】	95%【s】		
年度実績②		78%【a】	79%【a】	89%【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-5,000千円)	—	—		
今後の課題・改善策		無				
令和8年度の取組内容		箱根DMOと連携し、観光市場の動向を的確に捉えつつ、持続可能な観光地を目指し、未着手の事業を中心に各取組みを実施する。また、総合計画との整合や役割の明確化を意識して、次期HOT21観光プランの策定に着手する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		生涯学習課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	48
重点項目		4－⑭協働のまちづくり				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		箱根関所誘客宣伝活動における地域的展開の促進							
取組内容		箱根関所復元施設の再整備や箱根駅伝100回記念大会などを契機に参加団体の連携を強化し、イベントの充実を図るとともに、周辺施設への活動情報の発信、参画の勧誘を行う。 また、町内、町外を問わず地域活性化を目的とした直接参画型のイベントの企画・開催を行うなど、関係人口の拡大を図りつつ、地域主体の取組みに発展させていくための検討を進める。							
目標指標① ■成果指標		参加団体:10団体⇒12団体							
目標指標② ■成果指標		開催イベント数:年間50イベント・延べ400日開催							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・「箱根芦ノ湖”夢”劇場」の拡大、継続 ・周辺施設への情報提供、共有化と参画勧誘 ・新たなイベントの検討	・「箱根芦ノ湖”夢”劇場」の拡大、継続 ・周辺施設への情報提供、共有化と参画勧誘 ・結果分析	・「箱根芦ノ湖”夢”劇場」の拡大、継続 ・周辺施設への情報提供、共有化と参画勧誘 ・結果分析	・「箱根芦ノ湖”夢”劇場」の拡大、継続 ・周辺施設への情報提供、共有化と参画勧誘 ・結果分析	・「箱根芦ノ湖”夢”劇場」の拡大、継続 ・周辺施設への情報提供、共有化と参画勧誘 ・地域主体の取組みに向けた検討			
年度目標①		10団体	10団体	12団体	12団体	12団体			
年度目標②		40イベント 延べ365日開催	42イベント 延べ370日開催	48イベント 延べ380日開催	50イベント 延べ390日開催	50イベント 延べ400日開催			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	(-2,135千円)	(-2,142千円)	(-2,149千円)	(-2,155千円)	(-2,162千円)			

※収支改善効果額は中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	B	B		
具体的な取組内容		「箱根芦ノ湖”夢”劇場連絡会」の参画団体間で情報交換を密に行い、各種イベント開催や情報発信等、箱根地域における誘客対策を積極的に講じた。また、令和8年度に向け、新たに参加団体を巡る重ね押しスタンプラリー企画を立ち上げた。				
有効度		B	B	B		
評価理由		各種イベントを継続的に実施することで、地域との連携を図った結果、参加団体数、開催イベント数ともに目標に届かなかったものの、地域事業者から賑わいの創出に関して、好評を得たため。 なお、箱根関所では、新たなガイド役の養成や職員の歴史教育等により、ガイドツアーの充実を図ることで、観覧者の満足度向上につながったもの。				
年度実績①		10団体 【a】	10団体 【a】	10団体 【b】		
年度実績②		40イベント 延べ380日開催 【a】	43イベント 延べ390日開催 【a】	42イベント 延べ400日開催 【b】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	(-2,400千円)	(-2,287千円)	(-1,746千円)		
	根拠	箱根関所誘客宣伝事業 箱根関所時代演目上演委託料ほか				
今後の課題・改善策		有	参加団体が固定されているため、新たな取組みを契機に、地域が一体となって活性化を図る機運を高めるとともに、新たな団体に参加を促していく。			
令和8年度の取組内容		新たに企画した重ね押しスタンプラリーにより参加団体間の一体感を高めるとともに、その他の地域事業者とも連携を図りつつ、イベント開催や新規イベントの検討を行う。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		環境課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	49
重点項目		4－⑭協働のまちづくり			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		地球温暖化防止の推進						
取組内容		箱根町地球温暖化対策実行計画(区域施策編及び事務事業編)に基づき、環境基本計画の将来像の実現に向けた施策の推進事項について、行政、住民、事業者の協働のもと地球温暖化防止の推進に取り組む。 ※地球温暖化防止に向けた取組みのうち、ごみの減量化等に関するものは「No.26ごみの減量化、資源化及び適正処理の推進」に記載しています。						
目標指標① ■活動指標		令和7年度中に高圧電力を導入している全ての公共施設を再エネ由来電力に切り替え、効果検証結果を町内事業者にも周知することで普及を図る。						
目標指標② ■成果指標		箱根町地球温暖化対策実行計画(区域施策編)の削減目標を踏まえ、CO2排出量を令和12年度までに平成25年度比で46%削減する。						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・再生可能エネルギー設備導入費補助 ・脱炭素社会実現に向けた具体的な取組みの検討	・再生可能エネルギー設備導入費補助 ・脱炭素社会実現に向けた具体的な取組みの検討 ・取組内容や目標値の決定	・再生可能エネルギー設備導入費補助 ・高圧電力を導入している全公共施設を再エネ由来電力に切替	・再生可能エネルギー設備導入費補助 ・効果検証及び周知	・再生可能エネルギー設備導入費補助		
年度目標①		—	—	再エネ由来電力導入施設を拡大	効果検証・周知	—		
年度目標②		—	—	—	—	CO2削減量33%		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—		
	歳出	(-1,150千円)	(-1,150千円)	(-1,150千円)	(-1,150千円)	(-1,150千円)		

