

## ○箱根町総合体育館条例施行規則

平成9年2月4日

### (趣旨)

第1条 この規則は、箱根町総合体育館条例(平成8年箱根町条例第10号。以下「条例」という。)の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

### (専用使用の申込み)

第2条 箱根町総合体育館(以下「体育館」という。)の施設及び設備(以下「施設等」という。)の専用使用の承認を受けようとする者は、体育館専用使用申込書(第1号様式)を箱根町教育委員会(以下「教育委員会」という。)に提出しなければならない。

- 2 教育委員会は、前項の申込書に必要書類を添付させることができる。
- 3 第1項の申込書は、町内者にあつては使用日の属する月の6月前の月の1日から使用日前7日までに、また、町外者にあつては使用日の属する月の6月前の月の15日から使用日前7日までに提出しなければならない。
- 4 教育委員会が必要と認めるときは、前項に規定する期間前又は期間後であっても、第1項の申込書を提出することができる。

### (専用使用承認等の通知)

第3条 教育委員会は、前条の申込書の提出があつた場合において、その使用を承認するときは、体育館専用使用承認書(第2号様式)を申込者に交付し、その使用を承認しないときはその旨を申込者に通知するものとする。

### (個人使用の申込み)

第4条 個人で施設等を使用しようとする者は、体育館個人使用申込書(第3号様式)を教育委員会に提出しなければならない。

- 2 前項の使用の受付期間は、使用日前5日から使用日までとする。
- 3 教育委員会は、第1項の申請に基づき使用を承認するときは、体育館個人使用承認書(第4号様式)を交付するものとする。

### (使用料の納付)

第5条 施設等の使用の承認を受けた者(以下「使用者」という。)は、教育委員会が指定した期日までに使用料を納付しなければならない。

- 2 教育委員会は、使用料の納付がないときは、使用の承認を取り消すものとする。

### (回数券)

第6条 条例第7条第3項に規定する規則で定める回数券(第5号様式)は、100円券11枚綴りで

1,000円とする。

(使用料の免除)

第7条 条例第8条の規定により、次の各号のいずれかに該当する場合は、使用料を免除する。

- (1) 町及び教育委員会が体育行事等を行うために使用するとき。
- (2) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第1条に規定する町内の学校及び児童福祉法(昭和22年法律第164号)第7条に規定する町内の児童福祉施設が体育活動等を行うために使用するとき。
- (3) 町体育協会又はこれに所属する団体が主催して大会を行うとき。
- (4) 町が指導育成を行っている社会教育団体又はこれに準ずる団体が主催して体育行事等を行うために使用するとき。
- (5) その他町長が特に必要と認めるとき。

(使用料の減額)

第8条 条例第8条の規定により、次の各号のいずれかに該当する場合は、基本使用料に当該各号に定める割合を乗じて得た額を減額する。

- (1) 国又は県が主催して体育行事等を行うために使用するとき。 100分の50
- (2) その他町長が特に必要と認めるとき。 100分の50

(使用料の減免申請等)

第9条 条例第8条の規定による使用料の減免を受けようとする者は、体育館専用使用料減免申請書(第6号様式)を町長に提出しなければならない。ただし、第7条第1号に該当する場合は、この限りでない。

2 町長は、前項の申請書の提出があった場合において、減免すべき正当な理由があると認めるときは、申請者に対し体育館専用使用料減免決定通知書(第7号様式)を交付するものとする。

(使用料の還付)

第10条 条例第9条ただし書の規定による使用料の還付は、次の各号に掲げる場合に行うものとし、還付する額は、徴収した使用料に当該各号に定める割合を乗じて得た額とする。

- (1) 災害その他使用者の責めによらない理由により使用できなかったとき。 100分の100
- (2) 使用日前5日までに使用の取消しの申出をし、教育委員会が相当の理由があると認めるとき。 100分の100
- (3) その他町長が特別の理由があると認めるとき。 100分の50

2 前項の規定による使用料の還付を受けようとする者は、体育館使用料還付申請書(第8号様式)を町長に提出しなければならない。

3 町長は、前項の申請書の提出があった場合において、還付すべき正当な理由があると認めるときは、申請者に対し体育館使用料還付決定通知書(第9号様式)を交付するものとする。

