

請 求 書

件 名 高等学校等通学費補助金 (第 四半期分)

金額 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円 付記

納入年月日 品名 数量

・ ・ 高等学校等通学費補助金 記入しない

・ ・

・ ・

・ ・

・ ・

・ ・

消費税

箱根町長 殿 領収書 記入しない

年 月 日 箱根町会計管理者 殿

上記の通り請求いたします。 記入しない 年 月 日

住所 箱根町宮城野〇〇〇

氏名 箱根 一郎 押印不要

氏名

上記の金額領収しました。

請求書は、毎回提出

請求書と申請書は同じ保護者の方の住所・氏名を記入してください。

記入例
ケース③④の方のみ作成してください。
※ケース①②の方は作成不要です。

口 座 振 替 依 頼 書

(注) 印鑑は請求書に押すものと同じものを使用してください。

私(当社)の受取金は、今後次の預金口座へ振込くださるよう依頼

年 月 日 ※記入しない

〒 250-0401
フリガナ ハコネマチミヤギノ
箱根町宮城野〇〇

フリガナ ハコネ イチロウ
氏 名 箱根 一郎 押印不要

町会計管理者 様

金融機関名 当座 普通 口座名

銀行 本店 口座番号 9 9 9 9 9 9 9

信用金庫 支店

農協 〇〇

店番号 ●●●

フリガナ ハコネ イチロウ
箱根 一郎

当座 か 普通
いずれかに○

支店名・店番号は書き忘れが多いです。

口座振替依頼書は初回のみ記入。

口座の変更がない場合、
口座振替依頼書は初回のみ記入。

記入例
※前回と同じ口座の場合は、「前回と同じ」と記入してください。