※収支改善効果額には、再生可能エネルギー設備導入費補助に要する額を記載しているが、中長期財政見通しで見込んでおり、集計に含めないことから()としている。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	A		
具体的な取組内容		再生可能エネルギー設備導入費に対する補助を行うとともに、脱炭素社会実現に向けた具体的な取組みとして4月から再エネ由来の電力の施設を29施設に拡大し、町内事業者への普及促進に向けた効果検証に着手した。				
有効度		C	B	B		
評価理由		再生可能エネルギー設備導入費補助は、1件(6万円)と少なかったが、29の公共施設で再エネ由来電力に切り替え、CO2排出量の削減が見込まれるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	導入施設拡大 【a】
年度実績②		—	【-】	—	【-】	—
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	-170千円 (-60千円)	(-150千円)	(-60千円)		
	根拠	再生可能エネルギー設備導入費補助金				
今後の課題・改善策		有	再生可能エネルギー設備導入費補助は継続するが、本町の日照条件等では、太陽光発電システムの導入数の大幅な増加は見込めない。このため、町が導入した再エネ由来の電力の効果を検証したうえで、普及を図っていく必要がある。			
令和8年度の取組内容		再エネ由来の電力の導入効果について、CO2排出量削減だけでなく、コスト削減の観点からも検証し、町内事業者にも周知することで普及促進を図っていく。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	財務課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	50
重点項目	4－⑮積極的な情報発信と情報共有			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	町の財政状況等に関する広報の改善						
取組内容	平成29年度から実施する統一的な基準による財務書類の公表に併せ、町の財政状況等に関する広報・説明の拡充を行う。また、既存の公表書類の見直しを行い、従来より分かりやすく、幅広い年齢層に興味を持ってもらえる内容で周知を図る。						
目標指標① ■活動指標	決算書などの財務書類を基に、町の財政状況についての冊子を作成し、HPと広報等で周知を図る。						
目標指標② ■その他指標	令和9年度までに新たな伝達手段の確立を図る。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・財政状況についての冊子作成の検討	・冊子作成及び周知	・冊子作成及び周知 ・新たな伝達手段の検討	・冊子作成及び周知 ・新たな伝達手段の決定	・冊子作成及び周知 ・新たな伝達手段の導入		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な 取組内容		財務会計システムの更新に伴い財務書類の作成方法を見直したことにあわせ、表やグラフを多く用いるようにしたほか、類似団体との比較や指標の組み合わせ分析を新たに追加する形で、財務書類を説明するための冊子を作成し、町ホームページで公表した。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、財政状況についての冊子を作成し、わかりやすい内容で周知を実施することに伴い発現するが、作成・公表時期が年度末となり、評価が困難であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	【-】
年度実績②		—	【-】	—	【-】	【-】
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—
	歳出	—	—	—	—	—
今後の課題 ・改善策		無				
令和8年度 の取組内容		これまでの取組内容をもとに、令和7年度決算に基づく、町の財政状況に関する冊子を作成・公表する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		企画課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	51
重点項目		4－⑮積極的な情報発信と情報共有			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		オープンデータの推進						
取組内容		他市町村の事例や政府が作成したオープンデータの推奨データセット※を踏まえ、公開するデータの種類や目的等を整理し、保有データを可能な限り公開するとともに、観光関連の情報などオープンデータ化の対象拡大について検討する。						
目標指標① ■活動指標		令和9年度までにオープンデータ化し公開するデータ件数:7件						
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容		・オープンデータ化に向けた検討	・オープンデータ化の対象となる情報の決定 ・対象情報をオープンデータ化	・対象情報をオープンデータ化 ・オープンデータの公開	・対象情報をオープンデータ化 ・オープンデータの公開 ・対象拡大に向けた検討	・対象情報をオープンデータ化 ・オープンデータの公開 ・対象拡大に向けた検討		
年度目標①		—	1件	3件	5件	7件		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—	—		