(特別な設備等)

第11条 使用者が、特別な設備等を施して使用し、又は備付けの器具以外の器具を使用しようとするときは、あらかじめ教育委員会の承認を受けなければならない。

2 教育委員会は、必要があると認めるときは、使用者に特別の設備等を施させることができる。

(原状回復の義務)

第12条 使用者が、体育館の使用を終了したとき、又は条例第10条の規定により使用の承認を取り消され、若しくは使用を停止させられたときは、直ちに原状に復し、関係職員の点検を受けなければならない。

(使用者等の遵守事項)

第13条 使用者及び入場者(以下「使用者等」という。)は、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 使用目的以外の目的に施設等を使用しないこと。
- (2) 承認された使用時間及び施設区分を守ること。
- (3) 承認なくはり紙等の行為をしないこと。
- (4) 承認なく物品等の販売又は展示をしないこと。
- (5) 指定の場所以外で飲食又は喫煙をしないこと。
- (6) 他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (7) その他関係職員の指示に従うこと。

(権利の譲渡等の禁止)

第14条 使用者は、使用の権利を譲渡し、又は転貸してはならない。

(損害賠償)

第15条 使用者等は、施設等を損傷し、又は滅失したときは、直ちにその旨を教育委員会に届け出、その指示を受けなければならない。

2 前項の場合において、当該損傷又は滅失が使用者等の故意又は過失によるものであるときは、当該使用者等は、これを原形に復し、又は損害額を賠償しなければならない。

(指定管理者に管理を行わせる場合における規定の適用)

第16条 条例第11条の規定により指定管理者に体育館の管理を行わせる場合における規定の適用については、第2条、第3条、第4条、第5条、第11条及び第15条中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第9条並びに第10条第2項及び第3項中「町長」とあるのは「指定管理者」と、第1号様式、第2号様式、第3号様式及び第4号様式中「箱根町教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第6号様式、第7号様式、第8号様式及び第9号様式中「箱根町長」とあるのは「指定管理者」とし、条例第15条第1項の規定により利用料金を収受させる場合における規定の適用については、第5条、第7条、第8条の見出し、第9条、第10条、第1号様式、第2号様式、第3号様式、第4号様式及び第7号様式中「使用料」とあるのは「利用料金」と、第6条中「第7条第3項」とあるのは「第15条第5項」と、第7条、第8条及び第9条中「第8条」とあるのは「第15条第6項」と、第8条中「基本使用料」とあるのは「基本利用料金」と、第9条第1項及び第6号様式中「体育館専用使用料減免申請書」とあるのは「体育館専用利用料金減免申請書」と、第9条第2項及び第7号様式中「体育館専用使用料減免決定通知書」とあるのは「体育館専用利用料金減免決定通知書」と、第10条第1項中「第9条ただし書」とあるのは「第15条第6項」と、第10条第2項及び第8号様式中「体育館使用料還付申請書」とあるのは「体育館利用料金還付申請書」と、第10条第3項及び第9号様式中「体育館使用料還付決定通知書」とあるのは「体育館利用料金還付決定通知書」と、第6号様式中「規定使用料」とあるのは「規定利用料金」と、第8号様式及び第9号様式中「既納使用料」とあるのは「既納利用料金」とする。

(公告)

第17条 教育委員会は、条例第13条の規定により、指定管理者を公募するときは、次に掲げる事項を公告する。

- (1) 体育館の概要
- (2) 条例第13条第2項の規定による申請(以下「指定申請」という。)の方法
- (3) 条例第13条第3項の規定により指定管理者を指定しようとする期間(以下「指定予定期間」という。)
- (4) 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が必要と認める事項

(指定申請)