※統計はこね:人口や観光をはじめとした町の各分野にわたる基本的な統計情報を総合的に収録したもの。

※推奨データセット:オープンデータの公開と利活用の促進を目的とし、政府が公開を推奨するデータと、そのデータの作成にあたり準拠すべきルールやフォーマット等を取りまとめたもの。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	C					
具体的な取組内容		公開型GIS「はこねMAP」の本格運用を開始し、掲載情報を適宜更新するとともに、公共施設やごみステーション、AED位置情報など各テーマの閲覧回数・人数を分析するなど、オープンデータ化に向けた検討を継続した。							
有効度		—	B	C					
評価理由		「はこねMAP」の分析を通じて、用途地域、公共施設や防災に関する情報に対する需要が特に大きいことを確認したが、オープンデータの公開には至らなかったため。							
年度実績①		—	【-】	0件	【c】	0件	【c】		
収支改善効果額	歳入	—		—		—			
	歳出	—		—		—			
今後の課題・改善策		有	全国的にオープンデータの利活用が低迷し、今後の需要が見通せない中で、費用対効果や「はこねMAP」を通じて地図情報を提供している現状を踏まえ、今後の方針を検討する必要がある。						
令和8年度の取組内容		「はこねMAP」によりオープンデータが持つ機能を代替する可能性について検討し、今後の方針を決定する。							

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		生涯学習課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	52
重点項目		4－⑮積極的な情報発信と情報共有				目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称		自治学習出張講座の見直し							
取組内容		自治学習出張講座は平成18年度から始まり17年が経過している。令和4年度に実施する講座メニューの見直し後は町広報、町HPへの掲載に加え、町施設での掲示や町内小中学校の通知など継続性のある周知とともに、風化しないよう今後も定期的に見直しを行う。 また、利用方法についても講座メニューによっては、対面式の他に、オンラインでの受講ができるよう見直ししていく。							
目標指標① ■活動指標		講座メニューについては、これまで同様に、5年に1回の頻度で見直しを行うこととするが、社会情勢等の変化に合わせての見直しについても対応していく。 また、定期的な周知を行うことで、町民等に出張講座の存在を知らせる。							
目標指標② ■成果指標		自治学習出張講座の開催件数:5年間で50件							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知 ・利用方法の見直し	・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知	・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知	・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知	・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知	・講座実施 ・広報や町HP、町内学校等への周知 ・次期講座メニューの見直し		
年度目標①		—	—	—	—	—	—		
年度目標②		5件	7件	10件	13件	15件			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—	—	—		

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		C	B	C			
具体的な 取組内容		函嶺白百合学園中学校において「箱根の歴史を訪ねてわらじ作りと旧街道を歩く講座」として、講話・わらじ作り・わらじ歩き(旧街道・関所)を打合せを含め、延べ4日間の行程で実施した。					
有効度		C	C	C			
評価理由		出張講座により、箱根の歴史や文化財に関する地域理解が図られたが、開催件数が目標には達しておらず、また、講座メニューや利用方法等の見直しを継続したが完了にはいたらなかったため。					
年度実績①		—	【-】	—	【-】		
年度実績②		2件	【c】	4件	【b】	1件	【c】
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—		
	歳出	—	—	—	—		
今後の課題 ・改善策		有	新規利用団体を増やしていく必要があるため、令和6年度に着手した講座メニューの見直しを進めるとともに、町ホームページや広報はこね以外の手段も利用して周知していく。				
令和8年度の 取組内容		講座メニューの見直し及びオンラインでの受講を取り入れるなど利用方法を拡充するとともに、多くの町民等に定期的に周知を行い、出張講座の利用促進を図る。					

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課		総務防災課		新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	53
重点項目		4－⑯自律型の人材育成				目指す効果	収支改善	サービスの向上	
項目名称		ワーク・ライフ・バランスの推進							
取組内容		・ノー残業デーを継続して実施する。 ・男性職員・女性職員ともに育児休業を取得しやすい環境づくりに務める。 ・テレワークの実証実験を通じ、テレワークの有効活用を推進する。							
目標指標① ■成果指標		時間外勤務時間を、令和3年度実績から毎年度1%ずつ削減する。 (消防・選挙事務を除く)							
目標指標② ■成果指標		取得資格がある男性職員の育児休業の平均取得日数 7日間を達成する。							
年次計画		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度			
計画内容		・時間外勤務の縮減 ・育児休業に関する研修の実施 ・テレワークの利用促進	・時間外勤務の縮減 ・テレワークの利用促進	・時間外勤務の縮減 ・育児休業に関する研修の実施 ・テレワークの利用促進	・時間外勤務の縮減 ・テレワークの利用促進	・時間外勤務の縮減 ・育児休業に関する研修の実施 ・テレワークの利用促進			
年度目標①		16,272時間	16,109時間	15,948時間	15,789時間	15,631時間			
年度目標②		平均取得日数3日	平均取得日数4日	平均取得日数5日	平均取得日数6日	平均取得日数7日			
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—			
	歳出	818千円	1,222千円	1,621千円	2,016千円	2,408千円			

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		勤怠管理システムにより勤務状況等を適宜把握するとともに、月2回のノー残業デーを実施し、庁内放送や職員の巡回により周知・呼びかけを行った。また、時間外勤務実績が増加した要因の分析を通じて、適正な執行管理や時間外勤務削減の意識向上を図った。 育児休業については、取得資格がある男性職員に対し、制度の説明や育児休業中の収入に関するシミュレーションを提示し、育休取得の促進を図った。				
有効度		B	B	B		
評価理由		時間外勤務は、制度改正や開発関係業務の増加により目標に達しなかったものの、令和6年度比では減少した。また、男性職員の育児休業については、本人や同僚職員の育児休業取得に対する意識の定着もあり、引き続き、目標を大きく超える結果となったため。				
年度実績①		24,265時間【c】	22,778時間【c】	21,592時間【c】		
年度実績②		平均23.8日【s】	平均23.8日【s】	平均80.0日【s】		
収支改善効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	-17,096千円	-14,556千円	-12,555千円		
	根拠	[R3実績(16,602時間)－R7実績(21,592時間)]×平均時間外勤務手当単価2,516円(R7基準)				
今後の課題・改善策		有	必要な業務による時間外勤務の増加はやむを得ないが、特定の職員に偏らないよう個別の勤務状況を把握し、体調管理に注意する必要がある。			
令和8年度の取組内容		勤怠管理システムを積極的に活用し、管理職が職員の管理を徹底できる環境を整備する。また、毎月の時間外勤務実績が年度当初の見込みを上回った部署について、引き続き増加要因を調査し、時間外勤務削減のための取組みに活用する。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	54
重点項目	4－⑩自律型の人材育成			目指す効果	—	サービスの向上	
項目名称	職員提案制度の推進						
取組内容	令和4年度から開始した新たな業務改善制度の効果を検証し、制度の改善を図ることで提案内容を検証し、改善に結び付ける仕組みを整備する。また、業務改善制度の推進と並行して、職員による施策や事業の提案制度について検討する。						
目標指標① ■その他指標	令和8年度末までに提案内容を検証し、改善に結び付ける仕組みを整備し、新たな業務改善制度を確立する。						
目標指標② ■活動指標	業務改善実施件数：令和9年度までに12件						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・制度の実施結果の検証 ・新たな仕組みによる業務改善提案制度の実施 ・提案内容の検証 ・施策等の提案制度の検討	・検証による改善 ・新たな仕組みによる業務改善提案制度の実施 ・提案内容の検証	・制度の実施結果の検証 ・新たな仕組みによる業務改善提案制度の実施 ・提案内容の検証	・検証による改善 ・新たな仕組みによる業務改善提案制度の実施 ・提案内容の検証	・制度の実施結果の検証 ・新たな仕組みによる業務改善提案制度の実施 ・提案内容の検証		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	1件	2件	2件	3件	4件		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	-30 千円	-30 千円	-30 千円	-30 千円	-30 千円	