第18条 指定申請は、教育委員会が定める期間内に行わなければならない。

2 条例第13条第2項に規定する申請書は、指定管理者指定申請書(第10号様式)とする。

3 条例第13条第2項の規定により、規則で定める書類は、次に掲げるものとする。

- (1) 指定予定期間中の体育館の管理に係る事業計画書及び収支計画書
- (2) 定款又は寄付行為及び登記簿の謄本(法人以外の団体にあっては、これらに相当する書類)
- (3) 指定申請をしようとする日の属する事業年度の前事業年度における財産目録、貸借対照表(指定申請をしようとする日の属する事業年度に設立された法人等にあっては、その設立時における財産目録)
- (4) 指定申請をしようとする日の属する事業年度又はその翌事業年度における法人等の事業計画書及び収支予算書
- (5) 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が必要と認める書類  
(通知)

第19条 教育委員会は、条例第13条第3項の規定による指定をしたときは、指定した法人等に対し、指定管理者指定通知書(第11号様式)により通知する。

2 教育委員会は、条例第13条第3項の規定による指定をしなかったときは、指定しなかった法人等に対し、指定管理者不指定通知書(第12号様式)により通知する。

3 教育委員会は、条例第14条の規定により、指定管理者の指定を取り消し、又は管理の業務の全部若しくは一部の停止を命じたときは、指定管理者指定取消・停止通知書(第13号様式)により通知する。

(協定)

第20条 指定管理者は、町長と体育館の管理に関する協定を締結しなければならない。

(委任)

第21条 この規則に定めるもののほか、体育館の管理及び運営に関して必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

この規則は、平成9年4月1日から施行する。

附 則(平成10年12月17日教委規則第3号)

- 1 この教委規則は、平成11年2月1日から施行する。
- 2 改正前の教委規則に定める様式に基づいて作成した用紙は、なお当分の間、必要な調整をして使用することができる。

附 則(平成11年3月29日教委規則第2号)

- 1 この規則は、平成11年4月1日から施行する。
- 2 改正前の規則に定める様式に基づいて作成した用紙は、なお、当分の間、必要な調整をして使用することができる。

附 則(平成28年3月17日教委規則第1号)

(施行期日)

- 1 この規則は、公布の日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際現に改正前の箱根町総合体育館条例施行規則(以下「旧規則」という。)第4条第1項の規定によりされている専用使用の申込みは、改正後の箱根町総合体育館条例施行規則(以下「新規則」という。)第2条第1項の規定によりされた専用使用の申込みと、旧規則第5条の規定によりされている専用使用承認等の通知は、新規則第3条の規定によりされた専用使用承認等の通知とみなす。
- 3 旧規則に定める様式に基づいて作成した用紙は、なお、当分の間、必要な調整をして使用することができる。

附 則(平成28年6月29日教委規則第7号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(令和5年3月27日教委規則第7号)

(施行期日)

- 1 この規則は、令和5年4月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 改正前の様式に基づいて作成した用紙は、なお当分の間、必要な調整をして使用することができる。

附 則(令和5年9月28日教委規則第10号)

この規則は、令和5年10月1日から施行する。

第1号様式(第2条関係)

体 育 館 専 用 使 用 申 込 書

箱根町教育委員会 様

次のとおり申し込みます。

申 請 日			年 月 日		
使 用 者	住 所 〒	住 所 〒			
	団 体 名	事 業 所 名			
	氏 名	代 表 者			
	電 話 ( )	電 話 ( )			
ご宿泊先名		ご担当者名			

使 用 日 年 月 日	年 月 日 ( )			大人	男 人	女 人	計 人
使用目的				小人	男 人	女 人	計 人
種 別	町内・町外	入場料の徴収	有・無	計	男 人	女 人	計 人
区分 施設名	使用単位	使 用 時 間	使用内容	※ 使 用 料			
				施 設	器 具	合 計	
メインアリーナ	半 面 全 面 時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> バスケットボール <input type="checkbox"/> バレーボール <input type="checkbox"/> バドミントン	円	円	円	
サブアリーナ	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 卓 球 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )	円	円	円	
会議室	時間	時 分～ 時 分		円	円	円	
備 考						円	

(注) 太枠内※印の箇所は記入しないでください。

第2号様式(第3条関係)