※収支改善効果額は、中長期財政見通しで見込んでいる70千円/年を除いた額を記載している。

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	A	C		
具体的な取組内容		令和6年度に開催した提案審査会で審議された計14件の職員提案について、審査結果をとりまとめ、「研修受講状況の見える化による人材育成の活性化」など7件が採用された。なお、新規提案が減少したため、審査は令和8年度に持ち越したもの。				
有効度		—	A	B		
評価理由		自律的に業務改善に取り組む人材の育成に寄与したほか、「外部からの問合せフォームの設置」をはじめとする採用案件の実施に伴い、行政サービスの品質向上が図られるとともに、副次的に作業能率や執務環境の向上にもつながったため。				
年度実績①		— 【-】	— 【-】	— 【-】		
年度実績②		0件 【c】	4件 【a】	3件 【a】		
その他効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	0 円	0 円	0 円		
今後の課題・改善策		有	制度開始から約3年が経過し、提案件数が減少傾向にあるため、アイデアを生むきっかけを作る必要がある。			
令和8年度の取組内容		定期的に制度内容を周知する際、町の課題や問題を提示するなど、提案件数の増加につながる方策を検討する。また、採用案件を積極的に実施できる環境を整え、職員の意欲向上を図るとともに、必要に応じてフォローアップ等を行い、早期実施を目指す。				

第2期箱根町行財政改革アクションプラン 取組状況管理シート

主管課	企画課・総務防災課	新規継続 の別	継続	取組年度	令5 ～ 令9	番号	55
重点項目	4－⑰行政組織の適正化			目指す効果	収支改善	—	
項目名称	行政組織機構の見直しと職員の適正配置						
取組内容	制度導入時の調査結果や定年引上げの影響を踏まえ、会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方を決定する。 総合計画の施策体系に合わせるなど、適宜、事務量と職員の適正配置を考慮したうえで、町民から見て分かりやすい簡素で効率的な組織機構改革を進める。						
目標指標① ■その他指標	令和7年度までに会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方を決定する。						
目標指標② ■その他指標	組織を見直す場合には、会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方などを踏まえ、簡素で効率的な組織機構改革を行う。						
年次計画	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度		
計画内容	・会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方の検討 (組織を見直す場合) ・現状を踏まえた簡素で効率的な組織の検討	・会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方の検討 (組織を見直す場合) ・現状を踏まえた簡素で効率的な組織の検討	・第7次総合計画の検討 ・会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方を決定 (組織を見直す場合) ・現状を踏まえた簡素で効率的な組織の検討	・第7次総合計画を踏まえた組織機構の検討 (組織を見直す場合) ・現状を踏まえた簡素で効率的な組織の検討	・第7次総合計画を踏まえた組織機構改革の実施		
年度目標①	—	—	—	—	—		
年度目標②	—	—	—	—	—		
収支改善 効果額	歳入	—	—	—	—	—	
	歳出	—	—	—	—	—	

●令和7年度 取組状況調査

進捗度		B	B	B		
具体的な取組内容		近隣市町における特定の職位のあり方や係単位の枠組み、定年延長職員の運用状況を確認し、総合計画の策定作業に合わせて、会計年度任用職員を含めた定員管理のあり方を検討した。				
有効度		—	—	—		
評価理由		この取組みの効果は、定員管理計画の策定や機構改革による組織の見直しの実施等に伴い、今後、発現する予定であるため。				
年度実績①		—	【-】	—	【-】	
年度実績②		—	【-】	—	【-】	
その他 効果額	歳入	—	—	—		
	歳出	—	—	—		
今後の課題・改善策		有	全国的な働き手不足による人材確保が困難な状況や、地域手当の支給による人件費の増加なども考慮しながら、簡素で効率的な組織機構改革となるよう検討していく必要がある。			
令和8年度の取組内容		特定の職位のあり方や係単位の枠組みについて、引き続き近隣市町にヒアリングを行い、組織機構改革や定員管理計画策定に向けた課題への対応策を決定する。				

(参考) 令和5・6年度に取組内容強化を行った推進項目

項 目	内 容
基本方針1 財源確保に向けた早期対応と財政構造の段階的かつ着実な転換	
重点項目① 健全な財政運営	
No.3 国民健康保険特別会計の計画的な運営	(R5) 第3期データヘルス計画及び第4期特定健康診査等実施計画を踏まえ、新たに目標指標①「特定健康診査の受診率に関する指標」を設定
No.13 ふるさと納税の促進	(R5) 新たに目標指標①「受入体制強化に関する指標」を設定し、それを踏まえ、目標指標②「寄付目標額」及び収支改善効果額を引上げ (R6) 目標指標①「受入体制強化に関する指標」を強化し、それを踏まえ、目標指標②「寄付目標額」及び収支改善効果額等を引上げ
基本方針2 時代の変化に即応する行政サービスの提供	
重点項目⑧ DXの推進	
No.32 デジタルファーストの実現	(R5) 箱根町DX推進計画を踏まえ、新たに目標指標②「デジタル施策の進捗に関する指標」を設定
No.33 デジタルデバйд対策	(R6) 確定申告相談の電子申請開始に伴い、目標指標②「電子申請サービス等に関する指標」の利用件数を引上げ
基本方針3 社会経済情勢の変化に適応するまちづくり	
重点項目⑫ 子育て環境の充実	
No.39 子育て支援の推進	(R5) 令和6年度の計画内容に、取組みを予定している事業（保育支援システム導入ほか）を追加
No.40 子育てシェアタウンの推進	(R5) 令和6年度の計画内容に、取組みを予定している事業（地域パートナーの認定）を追加
基本方針4 協働のまちづくりに向けた意識改革と自発的に行動する組織づくり	
重点項目⑭ 協働のまちづくり	
No.47 箱根町HOT21観光プランの推進	(R5) 第2次箱根町HOT21観光プラン実施計画（後期）を踏まえ、新たに目標指標②「計画の達成状況（有効度）に関する指標」を設定
No.49 地球温暖化防止の推進	(R6) 脱炭素社会実現に向けた取組みとして、新たに目標指標①「再エネ由来電力への切替に関する指標」を設定

※令和7年度に取組内容を強化した推進項目は11ページを参照

第 2 期箱根町行財政改革アクションプラン 令和 7 年度取組状況報告書

発行：箱根町

編集：企画観光部企画課・総務部財務課

〒250-0398 神奈川県足柄下郡箱根町湯本256番地

TEL 0460-85-7111 FAX 0460-85-7577

<http://www.town.hakone.kanagawa.jp/>