体 育 館 専 用 使 用 承 認 書

年 月 日

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
様

箱根町教育委員会 ㊟

次のとおり承認します。

使 用 日 年 月 日	年 月 日 ( )			大人	男 人	女 人	計 人
使用目的				小人	男 人	女 人	計 人
種 別	町内・町外	入場料の徴収	有・無	計	男 人	女 人	計 人
区分 施設名	使用単位	使 用 時 間	使 用 内 容	※ 使 用 料			
				施 設	器 具	合 計	
メ イ ン アリーナ	半 面 全 面 時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> バスケットボール <input type="checkbox"/> バレーボール <input type="checkbox"/> バドミントン	円	円	円	
サ ブ アリーナ	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 卓 球 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )	円	円	円	
会 議 室	時間	時 分～ 時 分		円	円	円	
備 考							円



第3号様式(第4条関係)

体 育 館 個 人 使 用 申 込 書

箱根町教育委員会 様

申 請 日		年 月 日
使 用 者	住 所	〒
	氏 名	
	電 話	( )

次のとおり申し込みます。

使 用 日 年 月 日	年 月 日 ( )	大人	男 人	女 人	計 人	
		小人	男 人	女 人	計 人	
種 別	町 内 ・ 町 外	計	男 人	女 人	計 人	
区分 施設名	使用単位	使 用 時 間	使用 内 容	※ 使 用 料		
				施 設	器 具	合 計
メ イ ン アリーナ	半 面 全 面 時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> バスケットボール <input type="checkbox"/> バレーボール <input type="checkbox"/> バドミントン	町内者	円	円
				町外者	円	
				計	円	
サ ブ アリーナ	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 卓 球 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )	町内者	円	円
				町外者	円	
				計	円	
トレーニングルーム	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 講 習 <input type="checkbox"/> その他 ( )	円		円
備 考						円

(注) 太枠内※印の箇所は記入しないでください。

第4号様式(第4条関係)

体 育 館 個 人 使 用 承 認 書

年 月 日

様

次のとおり承認します。

使 用 日 年 月 日	年 月 日 ( )		大人	男 人	女 人	計 人
			小人	男 人	女 人	計 人
種 別	町 内 ・ 町 外		計	男 人	女 人	計 人
区分 施設名	使用単位	使 用 時 間	使 用 内 容	※ 使 用 料		
				施 設	器 具	合 計
メ イ ン アリーナ	半 面 全 面 時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> バスケッ トボール <input type="checkbox"/> バ レ ー ボール <input type="checkbox"/> バドミン トン	町内者	円	円
				町外者	円	
				計	円	
サ ブ アリーナ	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 卓 球 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )	町内者	円	円
				町外者	円	
				計	円	
トレーニング ルーム	時間	時 分～ 時 分	<input type="checkbox"/> 講 習 <input type="checkbox"/> その他 ( )	円		円
備 考						円

箱根町教育委員会 ㊤

第5号様式(第6条関係)

7.0 セ ン チ メ ー ト ル		2.5 セ ン チ メ ー ト ル
総合体育館施設利用券(回数券)  100円券(11枚綴り) (1名1回限り有効) 年      月まで有効  箱根町総合体育館	11      No.〇〇	
総合体育館施設利用券(回数券)  100円券(11枚綴り) (1名1回限り有効)	10	
年      月まで有効  箱根町総合体育館		No.〇〇
総合体育館施設利用券(回数券)  100円券(11枚綴り) (1名1回限り有効) 年      月まで有効  箱根町総合体育館		1      No.〇〇

第6号様式(第9条関係)

体育館専用使用料減免申請書

年 月 日

箱根町長 様

団体又は  
事業所名 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
申請者 住所又は  
所 在 地 \_\_\_\_\_  
電 話 \_\_\_\_\_

次のとおり申請します。

使用責任者	住所 〒	電 話		( )	
	氏名				
使用目的		種 別	町 内 ・ 町 外	利 用 者	大人 男 人 女 人 計 人 小人 男 人 女 人 計 人 計 人 計 人 合計 人
使用年月日	年 月 日 ( )	入場料等の徴収		有 ・ 無	
施設名及び 使用時間	メインアリーナ 半面・全面		時 分 ～ 時 分		
	サブアリーナ		時 分 ～ 時 分		
	会議室		時 分 ～ 時 分		
※ 減免を受け ようとする 理 由	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第2号に該当			<input type="checkbox"/> 条例施行規則第8条第1号に該当	
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第3号に該当			<input type="checkbox"/> 条例施行規則第8条第2号に該当	
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第4号に該当				
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第5号に該当				
備 考				※規定使用料	円

※印の箇所は記入しないでください。

第7号様式(第9条関係)

体育館専用使用料減免決定通知書

年 月 日

様

箱根町長 印

次のとおり決定したので通知します。

使用責任者	住所	〒			電 話	( )
	氏名					
使用目的		種 別	町 内 ・ 町 外	利 用 者	大人 男 人 女 人 計 人 小人 男 人 女 人 計 人 計 人 計 人 合計 人	
使用年月日	年 月 日 ( )		入場料等の徴収		有 ・ 無	
施設名及び 使用時間	メインアリーナ 半面・全面			時 分 ～ 時 分		
	サブアリーナ			時 分 ～ 時 分		
	会議室			時 分 ～ 時 分		
※ 減免を受け ようとする 理由	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第2号に該当				<input type="checkbox"/> 条例施行規則第8条第1号に該当	
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第3号に該当				<input type="checkbox"/> 条例施行規則第8条第2号に該当	
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第4号に該当					
	<input type="checkbox"/> 条例施行規則第7条第5号に該当					
条 件 等					使 用 料	円・免除

第8号様式(第10条関係)

体 育 館 使 用 料 還 付 申 請 書

年 月 日

箱根町長 様

申請者	団体又は
	事業所名
	氏 名
	住所又は
	所在地
	電 話

次のとおり申請します。

使 用 目 的			
使 用 日 時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで		
使用施設・設備			
既 納 使 用 料	円	還 付 申 請 額	円
還付を受けよう と する 理 由			

第9号様式(第10条関係)

体育館使用料還付決定通知書

年 月 日

様

箱根町長 印

次のとおり決定したので通知します。

使 用 目 的				
使 用 日 時	年 月 日( ) 時 分から 時 分まで			
使用施設・設備				
既 納 使 用 料	円	還 付 申 請 額	円	
還付決定理由				
減 免 の 内 訳	既納使用料	還付割合	還付額	差 引 納 付 額
	円	円	円	円
備 考				

第10号様式(第18条関係)

箱根町総合体育館指定管理者指定申請書

年 月 日

箱根町教育委員会 様

申請者の主たる事務所の所在地

団体等の名称

代表者の氏名

地方自治法第244条の2第3項及び箱根町総合体育館条例第13条第2項の規定により、  
指定管理者の指定を受けたいので申請します。



第11号様式(第19条関係)

箱根町総合体育館指定管理者指定通知書	
箱 第 号	
申請者の主たる事務所の所在地	
団体等の名称	
代表者の氏名 様	
年 月 日付けの箱根町総合体育館の指定管理者の申請について、箱根町総合体育館条例第13条第3項の規定により指定します。	
年 月 日	
箱根町教育委員会 印	
指定期間	年 月 日 から 年 月 日

指定管理者が行う管理の基準及び業務の範囲については、箱根町総合体育館条例第12条に定めるもののほか、詳細については協議のうえ別に定める。

第12号様式(第19条関係)

箱根町総合体育館指定管理者不指定通知書	
箱 第 号	
申請者の主たる事務所の所在地	
団体等の名称	
代表者の氏名	様
年 月 日付けの箱根町総合体育館の指定管理者の申請につきましては、次の理由により指定しない旨通知します。	
年 月 日	
箱根町教育委員会	印
理 由	

この処分について不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3箇月以内に、箱根町教育委員会に対して審査請求をすることができます。

第13号様式(第19条関係)

箱 根 町 総 合 体 育 館  
指定管理者指定取消・停止通知書

箱 第 号

申請者の主たる事務所の所在地

団体等の名称

代表者の氏名 様

箱根町総合体育館の指定管理者となるべき団体として選定した旨の通知を次の理由により、取消・停止しましたので通知します。

《選定取消・停止理由》

年 月 日

箱根町教育委員会 印

この処分について不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3箇月以内に、箱根町教育委員会に対して審査請求をすることができます。